

DINORAH BARBA RAMIREZ

## RESUMEN

Soy una persona autónoma, dinámica, con resistencia a trabajar bajo condiciones de estrés, responsable, ordenada y comprometida con mi trabajo, además de saber trabajar en equipo cuando se requiere. Me interesa aportar lo mejor de mí, aprovechando mi experiencia, mi capacidad de aprendizaje, mis aptitudes y mi sed de trabajo constante. Me considero tolerante, alegre y eficaz al igual que me gusta cumplir con mi trabajo y obligaciones.

### EDUCACIÓN

#### Administración de Organizaciones

Universidad de Guadalajara  
2020 - Actualmente

#### Maestría en Nutrición Clínica

Universidad del Valle de México  
2014 - 2016

#### Licenciada en Nutrición

Universidad del Valle de México  
2009 - 2014

### HABILIDADES

- Habilidades de Organización y gestión de tiempo
- Capaz de manejar múltiples tareas simultáneamente
- Capacidad para trabajar de manera independiente y como parte de un equipo
- Experiencia y manejo de documentos financieros

### CERTIFICACIONES

- Certificación en Programa de Excel

### EXPERIENCIA PROFESIONAL

#### Asistente de Dirección y Recursos Humanos

Regea Consultores | 2018 - Presente

- Encargada de control de gastos administrativos
- Control de caja
- Gestión de nóminas, bonos, facturación e incentivos al personal
- Elaboración de contratos
- Asegurar la comunicación en la relación colaborador - empresa
- Cartera de clientes
- Organización de reuniones y eventos

#### Nutrióloga, Consulta Privada

Virtual | 2014 - Presente

- Consulta Nutricional personalizada
- Asesoría nutricional
- Control de peso
- Evaluación Antropométrica
- Aplicación de mesoterapia
- Grupos de Apoyo para personas con Patologías