

PROFESIOGRAMA

DE

ENCARGADA DE

EGRESOS

PUESTO:	ENCARGADA DE EGRESOS
AREA:	MUNICIPIO DE LA HUERTA, JALISCO
FUNCION ESPECIFICA:	<p>I. Establecer las políticas, procedimientos y mecanismos necesarios para el adecuado manejo y control de egresos del Ayuntamiento.</p> <p>II. Participar activamente en la elaboración del presupuesto de Egresos, conforme a lo señalado por la Ley de Hacienda Municipal, en coordinación con las dependencias municipales.</p> <p>III. Recibir las ordenes de compras giradas por el encargado de Hacienda Municipal.</p> <p>IV. Programar los pagos de las compras realizadas a crédito.</p> <p>V. Verificar que el precio acordado y el facturado sea el mismo, y</p> <p>VI. Compilar la información de la cuenta pública del Municipio, y organizarla para su presentación.</p> <p>VII. Las demás que le señalen los reglamentos correspondientes.</p>
RANGO DE EDAD:	20-50 años
ESTUDIOS MINIMOS REQUERIDOS:	<p>a) Licenciatura</p> <p>b)</p>

NATURALEZA DEL PUESTO:

DIRECTIVO ANALITICO PERMANENTE
 SUPERVISION OPERATIVO PERIODO CONSTITUCIONAL

TIPO DE TRABAJO:

OFICINA CAMPO AMBOS

HABILIDADES QUE REQUIERE EL PUESTO:

Finanzas
 Contabilidad
 Administración pública
 Tesorería

ACTITUDES PERSONALES QUE REQUIERE EL PUESTO

Lealtad

Honestidad

Negociador

Toma de Decisiones

Trabajo en equipo

Manejo de personal

Trabajo bajo presión

Liderazgo

Solución de problemas

Inteligencia emocional

Habilidad de negociación

Facilidad de palabras

Objetividad

Asertividad.