

# CURRÍCULUM VITAE



Unidad de Transparencia  
e Información

ESTE DOCUMENTO SE ENTREGA  
EN VERSIÓN PÚBLICA

Autoriza

Art. 19.3 LTAIPEJM

## Dirección Personal:

YOLANDA NUÑEZ FIGUEROA.  
NACIONALIDAD: MEXICANA.

## Educación:

Educación Primaria:  
Agosto 1980 – Julio 1986

Secundaria:  
Agosto 1986 – Julio 1989

## Experiencia Profesional:

Secretaria en la Parroquia San Antonio de Padua de Barra de Navidad. Febrero 1990 – Diciembre de 1999

Ultimo trabajo:  
H. Ayuntamiento constitución de Cihuatlán, Jal. Promotor deportivo. 01 Octubre del 2015 al 30 de Septiembre 2018.

Actualmente trabajando:  
H. Ayuntamiento constitucional de Cihuatlán, Jal. Como Jefe de Fomento Deportivo. A partir del 01 de Octubre del 2018.

## Asistencia a Seminarios y Congresos

---

- **Curso en Primeros Auxilios.**
- **Acondicionamiento Físico.**
- **1er. Congreso Deportivo Estatal (CODE JALISCO)**
- **Taller Lengua de Señas Mexicana** impartido por el intérprete Daniel Alcalá del DIF Jalisco (12 de mayo de 2016)
- **Caminando hacia la inclusión** impartida por personal del CODE Jalisco de la rama paralímpica (24 y 25 de junio de 2016)
- **Por una juventud socialmente responsable, plena, respetuosa y feliz** impartida por la A.C. Formación Integral Adolescentes (1 de julio de 2016)
- **Construyamos la grandeza de un autentico, digno y verdadero servidor público** impartida por la A.C. Formación Integral Adolescentes (9 de junio de 2017)
- **Vivir sin violencia, un derecho humano** impartida por la maestra Laura Helena Jiménez Galván de la Asociación Civil Occidente Funciona (27 de noviembre de 2018)

## Habilidades:

---

- Atención al Público.
- Manejo de paquete office básico.
- Facilidad de palabra.
- Trabajo en equipo.
- Organización de Eventos Deportivos.