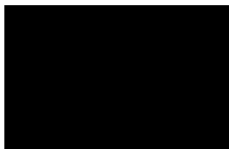


CURRICULUM VITAE

TALA JAL. 19 de Septiembre 2024

DOMICILIO:



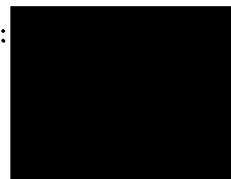
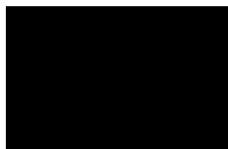
TELEFONOS

NEGOCIO: TEL:

CEL :

CEL :

CASA TEL:



L.C.P. CARLOS GUADALUPE PONCE GARCIA.

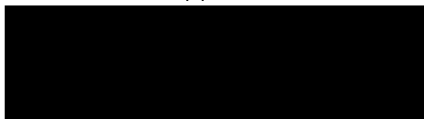
DATOS PERSONALES

FRECHA DE NACIMIENTO 22 DE ENERO DE 1980

EDAD

44 AÑOS

ESTADO CIVIL



RFC

CURP

ORIGINARIO

TALA JALISCO.

ESTATURA

1,81 MTS

PESO

79 Kg

ESTUDIOS REALIZADOS

PRIMARIA:

ESCUELA REFORMA 367

PERIODO: 1986-1991.

COMPROBANTE: CERTIFICADO.

SECUNDARIA:

SECUNDARIA MIXTA # 17

PERIODO:1991-1993.

COMPROBANTE: CERTIFICADO.

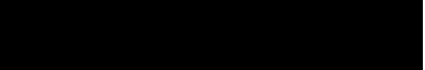
BACHILLERATO:

BACHILLERATO UNITARIO Y DE ADIESTRAMIENTO (VOCACIONAL)

PERIODO:1996 A-2000 A.

COMPROBANTE: CERTIFICADO.

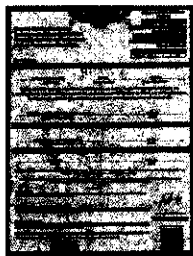
**LICENCIATURA EN CONTABILIDAD PÚBLICA.
UI INTERNACIONAL AC.**



**PERIODO: 2000B -2004A
COMPROBANTE: TITULO.**



CEDULA PROFESIONAL.



OTROS ESTUDIOS

**ESCUELA CHAVEZ ARANDA, A.C
CENTRO DE POSGRADO PROFESIONAL
POSGRADO EN CONTABILIDAD.
COMPROBANTE: CONSTANCIA.
PERIODO: 2005-2006.**



CURSOS

**ESCUELA PROULEX
TECNOLOGICO MARCELINO GARCIA BARRAGAN
CURSO REALIZADO 09 MESES EN MATERIA IDIOMA (INGLES).**

CENTRO DE LENGUAS EXTRANJERAS UNIVA (CELE)
CURSO: EN IDIOMA INGLES CON CLAVE 14 PBT01247
PERIODO: 2008- 2011.
COMPROBANTE: DIPLOMA. INGLES BASICO.

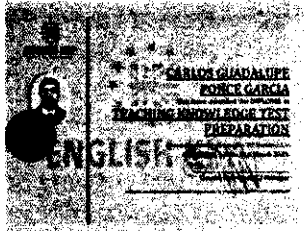


ENGLISH KEY

British by Excellence

Especialización Docente de TKT

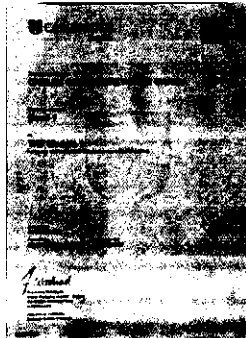
DIPLOMA - in TEACHING KNOWLEDGE TEST PREPARATION.



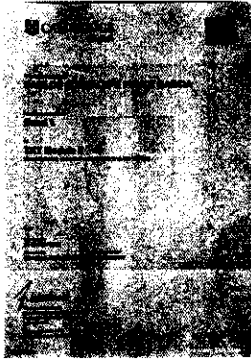
COMPROBANTE: CERTIFICADOS:

University of CAMBRIDGE English

TKT MODULE 1 – Language and background to language learning and teaching.



TKT MODULE 2 – Lesson planing and use of resources for language teaching.



TKT MODULE 3 – Managing the teaching and learning process.



EXPERIENCIA LABORAL SERVICIO DE TRABAJO.

EMPRESA:

SERVICIOS INTEGRALES MAVI SC.

DOMICILIO: [REDACTED]

GUADALAJARA JALI.



PUESTO DESEMPEÑADO: AUX ADMINISTRADOR.

PERIODO: 1998-2000.

EXPERIENCIA LABORAL

COMENCE A ELABORAR EL EN ENERO 1998, EN CUAL DESMPEÑE ACTIVIDADES DE AUX ADMINISTRATIVO, ORGANIZANDO AGENDAS, MANEJO DE CONMUTADOR, ARCHIVAR EXPEDIENTES, REALIZAR OFICIOS, ENVIOS DE DOCUMENTOS POR PAQUETERIA, REALIZAR CONCILIACIONES BANCARIAS, ATENCION AL CLIENTE.

EMPRESA:

CONSULTORES INTEGRALES VC DE SC.

DOMICILIO: [REDACTED]

PUESTO DESEMPEÑADO: CONTADOR PÚBLICO

PERIODO: 2001-2006.

EXPERIENCIA LABORAL

ELABORE EN LA EMPRESA CONSULTORES INTEGRALES VC DE SC. COMO CONTADOR PÚBLICO. ME DESEMPEÑE COMO ASESOR DE EMPRESAS EN MATERIA CONTABLE O PARA LA EMISION DE DICTAMENES QUE SIRVAN A FINES JUDICIALES, ADMINISTRATIVOS. Y USE LOS PROCEDIMIENTOS PARA PODER ORDENAR, CATALOGAR, ANALIZAR Y DEL MISMO MODO REGISTRAR LAS OPERACIONES ECONOMICAS Y FINANCIERAS. DE UNA ENTIDAD. LLEVE EL CONTROL DE CUENTAS POR PAGAR, LLEVE EL CONTROL DE LOS INGRESOS BANCARIOS DE LA INSTITUCION QUE ENTRAN POR CAJA, ELABORE ORDENES DE PAGO PARA LA REPOSICION DE CAJA CHICA, CONTABILIZE LAS NOMINAS DE PAGOS DEL PERSONAL DE LA INSTITUCION. CLASIFIQUE TODOS LOS DOCUMENTOS, DEBIDAMENTE ENUMERADOS QUE SEAN ASIGNADOS (COMPROBANTES DE INGRESOS, CHEQUES NULOS, CHEQUES PAGADOS, CUENTAS POR COBRAR Y OTROS). EXAMINE Y ANALIZE LA INFORMACION QUE CONTIENEN LOS DOCUMENTOS QUE ME FUERON ASIGNADOS. PREPARE ESTADOS FINANCIEROS Y BALANCES DE GANANCIAS Y PÉRDIDAS. CORREGI LOS REGISTROS CONTABLES. EMITI CHEQUES CORRESPONDIENTES A PAGOS DE PROVEEDORES Y SERVICIOS DEL PERSONAL.

EMPRESA:

TRANSPORTES VALLES DE TALA SA DE CV.

DOMICILIO: [REDACTED]

PUESTO DESEMPEÑADO: AUX. ADMINISTRATIVO. PERIODO: 2006-2009.

EXPERIENCIA LABORAL

ESTA GRANDIOSA EMPRESA SE DEDICA AL TRANSPORTE DE CAMIONES, DE LA ZONA VALLES DE TALA. AQUÍ FUI COMISIONADO A CAPTURISTA DE DATOS FINANCIEROS: EN GENERAL TODO RELACIONADO EN FINANZAS (PLANIFICACION). MANTENIENDO Y MEJORANDO LA CALIDAD DE LOS PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLOS QUE SE LLEVARON A CABO.

EMPRESA:

TURISTICOS VALLES DE JALISCO SA DE CV.

DOMICILIO: [REDACTED]

PUESTO DESEMPEÑADO: DIRECTOR DE FINANZAS. PERIODO: 2010-2014.

EXPERIENCIA LABORAL

ESTA EXCELENTE EMPRESA SE DEDICA AL TRANSPORTE DEL PERSONAL EJECUTIVO Y EMPRESARIAL., COMO A VIAJES ESPECIALES PRIVADOS EN LA CIUDAD O CUALQUIER PARTE DE LA REPUBLICA MEXICANA. FUI EJECUTIVO A CARGO DE LA GESTION FINANCIERA DE LA EMPRESA. Y RESPONSABLE DE LA PLANIFICACION. ASI COMO DIRIGIR LAS DECISIONES FINANCIERAS PARA UN MEJOR RENDIMIENTO.

OTROS

DEPENDENCIA:

HOSPITAL DE LA MUJER DE TALA.

SECRETARIA DE SALUD JALISCO



PUESTO DESEMPEÑADO: ADMINISTRADOR DEL HOSPITAL DE LA MUJER .

PERIODO: 2015-2017.

EXPERIENCIA LABORAL

EN ESTE MAGNIFICO HOSPITAL DE SALUD DE TALA JALISCO. TUVE LA OPORTUNIDAD DE SER ADMINISTRADOR SANITARIO, ME RELACIONE CON LA PLANIFICACION, ORGANIZACIÓN, DIRECCION DE ESTE HOSPITAL. ASI COMO LLEVAR EL CONTROL DEL SANEAMIENTO BASICO U CON VALORES Y VISION DE ACORDE AL SECTOR SALUD. Y LLEVAR UNA LOGISTICA DE MEDICAMENTOS E INSUMOS Y ADMINISTRAR ESTRATEGICAMENTE RECURSOS FINANCIEROS, TECNOLOGICOS Y HUMANOS. ASI COMO PASAR TODO LO FACTURADO DEL AÑO AL PROGRAMA DEL CIPPEG. (PROGRAMA DEL GOBIERNO DE JALISCO).

CABE SEÑALAR QUE DURANTE EL TIEMPO QUE ME HE DESEMPEÑADO COMO SERVIDOR, GRACIAS A MIS ESTUDIOS HE ESCALONADO DEMOSTRANDO CON LO ANTERIOR EL BUEN TRABAJO DE MIS ACTIVIDADES, CONSIDERANDO EL CONOCIMIENTO Y EXPERIENCIA QUE HE ADQUIRIDO, ME CONSIDERO APTO PARA DESEMPEÑAR EL PUESTO CON DESEMPEÑO Y HONRADES, TENIENDO LA PLENA SEGURIDAD DE QUE SE APLIQUE EL SERVICIO CIVIL DE CARRERA.