## PROFESIOGRAMA DE SERVICIOS MÉDICOS



PUESTO	Médico Municipal		
ÁREA	Municipio de Cuautitlán de García Barragán, Jalisco.		
FUNCIÓN	I Procurar que el Servicio Médico se preste con el mayor esmero y calidad.		
ESPECIFICA	<ul> <li>II Solicitar a la Proveeduría Municipal todas las compras que se requieran para tal efecto.</li> <li>III Llevar un control por escrito, describiendo los servicios médicos que se presten.</li> <li>IV Exigir a los trabajadores municipales que requieran de los servicios médicos, que cumplan con los requisitos solicitados por dicho servicio.</li> <li>VAutorizar la prestación de servicios médicos para los niveles segundo y</li> </ul>		
	tercero.  VI Establecer las normas y procedimientos de atención al usuario procurando un servicio adecuado y oportuno.  VIIAutorizar en caso de emergencia el servicio de hospitalización en cualquier institución, sea pública o privada.  VIII Registrar en el expediente médico, todos los movimientos realizados en la prestación de servicios; desde la consulta, solicitudes de servicios subrogados, resultados de servicios solicitados, hospitalizaciones, cirugías y seguimientos de las evoluciones médicas que lo ameriten. Esto con la finalidad de poder elaborar informes verídicos que validen la labor del Departamento de Servicios Médicos Municipales.  IX Elaborar certificados de defunción y partes médicos de lesiones.  X Todas aquellas que por disposición expresa del Ayuntamiento o por delegación del titular de la Administración Pública Municipal le sean conferidas.		
RANGO DE	Tener como mínimo 25 veinticinco años cumplidos al día de su		
EDAD	designación.		
ESTUDIOS MINÍMOS REQUERIDOS:	Licenciatura de médico cirujano y partero.		
NATURALEZA DEL F	PUESTO:		

DIRECTIVO	∐ ANALI I	ICO	☐ PERMANENTE
SUPERVISIÓN	OPERA	TIVO	PERÍODO CONSTITUCIONAL
TIPO DE TRABA	JO:		
OFICINA	САМРО	AMI	BOS

## **HABILIDADES QUE REQUIERE EL PUESTO:**

- Tener conocimiento en el área médica
- Analizar y sintetizar información a fin de emitir diagnósticos.
- Capacidad de integración de conocimientos.

## APTITUDES PERSONALES QUE REQUIERE EL PUESTO:

- Capacidad de planeación, organización y previsión.
- Comunicación efectiva.
- Trabajo en equipo.
- Trabajo bajo presión.
- Empatía.