



## ACTA DE LA 9a. SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN EDILICIA DE AGUA POTABLE Y OBRAS PÚBLICAS

En el Municipio de Tequila, Jalisco, siendo las 13:26 Trece horas con 26 minutos, del día lunes 27 de Junio del presente año, estando reunidos en las instalaciones del H. Ayuntamiento de Tequila, Jalisco; con fundamento en lo dispuesto por los artículos 27°, 41° fracción IV, 49° fracción II y 50° fracción II de la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; se llevó a cabo la **9a. Sesión Ordinaria de la Comisión Edilicia de Agua Potable y Obras públicas.**

**Presidente de la Comisión:** Buenas tardes, compañeros Regidores integrantes de la Comisión de Agua Potable y Obras Públicas, a continuación, procederé a verificar si existe quórum legal para sesionar válidamente, por lo que se instruye al Secretario Técnico para pasar lista de Asistencia.

**Secretario Técnico:** Procedemos a nombrar lista de asistencia:

|  |  |
|--|--|
| Presidente, José Alfonso Magallanes Rubio                              | Presente <i>J. Alfonso Magallanes R.</i> |
| Regidor C. Martin Ochoa Sánchez  | Presente <i>Martin Ochoa S.</i>          |
| Regidor C. Pedro Vera Gómez  | Presente <i>Pedro Vera G.</i>            |
| Arq. Magdaleno Tovar Salamanca Director de Obras Publicas              | Presente <i>Magdaleno Tovar S.</i>       |
| Ing. Emiterio Estrada Castro Director de Agua Potable y Alcantarillado | Presente <i>Emiterio Estrada C.</i>      |

Presidente se cuenta con la asistencia de 5 asistentes de la totalidad de los integrantes de la Comisión.

**Presidente de la Comisión:** Se declara que existe quórum legal para sesionar, con la Asistencia de 5 de los integrantes de la Comisión Edilicia de Agua Potable y Obras Públicas. Por consiguiente son válidos los acuerdos emanados durante la Sesión.

En el desahogo del punto número II-. Lectura y en su caso aprobación del orden del día. Se instruye al Secretario Técnico a dar lectura del orden del día propuesto.

**Secretario Técnico:**

### Orden del Día

- I. Lista de asistencia y declaración de quórum.
- II. Lectura y aprobación del orden del día.
- III. Informe de las acciones implementadas.
- IV. Lectura y cuenta de las comunicaciones recibidas.
- V. Asuntos varios