



# TEQUILA

H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

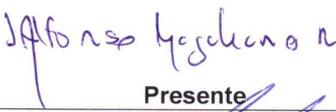
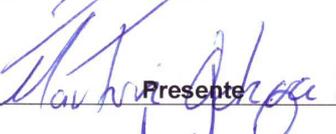
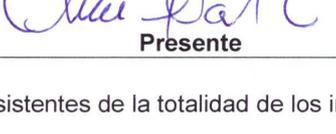
*Tierra de Gente Noble y de Trabajo*

## ACTA DE LA 13va. SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN EDILICIA DE HACIENDA Y PRESUPUESTO.

En el Municipio de Tequila, Jalisco, siendo las 14:02 Catorce horas con 02 minutos, del día 26 de Octubre del presente año, estando reunidos en las instalaciones del H. Ayuntamiento de Tequila, Jalisco; con fundamento en lo dispuesto por los artículos 27°, 41° fracción IV, 49° fracción II y 50° fracción II de la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; se llevó a cabo la **13va. Sesión Ordinaria de la Comisión Edilicia de Hacienda y Presupuesto.**

**Presidente de la Comisión:** Buenas tardes, compañeros Regidores integrantes de la Comisión de Tránsito y Transporte, a continuación, procederé a verificar si existe quórum legal para sesionar válidamente, por lo que se instruye al Secretario Técnico para pasar lista de Asistencia.

**Secretario Técnico:** Procedemos a nombrar lista de asistencia:

<b>Presidente, José Alfonso Magallanes Rubio</b>	 <b>Presente</b>
<b>Síndica Lic. Martha Lili Marlen Rosales López</b>	 <b>Presente</b>
<b>Regidor C. Martin Ochoa Sánchez</b>	 <b>Presente</b>
<b>Regidora Minerva A. Aguiar Díaz</b>	 <b>Presente</b>
<b>LC. José Acuña Ruiz, Encargado de la Hacienda Municipal</b>	 <b>Presente</b>
<b>Lic. Elisa Del Consuelo Sánchez Estrada</b>	 <b>Presente</b>

Presidente se cuenta con la asistencia de 6 asistentes de la totalidad de los integrantes de la Comisión.

**Presidente de la Comisión:** Se declara que existe quórum legal para sesionar, con la Asistencia de 6 de los integrantes de la Comisión Edilicia de Hacienda y Presupuesto. Por consiguiente son válidos los acuerdos emanados durante la Sesión.

En el desahogo del punto número II-. Lectura y en su caso aprobación del orden del día. Se instruye al Secretario Técnico a dar lectura del orden del día propuesto.



# TEQUILA

H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

*Tierra de Gente Noble y de Trabajo*

**Secretario Técnico:**

### Orden del Día

- I. Lista de asistencia y declaración de quórum.
- II. Lectura y aprobación del orden del día.
- III. Informe de las acciones implementadas.
- IV. Asuntos varios.
- V. Señalamiento de día y hora de la próxima sesión.
- VI. Clausura.

**Presidente de la Comisión:** Si es de aprobarse el orden del día propuesto, favor de manifestarlo levantando su mano... APROBADO.

**Secretario Técnico:** En el desahogo del punto número II.- Lectura y orden del día.

**Presidente de la Comisión:** Se pone a su consideración la dispensa de la lectura del Acta, en virtud de que oportunamente se circuló a los integrantes de esta comisión, si es de aprobarse favor de manifestarlo levantando la mano... APROBADO.  
Se somete a su consideración la aprobación del contenido del Acta... APROBADO.

**Secretario Técnico:** En el desahogo del punto número III.- Lectura y cuenta de las acciones que se han implementado por parte de este gobierno municipal.  
Por lo que se le sede el uso de la voz al LC. José Acuña Ruiz, Encargado de la Hacienda Municipal

**Encargado de la Hacienda Municipal:** Buenas tardes, se anexa informe.

**Secretario Técnico:** Terminando con el informe del LC. José Acuña Ruiz, Encargado de la Hacienda Municipal, se le sede el uso de la voz a la Lic. Elisa del consuelo Sánchez Estrada, encargada de contraloría.

**Contralora Municipal:** "Buenas tardes, se inició el procedimiento OIC/05/2022 derivado de la recomendación hecha por la queja de Derechos Humanos 7707/2022/III a solicitud del Presidente Municipal C. Alfonso Magallanes Rubio según consta en oficio 239/2022. Se inició investigación derivadas de las quejas de Derechos Humanos 2682/2022/III y la 7707/2022/III.

Así mismo se resolvió la investigación al servidor al servidor público 1157 con nombramiento de ayudante general, adscrito al Dir. Agua potable y Alcantarillado, al no encontrarse faltas justificadas a la queja presentada por su superior jerárquico y derivado del mismo se implementó por parte de esta contraloría, como proyecto pilote, documentos que servirán como ejemplo para hacer resguardados de herramientas y de vehículos de manera interna en las direcciones que así lo requieran, con el fin de fincar responsabilidades en el caso de que se haga mal uso de los mismos; documentos que hago acompañar en anexo 1 y 2 para su observancia.

Finalmente se realizaran auditorias de bienes muebles, parque vehicular y recursos humanos de manera aleatoria a todas las direcciones, iniciando en este mes con la de Comusida y Servicios Médicos Municipales con el fin de actualizar y tener mejor control de los inventarios.

**Secretario Técnico:** Continuamos con el desahogo del punto número IV.- Asuntos varios



# TEQUILA

H. AYUNTAMIENTO 2021-2024

*Tierra de Gente Noble y de Trabajo*

**Presidente de la Comisión:**

No habiendo más pasamos al punto número V.- Señalamiento de día y hora de la próxima sesión la cual queda para el día 30 de Noviembre 2022 a las 13:00 P.M.

**Secretario Técnico:** Agotado el punto numero V.- se pasa al punto numero VI- Clausura.

Siendo las 14:15 Catorce horas con Quince minutos, del día 26 de Octubre del 2022 se da la clausura de la presente sesión.

ATENTAMENTE  
"2022, AÑO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL DE NIÑOS, NIÑAS Y  
ADOLESCENTES CON CÁNCER EN JALISCO".

TEQUILA, JALISCO PUEBLO MAGICO 26 DE OCTUBRE 2022.

C. JOSE ALFONSO MAGALLANES RUBIO  
Presidente de la Comisión Edilicia de Hacienda y Presupuesto

Regidor  
C. Martin Ochoa Sánchez  
Secretario Técnico con voz y voto

Síndica  
Lic. Martha Lili Marlen Rosales López  
Vocal con voz y voto

Regidora  
Minerva A. Aguiar Díaz  
Vocal con voz y voto

Encargado de la Hacienda Municipal  
LC. José Acuña Ruiz,  
Vocal con voz

Contralor Municipal  
Lic. Elisa Del Consuelo Sánchez Estrada  
Vocal con voz