



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



En Cihuatlán Jalisco, siendo las 15:00 quince horas del día 23 de Diciembre del año 2009 dos mil nueve, reunidos en el salón de sesiones del H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlán Jalisco, los integrantes del H. Ayuntamiento 2007-2009 dos mil siete dos mil nueve. C.C. Enrique González Gómez, Presidente Municipal, Prof. Arturo Salas Hernández, Síndico Municipal, así como los CC. Regidores. Lic. Ma. Guadalupe López Torres, Ing. Ignacio Morett Moran, Dr. Carlos Salas Chávez, Arturo García López, Juan José Flores González, Profra. Rosa Belén Luna García y Dr. Roberto Pimienta Woo, a quienes se les convocó como lo estipulan los artículos 29 fracción II y 30 de la Ley de Gobierno y Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, para Celebrar la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento a la que fueron convocados y a la cual correspondió el N° 89 ochenta y nueve, de conformidad con el siguiente:

ORDEN DEL DÍA:

I.- LISTA DE ASISTENCIA Y COMPROBACIÓN DE QUÓRUM.

II.- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

III.- ASUNTO RELACIONADO CON EL LIC. ISIDRO SALDAÑA MADRIGAL.

IV.- ASUNTO RELACIONADO CON EL ING. JORGE LUIS VÁZQUEZ SÁNCHEZ.

V.- ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DE ECOLOGÍA Y PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE DEL MUNICIPIO DE CIHUATLÁN, JALISCO, EN LO GENERAL Y PARTICULAR.

VI.- ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO DE LAS OFICIALÍAS DEL REGISTRO CIVIL DEL MUNICIPIO DE CIHUATLÁN, JALISCO.

VII.- DECLARACIÓN DEL RECINTO OFICIAL PARA CELEBRAR LA SESIÓN SOLEMNE DE AYUNTAMIENTO CON MOTIVO DEL CAMBIO DE PODERES Y TOMA DE PROTESTA DE LOS INTEGRANTES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL 2010-2012.

VIII.- ANÁLISIS DEL CASO DE LA C. ISABEL HERRERA GARCÍA.

IX.- ASUNTO DE LA C. TERESA CONTRERAS TOPETE.

X.- ANÁLISIS DEL CASO DEL C. ROGELIO SALAS GUEDEA.

XI.- ANÁLISIS DEL CASO DEL C. VICENTE MENDOZA QUINTANA.

XII.- ASUNTO RELACIONADO CON EL C. ALDO BONI OREGÓN HINOJOSA.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383

www.cihuatlan.gob.mx



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CIHUATLÁN, JALISCO.

2007 - 2009



XIII.- ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DE TRANSFERIR A LA DEUDA PÚBLICA COMPROMISOS ADQUIRIDOS POR EL H. AYUNTAMIENTO 2007-2009 QUE SE ENCUENTRAN PENDIENTES DE PAGO.

XIV.- ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LAS TRANSFERENCIAS Y EXCEDENCIAS EN LAS PARTIDAS PRESUPUESTALES.

XV.- ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIONES DE SERVICIOS PROFESIONALES DEL C. RICARDO PONCE CON EL H. AYUNTAMIENTO DE CIHUATLÁN, JALISCO.

XVI.- ASUNTOS GENERALES.

XVII.- CLAUSURA.

* El C. Presidente Municipal Enrique González Gómez, da la bienvenida a los integrantes del H. Ayuntamiento de Cihuatlán, Jalisco, señalando que en la Sesión anterior se convocó a la presente Sesión de Ayuntamiento, por lo que instruye al Ing. Fco. Javier González Guerrero, Secretario General, para que pase lista de asistencia.

AL PRIMER PUNTO.- LISTA DE ASISTENCIA Y COMPROBACIÓN DE QUÓRUM.

* El Ing. Fco. Javier González Guerrero, Secretario General del H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlán, Jalisco, pasa lista de asistencia constatándose de la presencia de todos los Integrantes del H. Cuerpo Edilicio, a excepción de los CC. Regidores, Sra. Maria del Refugio Pérez Sánchez y Salvador Santana Gutiérrez.

Por lo que habiendo Quórum Legal, el C. Presidente Municipal, Enrique González Gómez, declara Abierta la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento y válidos los acuerdos que en ella se tomen.

AL SEGUNDO PUNTO.- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

* El C. Presidente Municipal, Enrique González Gómez, somete a votación la dispensa del Acta anterior, lo que se aprueba por unanimidad de los 09 nueve Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, en virtud de ya haber sido analizada por el H. Cuerpo Edilicio.

Se da conocer el Orden del Día y se somete a consideración del H. Ayuntamiento para su aprobación o modificación.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383

www.cihuatlan.gob.mx



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



Por unanimidad de los 09 nueve Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, se aprueba el Orden del Día.

AL TERCER PUNTO.- ASUNTO RELACIONADO CON EL LIC. ISIDRO SALDAÑA MADRIGAL.

Encontrándose presente el C. Lic. Isidro Saldaña Madrigal, Delegado Especial para el Conflicto de Límites Con El Gobierno del Estado de Colima y el Municipio de Manzanillo, Colima, y con la aprobación de los Ediles presentes, se entrega a cada uno un tanto del documento que contiene información sobre el estado que guarda el asunto de la Controversia Constitucional entablada en contra del Gobierno del Estado de Colima y el Municipio de Manzanillo, Colima. Al mismo tiempo, informa al Pleno Edilicio de un problema que se presentó al pretender cobrar su salario y aguinaldo (1° quincena de diciembre 2009 y aguinaldo) lo cual se le ha retenido hasta en tanto se aclare y se entregue a la Tesorería Municipal una relación de gastos, justificación y comprobación de los recursos entregados y/o depositados vía electrónica en su cuenta bancaria personal.

El C. Presidente Municipal, Enrique González Gómez, solicita la presencia de la C. Julia Ochoa Vázquez, Encargada de la Hacienda Municipal; informándole en ese momento que la Encargada de la Hacienda al parecer se había trasladado al Municipio de Manzanillo, Colima, para efectuar el pago de los recibos telefónicos.

En ausencia de la Encargada de la Hacienda Municipal, se presenta el C.P. Ramón Ponce Palominos, Asesor Contable, para explicar que el C. Lic. Isidro Saldaña Madrigal tiene a su cargo, por concepto de gastos a comprobar ante el H. Ayuntamiento, la cantidad de \$648, 000.00 (seiscientos cuarenta y ocho mil pesos 00/100 M.N.) y corresponden \$513,881.00 (quinientos trece mil ochocientos ochenta y un pesos 00/100 M.N.) al Ejercicio Fiscal 2007 y \$134, 119.00 (ciento treinta y cuatro mil pesos 00/100 M.N.) a los Ejercicios Fiscales 2008 y 2009.

Agrega que todo tipo de gasto que realiza la tesorería municipal, debe de comprobarse conforme a lo establecido por la Contraloría Mayor del Estado y solicita al Lic. Isidro Saldaña Madrigal la comprobación y al H. Ayuntamiento solicita el respaldo y reconocimiento del adeudo, ya que la Auditoría Superior de Hacienda va a rechazar ese gasto en caso de que no se justifique y compruebe.

El C. Regidor, Arturo García López, puntualiza que el asunto presenta 2 cosas diferentes: Una cosa son los derechos del C. Lic. Isidro Saldaña Madrigal como empleado del Ayuntamiento y por lo cual se deben cubrir su salario y aguinaldo; otra cosa son los gastos a comprobar, mismos que se generaron por la defensa de límites territoriales.

El Profr. Arturo Salas Hernández, Sindico Municipal, comenta que es muy penosa la situación que enfrenta el C.P. Ramón Ponce Palominos ya que el asunto le compete a la Tesorera.

La C. Regidora, Lic. Ma. Guadalupe López Torres, aclara que en alguna ocasión intervino ante la Encargada de la Hacienda Municipal para apoyar al pago de salarios del Lic. Saldaña.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx





A propuesta del C. Presidente Municipal, Enrique González Gómez, por unanimidad de los 09 nueve Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, se llegó al siguiente punto de acuerdo:

Se aprueba realizar una revisión conjunta por parte de la Hacienda Municipal y el Lic. Isidro Saldaña Madrigal, el día de mañana 24 de Diciembre del año en curso; sobre la documentación existente, para hacer un reconocimiento de los adeudos, una relatoría sobre la defensa de límites territoriales y en su caso realizar una comprobación a base de órdenes de pago.

AL CUARTO PUNTO.- ASUNTO RELACIONADO CON EL ING. JORGE LUIS VÁZQUEZ SÁNCHEZ.

Para dar atención y seguimiento a lo acordado en el Punto X del Acta N°85, con relación a reponer el terreno que le fue afectado al C. Jorge Luis Vázquez Sánchez, para abrir una calle en la Colonia Presidentes dentro del Ejido de Jaluco; con la aprobación del Pleno Edilicio, se presentó el C. Alejandro Trujillo Hernández en compañía del C. Jorge Luis Vázquez Sánchez para explicar la voluntad del Ejido de Barra de Navidad para ceder con calidad de donación por concepto de urbanización del Fraccionamiento Nueva España, un terreno ubicado en la manzana 200, con una superficie de 2393.008 m2 y cuyas medidas y colindancias son las siguientes:

Al Norte:	70.00 mts.	Con Calle Nuevo Reino de León
Al Sur:	70.00 mts.	Con Calle Prolongación Nueva España.
Al Oriente:	34.10 mts.	Con solar N°18
Al Poniente:	34.29 mts.	Con solar N°17

Del cual se desprende un lote urbano al que se le asigna, según plano de urbanización, con el número 35, el cual cuenta con una superficie de 200.03 m2 y cuyas medidas y colindancias son las siguientes:

Al Norte:	5.80 mts.	Con la Calle Reino de León
Al Sur:	5.90 mts.	Con Calle Prolongación Nueva España
Al Oriente:	34.20 mts.	Con solar N°36
Al Poniente:	34.20 mts.	Con solar N°17

Una vez aplicado el procedimiento de adjudicación con la ubicación del terreno, así como de sus medidas y colindancias, por unanimidad de los 09 nueve Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, se llegó al siguiente punto de acuerdo:

- Se acepta como área de donación por concepto del 15% sobre el área a urbanizar en el Fraccionamiento Nueva España.
- Se aprueba y se autoriza desincorporar del Patrimonio Municipal un lote urbano, al cual se le asignó el N°35, ubicado en el Fraccionamiento Nueva España en Barra de Navidad, Municipio de Cihuatlán, Jalisco; el cual cuenta con una superficie de 200.03 m2 y tiene las siguientes medidas y colindancias:



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



Al Norte: 5.80 mts. Con la Calle Reino de León
Al Sur: 5.90 mts. Con Calle Prolongación Nueva España
✓ Al Oriente: 34.20 mts. Con solar N°36
Al Poniente: 34.20 mts. Con solar N°17

- c) Así también, se aprueba ceder el terreno mencionado en el inciso anterior al Ing. Jorge Luis Vázquez Sánchez en compensación por la afectación de un terreno de su propiedad que le fue afectado para abrir una calle en la Colonia Presidentes dentro del Ejido de Jaluco.
- d) Se autoriza y aprueba que el Ejido de Barra de Navidad elabore y entregue física y documentalmente dicho lote al C. Ing. Jorge Luis Vázquez Sánchez.
- e) Se aprueba que el Departamento de Sindicatura en coordinación con el Departamento Jurídico den atención y seguimiento al asunto.

AL QUINTO PUNTO.- ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DE ECOLOGÍA Y PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE DEL MUNICIPIO DE CIHUATLÁN, JALISCO, EN LO GENERAL Y PARTICULAR.

*La C. Regidora, Lic. Ma. Guadalupe López Torres, quien preside la Comisión Edilicia de Reglamentos explica que una vez que se aprobó de manera general el Reglamento de Ecología mediante el acuerdo de Ayuntamiento asentado en el Acta N° 82 celebrada el día 27 de Octubre del año en curso, se llevó a cabo una revisión en todos sus capítulos y artículos; y se realizaron las adecuaciones necesarias.

Después de analizarse ampliamente, por unanimidad de los 09 nueve Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, Se aprueba el Reglamento de Ecología y Protección al Medio Ambiente del Municipio de Cihuatlán, Jalisco, en todo su contenido.

*Por lo tanto, no habiendo propuestas de corrección a los artículos del Reglamento en lo particular, queda aprobado en definitiva como a continuación se anexa.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383

www.cihuatlan.gob.mx

H. AYUNTAMIENTO DE CIHUATLAN, JALISCO
"Por un Municipio más limpio y un Medio Ambiente Sustentable"

REGLAMENTO MUNICIPAL DE ECOLOGIA Y PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE,
PARA EL MUNICIPIO DE CIHUATLÁN, JALISCO.

El presente reglamento se aplicará en todo el territorio del municipio de Cihuatlán en las áreas que son de competencia municipal.

Comprendiendo las siguientes localidades.

- 1) Cihuatlán (Cabecera Municipal)
- 2) Aquiles Serdan
- 3) Barra De Navidad
- 4) San Patricio
- 5) Villa Obregón
- 6) Emiliano Zapata
- 7) El Aguacate,
- 8) Jaluco
- 9) Cuastecomate
- 10) El Aguacatillo
- 11) El Bonete
- 12) El Carrizal
- 13) El Rebalse
- 14) La Cañada
- 15) La Paz
- 16) Las Guasimas
- 17) Lázaro Cárdenas
- 18) Peñitas Y Truchas

CONTENIDO

INTRODUCCION.

TITULO PRIMERO

CAPITULO I

CAPÍTULO II

CAPÍTULO III.

DISPOSICIONES GENERALES

Del objeto de este reglamento

De la concurrencia entre el municipio, el Estado y la Federación.

Del consejo consultivo municipal de ecología y protección al ambiente.

TITULO SEGUNDO

CAPÍTULO UNICO.

DE LA DENUNCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

De la denuncia popular y la participación ciudadana.

TITULO TERCERO

CAPITULO I

CAPITULO II

DE LOS INSTRUMENTOS DE LA POLITICA ECOLOGICA

Planeación ecológica del desarrollo municipal.

Del ordenamiento ecológico local del municipio.

TITULO CUARTO

CAPITULO I

CAPITULO II

DEL IMPACTO AMBIENTAL Y LA REGULACION ECOLOGICA

Del impacto ambiental.

De la regulación ecológica de los Asentamientos Humanos

CAPITULO III De la regulación de licencias municipales mediante la verificación ambiental.
CAPITULO IV De las áreas protegidas de interés municipal

TITULO QUINTO DE LA EDUCACION AMBIENTAL
CAPITULO UNICO De la Educación Ambiental en el municipio.

TITULO SEXTO DE LA PREVENCION DEL DETERIORO AMBIENTAL
CAPITULO I De los Permisos y Licencias.
CAPITULO II De la prevención y control de la contaminación atmosférica.
CAPITULO III De la prevención y control de la contaminación de las aguas dentro del Municipio.
CAPITULO IV De la contaminación generada por residuos sólidos.
CAPITULO V De la prevención y control de la contaminación del suelo.
CAPITULO VI De la protección y conservación de las áreas verdes y áreas protegidas.
CAPITULO VII De la protección y conservación de la fauna silvestre y acuática.

TITULO SEPTIMO DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD Y SANCIONES EN MATERIA DE PROTECCION AMBIENTAL.
CAPITULO I De las medidas de seguridad.
CAPITULO II De las prohibiciones en materia ambiental.
CAPITULO III De la inspección y vigilancia en materia de protección ambiental.
CAPITULO IV De las acciones en materia de protección ambiental.
CAPITULO V De los recursos.

TRANSITORIOS

INTRODUCCIÓN.

Hoy en día, la prioridad de satisfacer las necesidades de la población en nuestro municipio resulta difícil debido a la manera en que vivimos, un tanto inconsciente, pues nuestro comportamiento cada vez se aleja más de la realidad para la cual fue concebido el hombre. Las condiciones climáticas responden a la forma de vida de los seres humanos. Hace más calor, en algunas partes, en otras más frío; llueve más, de igual forma, en algunos lugares y en otros deja de llover, provocando inundaciones o sequías. Simplemente obtenemos lo que merecemos; si deseamos vivir en situaciones cómodas, es decir, que no tengamos que sufrir por el abasto de agua, por ejemplo, como el que estemos conscientes de que cuidar el agua limpia es nuestra responsabilidad. En este caso, la aplicación de un reglamento en materia ambiental será de mucho beneficio porque ayudará a tener un mejor control en las actividades de la población en nuestro municipio. Así, si cada municipio, cada estado, cada país vigila y regula muy de cerca las actividades de sus poblaciones, tendremos globalmente condiciones apropiadas para sustentar la vida de todos los seres vivos. De manera similar ocurre con la existencia de animales y plantas, sobre todo porque dependen de nosotros. Si los cuidamos, ayudaremos a que tales especies, directa e indirectamente influyan en nuestra forma de vida, proporcionándonos los factores que necesitamos para mantenernos saludables. Para entender mejor esto cabe mencionar que un incendio forestal puede provocar un gran desequilibrio alrededor de esta área; para empezar, puede ocurrir la extinción o desaparición de alguna especie vegetal o animal, en el área misma; que disminuyan las lluvias por la falta de vegetación; del suelo, y se pierda su fertilidad, por efecto del viento o las lluvias torrenciales; que se formen plagas de insectos y devasten cultivos agrícolas; que se liberen virus y provoquen problemas de salud a los humanos, animales y plantas; que disminuya el agua en el

subsuelo en algunas áreas por acabar con la vegetación que lleva a cabo la recarga. Esto, por mencionar algunos efectos. Es pues, necesario entender que la participación de los seres humanos en el cuidado y mejoramiento del medio ambiente es de vital importancia, para asegurar con ello nuestra salud y la de las generaciones venideras. Así mismo, la aplicación de este reglamento será esencial para que todos, sin excepción, pongamos nuestro granito de arena a fin de lograr las metas que conducen a la satisfacción de las necesidades de todos sin perjudicar el patrimonio natural que nos han prestado para cumplir con nuestra gran misión de servir, porque todo en torno nuestro fue creado para servirnos.

"POR UN MUNICIPIO LIMPIO, SALUDABLE Y TRANSPARENTE..."

TITULO PRIMERO DISPOSICIONES GENERALES

CAPITULO I DEL OBJETO DE ESTE REGLAMENTO

ARTICULO 1.- Las disposiciones de este Reglamento son de orden público e interés social, rigen en todo el territorio municipal de Cihuatlán, Jalisco y tienen por objeto establecer los preceptos y las normas para la conservación, protección, restauración, preservación, remediación, recuperación y rehabilitación del ambiente, así como para controlar corregir y prevenir los procesos de deterioro ambiental que se presenten en el Municipio.


ARTICULO 2.- La aplicación de este Reglamento compete al H. Ayuntamiento, Presidente Municipal por conducto de la Dirección de Ecología, con la participación del Consejo Consultivo Municipal de Ecología y Protección al Ambiente y otras dependencias.

ARTICULO 3.- El Consejo será un órgano consultivo constituido por instituciones y organizaciones de carácter público, privado y representantes de los distintos sectores de la comunidad que por su propia naturaleza o jurisdicción tengan participación en materia ambiental y puedan significar un factor que coadyuve a la protección y preservación del ambiente y el desarrollo sustentable.

ARTÍCULO 4.- El Consejo será presidido por el Presidente Municipal o la persona que éste designe y conformará su estructura y funciones de acuerdo al Reglamento interno que para tal fin se elabore y apruebe por sus miembros.

ARTICULO 5.- Para los efectos del presente Reglamento, se consideran prioritarias para el desarrollo sustentable:

- I. El Plan de Desarrollo Urbano y sus planes parciales.
- II. El Plan de Desarrollo Municipal.
- III. El establecimiento de áreas naturales protegidas de jurisdicción local y de zonas prioritarias de preservación y restauración ambiental en el territorio municipal, así como su adecuada zonificación incluyendo zonas de amortiguamiento.

- 
- IV. El cuidado de la flora y fauna silvestre y de los ecosistemas y sitios necesarios para asegurar el mantenimiento e incremento de la biodiversidad y los recursos naturales dentro del territorio municipal y en aguas de jurisdicción municipal y de las concesionadas por la Federación.
- V. El establecimiento y el ejercicio de medidas para la prevención, corrección y control de la contaminación del aire, agua y suelo en el territorio municipal, y para la protección e incremento del arbolado existente en el área urbana y suburbana, según el Plan de Desarrollo Urbano vigente.
- Handwritten notes on the right margin: "Desarrollo Urbano" and "2-11" with a checkmark.*

ARTÍCULO 6.- Para los efectos de este Reglamento se considerarán las definiciones contenidas en la Ley General y la Ley Estatal de Equilibrio Ecológico y Protección al Ambiente y sus reglamentos,, además de las siguientes:

ACTIVIDADES RIESGOSAS.- Las que puedan causar daños a los ecosistemas, a la salud de la población y que no se encuadren dentro de la clasificación que hace la Federación de las altamente riesgosas.

AGUAS RESIDUALES.- Las aguas de composición variada provenientes de descargas de usos municipales, domésticos, industriales, comerciales y agropecuarios.

BANCO DE MATERIAL GEOLOGICO.- Deposito natural o yacimiento geológico de grava, tepetate, tezontle, piedra, jal, arena amarilla, arena de río o cualquier material derivado de las rocas o de procesos de sedimentación o metamorfismo que sea susceptible de ser utilizados como material de construcción, como agregado para la fabricación de estos o como elementos de ornamentación.

BIODIVERSIDAD.- El total de las especies que conforman la flora y fauna silvestres, acuáticas y terrestres, que forman parte de un ecosistema.

C.N.A.- Comisión Nacional del Agua.

SEMADES.- Secretaria del Medio Ambiente para el Desarrollo Sustentable del Estado de Jalisco.

COESE.- Comisión Estatal de Ecología.

CONSEJO.- Consejo Consultivo Municipal de Ecología y Protección al Ambiente.

COMITE.- Comité Técnico del Consejo Consultivo Municipal de Ecología y Protección al Ambiente.

CONTAMINACION.- La presencia e introducción en el ambiente de uno o más contaminantes, o cualquier combinación de ellos que produzcan efectos nocivos a la salud, a la población, a la flora y fauna; que degrade la calidad de la atmósfera, del agua, del suelo o de los bienes y recursos naturales del Municipio.

CONSERVACION.- Forma de aprovechamiento que permite el máximo rendimiento sostenido de los recursos naturales con el mínimo deterioro ambiental.

CORRECCION.- Modificación de los procesos causales del deterioro ambiental, para evitar la afectación del entorno y ajustarlos a la normatividad que la ley prevé para cada caso en particular.

CUERPO RECEPTOR.- La corriente o depósito natural de agua, presas, cauces, zonas marinas o bienes donde se descargan aguas residuales, así como los terrenos en donde se infiltran o inyectan dichas aguas, cuando puedan contaminar el suelo o los mantos acuíferos.

COAMIL.- Superficie de monte en la que se talan, arbustos y plantas más no arboles, para quemarse y posteriormente, proceder a la siembra.

ARBOL CHICO.- Tamaño considerado de árbol de 1 uno a 5 cinco metros de altura.

DEPARTAMENTO.- Dirección de Ecología Municipal.

DETERIORO AMBIENTAL.- Afectación de carácter negativo en la calidad del ambiente y de los elementos que lo conforman; la disminución de la biodiversidad así como la alteración y degradación de los procesos naturales en los sistemas ecológicos.

DESCARGAS.- Todo tipo de descargas residuales, tratadas o no, que se viertan en los sistemas municipales de alcantarillado, en suelos, ríos, esteros, mar y cualquier otro cuerpo receptor dentro del territorio municipal.

DICTAMEN DE IMPACTO AMBIENTAL.- Es la resolución mediante la cual el Departamento, después de evaluar un Programa Ambiental de Obra y/o Manifestación de Impacto Ambiental, otorga, niega o condiciona la ejecución de la obra o la realización de la actividad de que se trate en los términos solicitados.

EDUCACIÓN FORMAL.- Los programas educativos en instituciones públicas o privadas, en todos sus niveles.

ECOSISTEMA COSTERO.- Comunidad donde ocurre el agrupamiento de los organismos vivos interrelacionados entre ellos mismos y con los factores ambientales marinos y terrestres en un espacio finito a la influencia marina costera que incluye marismas, humedales, pantanos, deltas, dunas costeras y zonas de litoral.

EDUCACIÓN NO FORMAL.- Los cursos, conferencias, talleres, pláticas y actividades no incluidas en los programas educativos oficiales.

ESTUDIO DE RIESGO.- Estudio técnico, mediante el cual se da a conocer, a partir del análisis de las acciones proyectadas para el desarrollo de una obra o actividad, los riesgos que dichas obras o actividades representen para el equilibrio ecológico o el ambiente, así como las medidas técnicas de seguridad, preventivas y correctivas, tendientes a evitar, mitigar, minimizar o controlar los efectos adversos al equilibrio ecológico en caso de un posible accidente, durante la ejecución y operación normal de la obra o actividad de que se trate.

EXPLOTACION.- Acto por el cual se retira de su estado natural de reposo, cualquier material constituyente del volumen geológico que se aprovecha, así como el conjunto de actividades que se realicen con el propósito de extraer dichos materiales de su estado natural.

EMISION.- La descarga directa o indirecta a la atmósfera de toda sustancia, en cualquiera de sus estados físicos o de energía.

FUENTES FIJAS.- Es toda instalación establecida en un solo lugar, que tenga como finalidad, desarrollar operaciones o procesos industriales, comerciales o de servicios, que por su actividad genere o pueda generar emisiones contaminantes a la atmósfera

FUENTE MULTIPLE.- Aquella fuente fija que tiene dos o mas ductos o chimeneas por las que se descargan emisiones a la atmósfera, provenientes de un solo proceso.

FUENTE NUEVA.- Es aquella fuente fija en la que se instale por primera vez un proceso o se modifiquen los existentes.

ARBOL GRANDE.- Tamaño considerado de árbol de 10 diez metros de altura o más.

HONORABLE AYUNTAMIENTO.- H. Ayuntamiento de Cihuatlán, Jalisco.

IMPACTO AMBIENTAL.- Modificación del ambiente ocasionada por la acción del hombre o de la naturaleza.

LEY.- Ley General del Equilibrio Ecológico y Protección al ambiente.

LEY ESTATAL.- Ley Estatal del Equilibrio Ecológico y Protección al ambiente.

ARBO MEDIANO.- Tamaño de árbol mayor a 5 cinco y hasta 10 diez metros de altura.

MEDIDAS DE PREVENCION, COMPENSACION Y MITIGACION.- Conjunto de disposiciones y acciones anticipadas, que tienen por objeto evitar o reducir los impactos ambientales que pudieran ocurrir en cualquier etapa del desarrollo de una obra o actividad.

PRESERVACION.- El conjunto de políticas y medidas para mantener las condiciones que propician la evolución y continuidad de los procesos naturales.

PREVENCION.- El conjunto de disposiciones y medidas anticipadas para evitar el deterioro del ambiente.

PODA.- Cortar más del sesenta por ciento de la fronda o copa de los árboles.

PROCURADURIA.- Procuraduría Federal de Protección al Ambiente.

REGLAMENTO.- El Reglamento Municipal de Ecología y Protección al Ambiente.

RESIDUO.- Cualquier material generado en los procesos de extracción, beneficio, transformación, producción, consumo, utilización, control o tratamiento cuya calidad no permita usarlo nuevamente en el proceso que lo generó.

RESIDUO PELIGROSO.- Todos aquellos residuos en cualquier estado físico que por sus características corrosivas, tóxicas, venenosas, reactivas, explosivas, inflamables, biológicas, infecciosas o irritantes, representen un peligro para el equilibrio ecológico o el ambiente.

RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES.- Todos los residuos sólidos que resulten de las actividades domésticas, comerciales y de servicio en pequeña escala que se generen en el Municipio.

RESIDUOS SÓLIDOS INDUSTRIALES.- Aquellos residuos surgidos de la actividad de servicios turísticos y de comercio en gran escala, otros servicios de índole diversa y de la industria.

RESTAURACION.- Conjunto de actividades tendientes a la recuperación y restablecimiento de las condiciones que propician la evolución y continuidad de los procesos naturales.

SECRETARIA.- (SEMARNAT) Secretaría del Medio Ambiente, Recursos Naturales y Pesca.

SEMAR.- Secretaría de Marina.

TALA.- Cortar especies arbóreas desde el pie.

TRASPLANTE.- Reubicación definitiva de árboles en áreas designadas previamente y distintas al lugar de origen.

CAPITULO II

DE LA CONCURRENCIA ENTRE EL MUNICIPIO, EL ESTADO Y LA FEDERACION

ARTICULO 7.- El H. Ayuntamiento, el Gobierno del Estado, la Secretaría, la CNA y la Procuraduría, en el marco de la coordinación y de la concurrencia, vigilarán el cumplimiento y la aplicación de las diversas disposiciones legales y reglamentarias referentes a la protección del ambiente, conforme a lo señalado en la Ley Estatal. Para llevar a cabo lo anterior, el H. Ayuntamiento:

I.-Buscará celebrar acuerdos con los municipios colindantes, con los cuales exista coincidencia geográfica, socioeconómica o de problemática ambiental para realizar acciones conjuntas de beneficio común ambiental.

II.-Buscará celebrar acuerdos de coordinación con el Estado, para la realización de acciones en materia ambiental previstas en la Ley Estatal y sus reglamentos.

III.-Buscará celebrar acuerdos de coordinación con la Federación para la inspección, vigilancia y sanción de los asuntos que competan a ésta de acuerdo a lo previsto en la Ley y su Reglamento.

ARTICULO 8.- Los convenios y acuerdos a que se refiere el artículo anterior, tendrán por objeto promover y optimizar las acciones que para conservar y proteger el ambiente lleven a efecto las autoridades de los tres órdenes de Gobierno, facilitando así las acciones de inspección y vigilancia que coadyuven a contrarrestar los efectos nocivos sobre los ecosistemas, contemplando incluso la adquisición de equipos y maquinarias necesarias para la atención adecuada de los problemas ambientales que se registren en el municipio.

ARTÍCULO 9.- Además de las atribuciones que se establecen en otras disposiciones legales, las atribuciones municipales en materia de protección al ambiente son las siguientes:

I.- La formulación y la conducción de la política y de los criterios ecológicos que normen las actividades y el desarrollo sustentable en el Municipio.

II.- La prevención y control de emergencias ecológicas y contingencias ambientales.

III.- La creación y administración de áreas naturales protegidas, reservándose el derecho de concesionarlas a terceros.

IV.- La promoción y la elaboración de estudios, diagnósticos, ordenamientos y proyectos para un mejor conocimiento de los recursos naturales, su problemática y alternativas de solución.

V.- La identificación, verificación y control de aquellos giros que por sus características deban contar con instalaciones y/o procedimientos específicos para evitar el impacto al ambiente, tales como talleres de servicio vehicular, auto baños, sementeras, fábricas de hielo, etc.

VI.- La prevención y el control de la contaminación de la atmósfera, suelo y agua generada por fuentes fijas, fuentes naturales y fuentes móviles.

VII.- El establecimiento de medidas para hacer efectiva la prohibición de emisiones contaminantes que rebasen los límites máximos permisibles y resulten perjudiciales al equilibrio ecológico o al ambiente.

VIII.- El condicionamiento de las autorizaciones para el uso del suelo o de las licencias de construcción u operación, a la observación del Plan de Desarrollo Municipal, así como al dictamen favorable de impacto ambiental emitido por autoridad competente y la Dirección de Ecología Municipal.

IX.- El cuidado y conservación de las áreas arboladas y el aumento de las mismas con la realización de programas de reforestación.

X.- La protección al ambiente en los centros de población, con relación a los efectos derivados de los servicios municipales y las actividades riesgosas.

XI.- Promover la creación de un Consejo Consultivo que dictamine el tipo de estudio de Impacto Ambiental.

XII.- El manejo y la disposición final de los residuos sólidos, así como la vigilancia del manejo y de la disposición final de los residuos peligrosos de acuerdo a la normatividad vigente.

XIII.- El apoyo a las acciones que las autoridades competentes realicen para el control del uso de fertilizantes, pesticidas y cualquier otro contaminante.

XIV.- La implementación de las medidas necesarias para imponer las sanciones correspondientes por infracciones al presente ordenamiento, así como ejercer las medidas de control y seguridad necesarias con arreglo a la Ley, la Ley Estatal y las disposiciones aplicables.

XV.- La concertación de acciones con los sectores social y privado enfocadas al cumplimiento de lo establecido por el presente Reglamento.

XVI.- La celebración de convenios de coordinación con las autoridades federales o estatales en las materias reguladas por este ordenamiento.

XVII.- Formular y vigilar la aplicación y evaluación del Programa Municipal de Ecología y Protección al Ambiente, conforme a lo dispuesto en la Ley Estatal, el presente Reglamento y demás disposiciones aplicables.

XVIII.- Vigilar la aplicación y evaluación de Informes Preventivos, Manifestaciones de Impacto Ambiental, Evaluación de Daños y Programas Ambientales de Obra, conforme a lo dispuesto en la Ley Estatal, el presente Reglamento y demás disposiciones aplicables.

XIX.- Las demás que conforme a la Ley, a la Ley Estatal, a los convenios de coordinación y al presente reglamento, le correspondan.

CAPITULO III

DEL CONSEJO CONSULTIVO MUNICIPAL DE ECOLOGIA Y PROTECCION AL AMBIENTE.

ARTICULO 10.- Para auxiliar en el cumplimiento de las funciones y atribuciones que en materia de protección al ambiente y de desarrollo sustentable se otorgan al H. Ayuntamiento, se conformará el Consejo Consultivo Municipal de Ecología y Protección al Ambiente del municipio de Cihuatlán.

ARTÍCULO 11.- El Consejo estará integrado por los representantes de las distintas instituciones de carácter público, privado y social, cuya propia naturaleza y campo de acción tenga relación con la protección del ambiente, los cuales representarán a los distintos sectores de la comunidad y será presidido por el Presidente Municipal o la persona que éste designe, contando además con un Vice-Presidente que será el titular de la Regiduría de Ecología, un Secretario Ejecutivo que será el titular del Departamento o Dirección, un Secretario de Actas y Acuerdos que se elegirá por votación de entre los miembros, y los vocales, quienes participarán por invitación del H. Ayuntamiento, designando oficialmente un representante y su suplente. Contará con un Comité Técnico conformado por aquellos miembros que tengan una profesión directamente vinculada con la protección del ambiente o experiencia acreditada en este campo.

ARTÍCULO 12.- El Consejo tendrá su propio Reglamento Interno que especificará los participantes, las normas a las que se sujetan y además tendrá las siguientes atribuciones:

I.- Proponer al Ayuntamiento, disposiciones legales y administrativas, normas y procedimientos tendientes a mejorar y proteger el ambiente del Municipio.

II.- Elaborar y actualizar el diagnóstico sobre la problemática ambiental en el Municipio.

III.- Promover la instrumentación y actualización de un programa municipal de protección ambiental, difundiéndolo y estimulando la participación de la ciudadanía.

IV.- Proponer las alternativas de financiamiento para la realización de dicho programa, gestionando la inclusión del mismo en los presupuestos de ingresos y egresos del municipio, del Estado y la Federación.

V.- Proponer y apoyar los acuerdos de coordinación que se establezcan entre el Municipio, el Estado y la Federación para adecuar los mecanismos de vigilancia e inspección.

VI.- Presentar ante el Gobierno del Estado, la Procuraduría, la Secretaría, la Semar o la CNA las denuncias que en materia de protección ambiental les competen.

VII.- Promover la conservación de la flora y fauna existente en el municipio, en coordinación con el H. Ayuntamiento

VIII.- Proponer al H. Ayuntamiento convenios con las distintas organizaciones civiles, empresariales, ejidales, comunales y con los medios de comunicación para la difusión, realización y promoción de acciones ecológicas.

IX.- Promover en todos los sentidos la participación ciudadana, que constituye el instrumento social para que se concrete la protección y el mejoramiento del ambiente.

X.- Promover el establecimiento de premios y reconocimientos a los esfuerzos más destacados de la sociedad para preservar, fomentar y restaurar el ambiente;

XI.- A través del Departamento supervisar la aplicación y ejecución de los Programas Ambientales de Obra, considerando la opinión y la participación del Consejo y de la sociedad en general, así como dar seguimiento a los estudios de ordenamiento ecológico y urbano correspondiente.

XII.- Evaluar y vigilar el cumplimiento de las disposiciones municipales derivadas de los Programas Ambientales de Obra.

TITULO SEGUNDO

DE LA DENUNCIA Y PARTICIPACION CIUDADANA

CAPITULO UNICO DE LA DENUNCIA POPULAR Y LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA

ARTICULO 13.- La denuncia popular es el instrumento jurídico por medio del cual toda persona física o jurídica, pública o privada, puede hacer saber a la autoridad competente del municipio acerca de toda fuente de contaminación o impacto ambiental, de los daños causados a los recursos naturales, así como del responsable de los mismos; todo ello con el fin de que la autoridad facultada atienda y solucione la queja presentada.

ARTICULO 14.- La denuncia popular se sujetará al procedimiento siguiente:

I.-La Dirección y el Consejo conocerán de las denuncias populares.

II.-La Dirección recibirá y dará curso legal y administrativo a toda denuncia que se le presente, cuando sea de su competencia, en caso contrario remitirá las denuncias a las autoridades competentes.

III.-En caso de que los hechos denunciados no requieran de la intervención directa de la autoridad municipal, esta deberá orientar y apoyar al denunciante para que éste, las juntas vecinales, las organizaciones civiles y la sociedad en general, le den solución.

IV.- Solicitar a la Procuraduría, la CNA o la COESE, según sea el caso, la información pertinente acerca de las denuncias que esas instancias reciban referentes a este Municipio.

ARTÍCULO 15.- Corresponde tanto a las autoridades como el sector social, privado y a los ciudadanos en general, la protección de los ecosistemas, así como la prevención y corrección de los impactos que en ellos se puedan presentar, con el fin de preservar y mejorar las condiciones del ambiente. Por lo tanto, la autoridad solicitara de la ciudadanía y los demás sectores que documenten sus denuncias y, en los casos en que sea posible, las presenten por escrito o llenen los formatos preestablecidos, siendo obligación de la autoridad mantener el carácter confidencial de la identidad del denunciante.

ARTICULO 16.- La Dirección propondrá a la asamblea de vecinos de cada colonia, la designación de un vocal de Ecología, quien será integrante de la Junta Vecinal y se encargará de promover la solución inmediata de problemas ambientales en su colonia, con el apoyo de su Junta Vecinal, de lo que informará a la Dirección, junto con las propuestas para su solución. Buscará la formación de Comités de Ecología Vecinales y organizará la participación ciudadana en los distintos programas que se implementen en el municipio. La Dirección ofrecerá apoyo en cuestiones de asesoría, inspección e información.

ARTÍCULO 17.- Los inspectores voluntarios deberán ser ciudadanos mexicanos mayores de edad, para quienes la conservación del entorno ecológico tenga prioridad. Serán parte de los Comités Vecinales de Ecología y serán elegidos por la Junta Vecinal. Podrán realizar labores de vigilancia e incluso la notificación preventiva para exhortar a sus vecinos a preservar el ambiente y corregir las conductas lesivas. Recibirán asesoría y capacitación por parte de la Dirección y realizará sus funciones de acuerdo a las facultades que la Dirección les delegue, previo conocimiento del Reglamento que para tal fin se elabore y apruebe por el Consejo.

TITULO TERCERO DE LOS INSTRUMENTOS DE LA POLITICA ECOLOGICA

CAPITULO I PLANEACION ECOLOGIA DEL DESARROLLO MUNICIPAL

ARTICULO 18.- Para los efectos de este Reglamento se entiende por planeación ecológica las acciones sistematizadas que fijan prioridades para elegir alternativas, establecer objetivos y metas que permitan controlar y evaluar los procedimientos encaminados a la conservación, protección, restauración, preservación y regeneración del ambiente. En la planeación ecológica del desarrollo municipal se pueden considerar los siguientes elementos:

II.-La planeación del Desarrollo Urbano que deberá ajustarse, con el ordenamiento ecológico vigente en el Estado de Jalisco.

III.-El procedimiento de evaluación del impacto ambiental, enfocado a evitar la realización de obras o actividades públicas o privadas que puedan causar desequilibrios ecológicos o rebasar los límites y condiciones señaladas en el presente reglamento y en las normas oficiales mexicanas y técnicas ecológicas emitidas por la Federación.

CAPITULO II
TITULO CUARTO
DEL IMPACTO AMBIENTAL Y LA REGULACION ECOLOGICA

CAPITULO I
DEL IMPACTO AMBIENTAL

ARTÍCULO 22.- Cualquier persona física o jurídica que pretenda realizar obras que por sus procesos, características o alcance puedan causar una alteración o modificaciones temporales o permanentes a los elementos del ambiente, o rebasen los límites o normas establecidos en materia ambiental, deberán presentar un Programa Ambiental de Obra o un Informe Preventivo Ambiental, y si fuese requerido un estudio de Manifestación de Impacto Ambiental ante la autoridad municipal competente.

ARTÍCULO 23.- En los casos de proyectos y obras que sean de jurisdicción federal o estatal, el interesado presentará ante la autoridad municipal competente, los documentos aprobatorios de la elaboración y entrega del estudio o manifiesto de impacto ambiental ante la Secretaría, según sea el caso, para continuar con los tramites municipales, obligándose a presentar, una vez recibido el mismo, el dictamen favorable correspondiente. Para el caso de inicio de obras, estos se limitaran a aquellas cuya autorización sea de jurisdicción municipal.

ARTÍCULO 24.-Corresponde al H. Ayuntamiento por conducto de la Dirección de Desarrollo Urbano, la Oficialía Mayor de Padrón, Licencias y Reglamentos y de la Dirección, las siguientes atribuciones:

I.- Evaluar el Impacto Ambiental de las obras, proyectos o actividades que se pretendan realizar en el territorio municipal, así como en las siguientes materias:

- Vías de comunicación y obras públicas municipales que comprendan o se ubiquen exclusivamente en jurisdicción municipal.
- Desarrollos inmobiliarios y nuevos centros de población dentro del territorio municipal, que incidan en ecosistemas donde la regulación de impacto ambiental no se encuentre reservada a la federación, ni al gobierno del estado, siempre y cuando corresponda a reservas urbanas.
- Explotación, extracción y procesamiento de minerales y sustancias que constituyan depósitos de naturaleza cuyo control no este reservado a la federación, ni al gobierno del estado y se ubiquen exclusivamente en jurisdicción municipal, así como el funcionamiento de bancos de material; de acuerdo a lo establecido en el articulo 31 de la Ley federal y los artículos 26 y 29 de la Ley Estatal, así como emitir el dictamen correspondiente en un plazo de 30 a 60 días hábiles, según sea el caso.

II.- Expedir la factibilidad de giro y la licencia municipal correspondiente, siendo esta por inicio o refrendo de actividades, considerando la resolución del impacto ambiental que expida la autoridad competente, sobre obras o proyectos de establecimientos comerciales, industriales y de servicios o cualquier construcción que represente en cualquier modalidad un impacto al ambiente.

III.- Determinar o en su caso gestionar ante el Gobierno del Estado o la Federación, la limitación, modificación o suspensión de actividades comerciales, industriales, de servicios y de desarrollos urbanos y turísticos, que puedan causar deterioro ambiental o alterar el paisaje del municipio o que no cumplan con lo dispuesto en este Reglamento.

IV.- Establecer y aplicar, en caso de deterioro ambiental con repercusiones peligrosas para el ambiente o la salud pública, las disposiciones preventivas y/o correctivas.

V.- Exigir, en caso de que una obra o actividad que requiera de estudios de impacto ambiental se haya iniciado o concluido sin la autorización correspondiente, una diagnóstico o evaluación de afectaciones ambientales, sin menoscabo de otros requerimientos y de las sanciones correspondientes.

VI.- Formular y actualizarlas guías para los diversos niveles de estudio de impacto ambiental y de diagnósticos de afectaciones ambientales en el ámbito municipal y establecer los requisitos para ingresar al padrón municipal de prestadores de servicio en materia de impacto ambiental.

VII.- Los requisitos que deben cumplir los prestadores de servicio de Impacto Ambiental son; ser profesionista titulados en una carrera vinculada directamente con el conocimiento científico ecológico del ambiente, conocer la problemática ambiental local, haber tomado por lo menos un curso básico y diplomados sobre gestión ambiental impartidos por algún Colegio de Biólogos constituido formalmente o Institución de enseñanza superior reconocido, para formar parte del Padrón de Peritos de Impacto Ambiental.

VIII.- Establecer el Padrón de Peritos Ambientales, supervisados por la Dirección. El Consejo, los Colegios de Biólogos, Centros Universitarios, quienes establecerán los estatutos y requisitos para obtener el reconocimiento como Perito Ambiental, de acuerdo a la Ley de Profesiones del Estado.

ARTÍCULO 25.-Cualquier persona que considere que algunas obras o actividades que se están llevando a cabo rebasen los límites y condiciones establecidos en este Reglamento o en las normas que regulan la materia, podrá solicitar a la Dirección o al Consejo, se analice la procedencia de requerir al responsable un Informe Ambiental en la modalidad correspondiente.

CAPITULO II

DE LA REGULACION ECOLOGICA DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS

ARTICULO 26.-La regulación ecológica de los asentamientos humanos tiene por objeto mantener, mejorar o restaurar su equilibrio con los elementos naturales y asegurar el mejoramiento de la calidad de vida de la población y la sustentabilidad de los recursos naturales.

ARTICULO 27.-Se preverá que el crecimiento de los asentamientos humanos mantenga una relación equilibrada entre los recursos naturales y la población y se buscará la corrección de los desequilibrios que deterioren la calidad de vida.

ARTICULO 28.- Se cuidará que exista proporción entre las áreas verdes y las densidades poblacionales, las instalaciones comerciales y de servicios, y en general otras actividades.

ARTICULO 29.- Los terrenos rurales de vocación agrícola, ganadera o forestal que se destinen a otros usos o sean sujetos de enajenación deberán cumplir con lo estipulado por el Ordenamiento Ecológico aplicable

ARTICULO 30.- Deberá promoverse la creación de una zona industrial y una pecuaria que ubiquen en un lugar estratégico no apto para desarrollo habitacional a las industrias contaminantes, a fin de que no se alteren los ecosistemas. Para tal efecto se considerará lo establecido en el Reglamento Estatal de Zonificación y en el Plan de Desarrollo Urbano del Estado de Jalisco. Se determinan como áreas destinadas a mirador público, sin obstáculo visual y prohibiendo construcciones que sobrepasen el nivel de la calle o de carretera.

CAPITULO III

DE LA REGULACION DE LICENCIAS MUNICIPALES MEDIANTE LA VERIFICACION AMBIENTAL

ARTÍCULO 31.- Para lograr la regulación efectiva de las actividades de aquellos giros comerciales y de servicios que por su propia naturaleza puedan ocasionar deterioro ambiental, en sus procesos o por sus desechos, se condicionará al cumplimiento de lo establecido en el presente Reglamento y otras disposiciones relativas, la renovación u otorgamiento de la licencia de operación correspondiente, podrá requerirse una verificación ambiental u opinión técnica.

ARTICULO 32.- En la aplicación del artículo anterior, la Dirección se coordinará con la Oficialía Mayor de Padrón, Licencias y Reglamentos.

CAPITULO IV


DE LAS AREAS PROTEGIDAS DE INTERES MUNICIPAL

ARTICULO 33.- Se entiende por áreas naturales protegidas de interés municipal, aquellas zonas o extensiones territoriales donde coexisten diversas especies de flora y fauna, sobre las que ejerce su jurisdicción el municipio y que han quedado sujetas a cualquier régimen de protección, mismas que se consideran de interés social y utilidad pública.

ARTICULO 34.- El H. Ayuntamiento, de acuerdo a lo que establecen la Ley, y la Ley Estatal, determinará medidas de protección de las áreas naturales, de manera que se asegure en el territorio municipal la preservación y restauración de los ecosistemas, especialmente los más representativos.

ARTICULO 35.- El H. Ayuntamiento, a través del Consejo, mantendrá un sistema permanente de información y vigilancia sobre las áreas protegidas en el territorio municipal, para lo cual coordinará sus acciones con el Gobierno del Estado, la Federación y otros municipios. Así mismo, establecerá sistemas de evaluación y seguimiento de las acciones que emprenda.


ARTÍCULO 36.- Las áreas naturales protegidas de interés municipal se establecerán de conformidad con este Reglamento y demás disposiciones legales aplicables, mediante declaratoria que expida el H. Ayuntamiento en los casos de su competencia, o el Estado, de acuerdo a los artículos 35, 45 y 54 de la Ley estatal, considerándose Áreas Naturales Protegidas de interés municipal a:

- 
- I.- Los parques ecológicos municipales;
- II.- Las zonas de preservación ecológica de los centros de población;
- III.- Formaciones naturales de interés municipal y;
- IV.- Áreas municipales de protección hidrológica.

ARTÍCULO 37.- Las áreas naturales de este municipio podrán ser materia de conservación, con los propósitos y modalidades que para ello se precisen, destinándose solo a usos y aprovechamiento de utilidad pública que fundamenten su declaratoria, de acuerdo al artículo 54 de la ley Estatal. Se promoverá la elaboración de estudios que permitan proponer la declaratoria de área protegida tanto en el área silvestre como urbana.

TITULO QUINTO DE LA EDUCACION AMBIENTAL

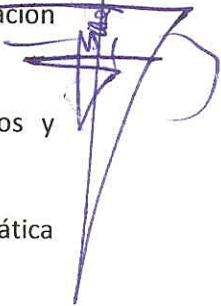
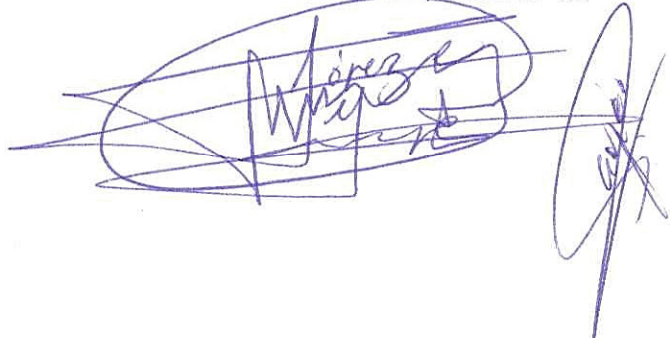
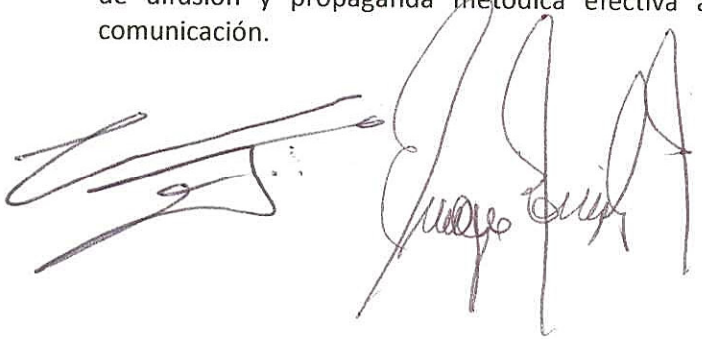
CAPITULO UNICO DE LA EDUCACION AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO



ARTÍCULO 38.- Con el objeto apoyar las actividades de conservación, protección y mejoramiento del ambiente, el H. Ayuntamiento a través del Consejo, de la Dirección y del Departamento de Educación, realizará las gestiones necesarias ante el Gobierno del Estado para que este último promueva la educación ambiental formal. Así mismo impulsará la educación ambiental no formal y la participación social de las distintas comunidades del municipio, con el fin de:

- I.- Fomentar el respeto, mantenimiento y acrecentamiento de los parques públicos urbanos y suburbanos, así como el resto de las zonas y áreas verdes de jurisdicción municipal.
- II.- Fomentar el respeto, conocimiento y protección de la flora y fauna doméstica, silvestre y acuática existente en el municipio.
- III.- Que la población del municipio conozca y comprenda los principales problemas ambientales de su localidad, su origen y consecuencias, así como las formas y medios por los que se pueden prevenir o controlar.
- IV.- Desarrollar programas conjuntos con la Industria Turística y de Servicios para fomentar el conocimiento, respeto y observación de la naturaleza como fundamento de sus ofrecimientos, creando así la conciencia y el enfoque para un verdadero ecoturismo.

ARTICULO 39.- Para los fines señalados en el artículo anterior, el H. Ayuntamiento, a través del Consejo y éste en coordinación con la Dirección, propiciará que en el Municipio se desarrollen políticas educativas, de difusión y propaganda metódica efectiva a través de los sistemas educativos y medios de comunicación.



TITULO SEXTO
DE LA PREVENCION DEL DETERIORO AMBIENTAL

CAPITULO I
DE LOS PERMISOS Y LICENCIAS

ARTICULO 40.- Las personas físicas o jurídicas que soliciten el otorgamiento o expedición de permisos, licencias, concesiones o autorizaciones en general para la disposición o aprovechamiento de recursos deberán:

I.- Cumplir con las disposiciones legales así como los requisitos que marquen las distintas leyes en la materia y los Reglamentos Municipales, incluido el presente.

II.- Cumplir con las prevenciones que conduzcan a demostrar ante la Dirección y el Consejo, su capacidad técnica y económica para llevar a cabo el aprovechamiento de que se trate sin causar deterioro ecológico.

ARTÍCULO 41.- Las personas físicas o jurídicas que soliciten otorgamiento de permisos para tala, poda o trasplante de árboles que estén dentro de su propiedad o sobre la vía pública deberán:

I.- Llenar la solicitud correspondiente, incluyendo sus generales y datos del predio, el tipo y cantidad de árboles y los motivos que justifiquen la tala, poda o trasplante, según sea el caso.

II.- Facilitar la inspección por parte de la Dirección, quien dictaminará sobre el otorgamiento del permiso solicitado, en caso de que éste proceda, determinará las condiciones y métodos para llevar a efecto las acciones autorizadas, siempre y cuando el permiso solicitado no contravenga a las Leyes Federales y Estatales en la materia.

III.- Establecer compromisos y convenios para restaurar el daño ocasionado a la flora afectada, en lugar adecuado o señalado por la Dirección.

IV.- Cubrir la cuota establecida para zona urbana por la tala, poda o trasplante del árbol, misma que se aplicará por cada árbol de acuerdo a la zonificación establecida por la Dirección de Desarrollo Urbano y al tabulador siguiente, considerando en tantos del salario mínimo diario vigente en la zona al momento de la solicitud:

V.- La autorización que emita esta Dirección para la tala, poda o trasplante de árboles que se ubiquen en la vía pública, no tendrá ningún costo y deberá solicitar la realización del trabajo a la Dirección de Parques y Jardines, quien lo agendará dentro de sus actividades, pero si por razones propias del solicitante, le urja el trabajo, podrá realizarlo por su cuenta.

Derecho de Poda

Zona	descripción	chico	mediano	Grande
I	Residencial	1.61	3.23	6.47
II	Media	0.97	1.61	3.23
III	Popular	0.64	0.97	1.29

Derecho de Trasplante

Zona	descripción	chico	mediano	Grande
I	Residencial	1.94	4.53	6.47
II	Media	1.29	3.23	4.53
III	Popular	0.64	0.97	1.29

Derecho de Tala

Zona	descripción	chico	mediano	Grande
I	Residencial	8.09	16.19	34.30
II	Media	4.85	9.71	19.43
III	Popular	1.61	3.23	6.47

ARTICULO 42.- Los permisos a que se refiere el artículo anterior tendrán la finalidad de uniformizar los criterios de poda y trasplante, controlar el derribo de árboles, prevenir su muerte por plagas y enfermedades, evitar el maltrato de los mismos y preservar la flora urbana, insistiendo en la reforestación para los lugares susceptibles de ello. En caso de realizarse trabajos de tala, poda o trasplante de árboles en zona urbana sin la autorización de que se habla en el artículo anterior, se aplicará la sanción que corresponda de acuerdo al artículo 73 fracción V de este Reglamento.

ARTICULO 43.- En los casos de tala de árboles en zona urbana en áreas de uso común, la madera resultante será propiedad del municipio y se usará en los programas sociales del mismo.

CAPITULO II

DE LA PREVENCION Y CONTROL DE LA CONTAMINACION ATMOSFERICA

ARTICULO 44.- Para prevenir y controlar la contaminación atmosférica en coordinación con las autoridades competentes, el H. Ayuntamiento:

I.- Realizará la verificación del cumplimiento de las normas ecológicas de emisión máxima permisible de contaminantes a la atmósfera, mediante el establecimiento y operación de sistemas de verificación. Asimismo, promoverá la realización de estudios y diagnósticos en la materia.

II.- Establecerá medidas para retirar de la circulación a los vehículos automotores que rebasen los límites máximos permisibles de emisiones contaminantes a la atmósfera.

III.- Implementará medidas de tránsito y vialidad en coordinación con la unidad encargada del Tránsito Municipal, para evitar que los niveles de concentración de contaminantes en la atmósfera emitidos por los vehículos automotores, rebasen los límites máximos permisibles que determinen las normas ecológicas.

IV.-Obligar a los conductores de motocicletas, autobuses y camiones de carga, usar un cilindro silenciador para que disminuya al máximo las molestias de sus ruidos. Se vigilará que los vehículos

particulares y oficiales así como los taxis y autobuses respeten las normas relativas a la contaminación auditiva.

V.- Verificará que ningún vehículo emita humos en forma visible o exagerada, debiendo exhortar oficialmente al propietario para que corrijan el problema apercibiéndolo que de no hacerlo se retirará de la circulación sin segundo exhorto, hasta que demuestren el funcionamiento adecuado del vehículo.

ARTICULO 45.- Queda prohibida la quema de Coamil y de todo tipo de materiales contaminantes dentro del municipio, tales como llantas, basura, plásticos, hojarasca, coamiles y cualquier otro que contamine la atmósfera y/o moleste a los ciudadanos. La quema de terrenos con vocación forestal o agropecuaria deberá sujetarse al procedimiento establecido por la Norma Oficial Mexicana de Emergencia NOM-EM-03-SEMARNAP-SAGAR-1996 que regula el uso del fuego en terrenos agropecuarios y forestales y que establece las especificaciones, criterios y procedimientos para ordenar la participación social y de gobierno en la detección y el combate de los incendios forestales.

ARTICULO 46.- Cualquier persona que pretenda quemar parcela alguna, notificará su intención al H. Ayuntamiento con por lo menos 10 días hábiles de anticipación, señalando lugar, fecha y hora específica del inicio de la quema.

CAPITULO III DE LA PREVENCION Y CONTROL DE LA CONTAMINACIÓN DE LAS AGUAS DENTRO DEL MUNICIPIO

ARTICULO 47.- Para prevenir y controlar la contaminación de las aguas dentro del Municipio, el H. Ayuntamiento:

I.- Condicionará el otorgamiento y la renovación de licencias y permisos municipales para aquellos giros diversos que colindan con ríos, arroyos, o cualquier otro cuerpo de agua y la zona federal marítimo terrestre y los terrenos ganados al mar, que no estén conectados a la red municipal de drenaje, a la presentación de un dictamen favorable de la autoridad competente constando que sus aguas residuales están siendo tratadas en forma eficiente y cumplen con los parámetros establecidos por la CNA y son aceptables para su descarga en el cuerpo receptor.

II.- Procurará la prevención y el control de la contaminación en aguas federales que se tengan asignadas o concesionadas para la prestación de servicios públicos y privados en su caso, y de los que se descarguen en los sistemas de drenaje y alcantarillado de los centros de población.

III.-Requerirá a los propietarios y/o responsables de las edificaciones en construcción y de aquellas ya establecidas, donde existan los servicios de agua potable y alcantarillado, que sus aguas residuales se conecten y descarguen en los sistemas de drenaje sanitario, sujetándose para los efectos de su conexión, a los plazos y procedimientos establecidos por el organismo operador del sistema de drenaje y alcantarillado. Asi mismo, procurará que en toda obra o construcción susceptible de ello, se instalen pozos de absorción para el agua pluvial exclusivamente.

IV.- Solicitará al organismo operador el padrón de las descargas de aguas residuales que se ubican en el área urbana y suburbana del Municipio, a fin de tener un control de ellas para prevenir la contaminación de las aguas.

V.- Procurará que los habitantes establecidos en lugares donde no se cuente con sistema de drenaje y alcantarillado, reciban asesoría técnica de la dependencia municipal correspondiente, a fin de que instalen obras sanitarias adecuadas para prevenir y controlar la contaminación de aguas y del subsuelo.

VI.- Vigilará que los hoteles, moteles, desarrollos turísticos, fraccionamientos, unidades habitacionales, o condominios ubicados en sitios donde no existe el sistema de agua potable y alcantarillado instalen su planta tratadora de aguas residuales y mantengan la calidad de las descargas dentro de los parámetros marcados por las normas oficiales mexicanas vigentes, registrando sus descargas ante la autoridad competente y disponiendo adecuadamente de los lodos finales producto del proceso de tratamiento de aguas, bajo responsabilidad y costo del generador de la descarga.

VII.- Queda prohibido a los usuarios del sistema de drenaje y alcantarillado sanitario municipal arrojar o depositar en el sistema sustancias contaminantes o peligrosas, así como los lodos provenientes de los procesos de tratamiento de aguas residuales, estos últimos tampoco podrán ser vertidos en suelos, ríos, mar ni en ningún otro lugar no autorizado expresamente por la autoridad competente.

VIII.- Queda prohibido a los comerciantes fijos y semifijos verter o arrojar aguas residuales en la vía pública.

IX.- El H. Ayuntamiento previo dictamen de la autoridad correspondiente, requerirá para el otorgamiento de la licencia municipal a los propietarios de los establecimientos de venta de alimentos, talleres automotrices, de lavado, engrasado y cambios de aceite, que instalen los dispositivos de control y de calidad en sus instalaciones de drenaje, manteniéndolas en óptimas condiciones de funcionamiento. Los propietarios que ya cuenten con licencia municipal se les otorgará un término de 1 año para dar cumplimiento con los requisitos que marca el presente numeral, cuyo término empezará a surtir efectos a partir de la notificación por la autoridad competente para dar cumplimiento a este numeral en mención.

X.- Exigirá a los usuarios del sistema de drenaje y alcantarillado que tengan giro turístico, industrial y/o los que cuenten con un proceso industrial en sus actividades productivas información mensual sobre la calidad de sus aguas residuales.

XI.- Solicitará a la SSA que mensualmente informe de los resultados de los análisis que practique sobre la calidad de las aguas residuales.

XII.- Deberá gestionar ante la SAGARPA para que ejerza el debido control en el uso de fumigantes, pesticidas y fertilizantes en la zona agrícola de aquellos productos que presenten peligro para la salud humana o que produzcan efectos nocivos en el suelo y subsuelo, a fin de evitar riesgos por la evacuación de aguas contaminadas a los ríos.

CAPITULO IV
DE LA CONTAMINACIÓN GENERADA POR RESIDUOS SÓLIDOS.

ARTÍCULO 48.- Para prevenir la contaminación por residuos sólidos a cuerpos de agua, drenaje sanitario y alcantarillado se dispone que:

I.- Es obligación de los habitantes del Municipio contribuir a mantener limpios los cuerpos de agua, evitando arrojar, verter, infiltrar y depositar todo tipo de residuos sólidos en cuencas, corrientes de agua, ríos, canales, manantiales, fuentes públicas, acueductos, drenajes pluviales y en el mar.

a.- Es obligación de los habitantes del Municipio, comerciantes, industriales y establecimientos de servicios participar en el/los programas de Separación de desechos, que sean aplicados por el H. Ayuntamiento, previa difusión en los diferentes medios de comunicación de los programas aplicados por el H. Ayuntamiento.

II.- Queda prohibido a los comerciantes e industriales así como a los establecimientos de servicio y a la población en general arrojar, verter, depositar o infiltrar basura, desperdicios, grasas o aceites y cualquier residuo sólido en el sistema de drenaje sanitario, alcantarillado y cuerpos receptores.

III.- Los dueños o responsables de establecimientos comerciales, de cambio de aceite y servicio a motores de gasolina y diesel, así como las fábricas de hielo y cualquier otro giro que genere este tipo de desechos, deberán contratar los servicios de recolección de aceites y grasas, quedando prohibido arrojarlos en el sistema de drenaje y alcantarillado, así como en barrancas, predios y cuerpos receptores, de acuerdo a lo establecido por las Normas Oficiales Mexicanas.

IV.- Es obligación de los propietarios o encargados de restaurantes o establecimiento comerciales de venta de alimentos, contratar los servicios de limpieza de trampas de grasas y recolección de desechos, para evitar que éstos se incorporen al sistema de drenaje.

V.- Los propietarios y encargados de plantas de tratamiento deberán contratar los servicios autorizados en recolección de lodos activados generados por su funcionamiento de modo que evite la contaminación al sistema de drenaje y cuerpos receptores. Deberán cumplir cabalmente con los parámetros de las Normas Oficiales Mexicanas vigentes.

CAPITULO IV
DE LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA CONTAMINACIÓN DEL SUELO

ARTÍCULO 49.- Para prevenir la contaminación del suelo por residuos sólidos se dispone que:

I.- Se prohíbe arrojar y depositar residuos sólidos de todo tipo al suelo, así como en barrancas, cuencas, parques, banquetas, calles, guarniciones, terrenos baldíos y cualquier otro sitio no autorizado.

II.- Para prevenir y controlar la contaminación generada en predios baldíos, los propietarios deberán tomar las medidas preventivas para evitar la contaminación del suelo y la proliferación de fauna nociva.

III.- Queda prohibido sacar la basura antes y después de que pase el camión recolector de basura; asimismo, ponerla en un lugar inadecuado que propicie su abandono o diseminación.

El H. Ayuntamiento a través de la Dirección encargada de este servicio tendrá la obligación de dar a conocer los horarios y rutas para el servicio de recolección, con exacto cumplimiento a dichos horarios y rutas.

ARTÍCULO 50.- Queda prohibido establecer basureros municipales, en su lugar deberán instalarse Rellenos Sanitarios o Plantas de Tratamiento de Basura, para lo cual, deberán cumplir lo establecido en las Normas Oficiales mexicanas vigentes correspondientes.

ARTÍCULO 51.- Es obligación de los propietarios y de los responsables de obras en construcción, remodelación y/o demolición, aplicar los dispositivos para prevenir la contaminación provocada por los polvos, escombros y partículas que se generen por éstas.

ARTÍCULO 52.- Queda estrictamente prohibido tirar escombros de cualquier tipo en los lugares no autorizados por la autoridad municipal; la Dirección de Desarrollo Urbano otorgará los permisos especificando la procedencia, volumen, ruta, medio de traslado y el lugar donde será depositado.

CAPITULO V DE LA PROTECCION Y CONSERVACION DE LAS AREAS VERDES Y AREAS PROTEGIDAS

ARTÍCULO 53.- Para proteger y conservar las áreas verdes del Municipio se dispone que:

I.- El H. Ayuntamiento, a través de la dependencia municipal correspondiente promoverá el establecimiento de viveros, zonas arboladas y plantas de ornato en parques y jardines

II.- Procurará que los responsables de los proyectos de desarrollos habitacionales y comerciales, siembren en las zonas establecidas como áreas verdes, los árboles regionales necesarios, sin perjuicio de lo establecido por el Reglamento de Construcción Municipal.

III.- Promoverá la creación de áreas naturales protegidas y la elaboración de los estudios que permitan contar con un plan de manejo y conservación para cada área.

IV.- Es obligación de los residentes, vecinos y visitantes, cooperar en la protección y conservación de las áreas verdes y de reserva ecológica, así como de las especies de fauna y flora que en ellas habiten.

V.- En las zonas declaradas como áreas verdes y reservas ecológicas, se prohíbe el establecimiento de asentamientos humanos y la realización de obras o actividades que puedan significar impacto negativo para el área, debiendo establecerse planes de manejo para las áreas naturales protegidas.

VI.- Queda estrictamente prohibido a los residentes, vecinos y visitantes tirar basura o depositar residuos sólidos, desperdicios y cualquier desecho o contaminantes en las áreas verdes y áreas naturales protegidas del Municipio.

VII.- Queda prohibido realizar trabajos de tala, poda o trasplante de árboles sin el permiso expreso y por escrito del Departamento.

VIII.- Queda estrictamente prohibido a los residentes, vecinos y visitantes el pastoreo, la quema, la caza y la captura de animales en áreas verdes y en las áreas naturales protegidas del Municipio.

IX.- Las áreas verdes y reservas ecológicas no podrán destinarse a otro uso; su ocupación no generará ningún derecho y para mantener y recuperar su posesión el H. Ayuntamiento a través de la dependencia municipal correspondiente dictará las medidas necesarias.

CAPITULO VI DE LA PROTECCION Y CONSERVACION DE LA FAUNA SILVESTRE Y ACUATICA

ARTÍCULO 54- Para proteger y conservar la fauna silvestre y acuática en el Municipio se dispone que:

I.- Queda prohibido dar muerte o privar de su libertad natural a cualquier organismo perteneciente a la fauna silvestre. Asimismo, queda prohibida la comercialización, explotación o transportación con fines comerciales de cualquier especie silvestre dentro del territorio municipal.

II.- La Dirección en coordinación con las autoridades competentes realizará los decomisos de fauna silvestre viva y de sus productos o subproductos cuyos poseedores no cuenten con las autorizaciones respectivas y remitirá a los infractores ante el Ministerio Público Federal o la autoridad competente.

III.- En los casos de fauna cautiva registrada ante la autoridad federal correspondiente pero que se encuentre en mal estado o en condiciones no apropiadas de cautiverio, se procederá a su atención médica con cargo al depositario y, en su caso, a la dictaminación de medidas y mejoras que deba llevar a efecto el depositario para asegurar la salud y el bienestar de la fauna de que se trate. En el caso de incumplimiento con lo anterior, se procederá al decomiso de la fauna referida, en coordinación con las autoridades correspondientes.

IV.- El H. Ayuntamiento apoyará los trabajos de registro de mascotas de fauna silvestre actualmente cautiva que realizan las autoridades federales, así como las acciones de liberación de fauna decomisada en los lugares y condiciones que coordinadamente se determinen. Para lo cual, se elaborarán guías para el registro y cuidado de fauna silvestre cautiva.

V.- El Departamento promoverá ante las autoridades federales la creación de un centro de resguardo provisional de fauna silvestre, en el que puedan rehabilitarse los animales decomisados y posteriormente, proceder a su liberación.

VI.- El ganado caballar, asnal, porcino y de cualquier otro tipo deberá permanecer dentro de instalaciones adecuadas y fuera del área urbana, y ubicarse dentro de las zonas agropecuarias, tal como lo establece el Plan de Desarrollo Urbano del Estado de Jalisco y el Ordenamiento Ecológico de la Región Costa de Jalisco.

VII.- Queda prohibido verter cualquier tipo de sustancia nociva que provoque daño o alteraciones a las especies que habitan en los ríos, arroyos o cuerpos de agua.

TITULO SEPTIMO
DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD Y SANCIONES EN MATERIA DE PROTECCION AMBIENTAL

CAPITULO I
DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD

ARTICULO 55.- Cuando en el territorio municipal se presenten emergencias ecológicas o contingencias ambientales que pongan en peligro la salud pública o repercutan peligrosamente en los ecosistemas locales y no requieran de la intervención exclusiva del Estado o la Federación, la Dirección podrá ordenar como medida de seguridad, el decomiso de sustancias o materiales contaminantes y la clausura parcial, temporal o definitiva de la fuente contaminadora. De la misma forma, promoverá ante las autoridades correspondientes del H. Ayuntamiento, la ejecución de otras medidas de seguridad en el ámbito de su competencia.

ARTICULO 56.- Cuando las emergencias ecológicas o las contingencias ambientales rebasen el ámbito de competencia del Municipio, el H. Ayuntamiento, notificará inmediatamente a la SEMAR, la PROCURADURIA, la CNA o la COESE para que éstas decomisen, retengan o destruyan las sustancias contaminantes y, en su caso, apliquen las sanciones correspondientes.

CAPITULO II
DE LAS PROHIBICIONES EN MATERIA AMBIENTAL

ARTICULO 57.- Para prevenir y controlar la contaminación en el territorio municipal queda estrictamente prohibido:

- I.- Contaminar el suelo con residuos sólidos de todo tipo.
- II.- Contaminar las aguas dentro del Municipio.
- III.- Contaminar por cualquier medio, la atmósfera de la ciudad.
- IV.- Generar la contaminación visual, considerando que la actividad principal de la ciudad es el Turismo.
- V.- Detonar cohetes, encender juegos pirotécnicos, fogatas, quemar llantas o cualquier sustancia o combustible peligroso, sin la autorización de la dependencia municipal correspondiente.
- VI.- Crear ruidos, sonidos o vibraciones de cualquier tipo, que molesten a la ciudadanía y rebasen los parámetros establecidos por las normas oficiales mexicanas vigentes.
- VII.- Utilizar la vía pública para talleres mecánicos, electromecánicos, de hojalatería, pintura, venta y acopio de chatarra o cualquier otro que provoque alteraciones al ambiente, molestias o contamine de cualquier forma.
- VIII.- La circulación de vehículos que generen humos, gases y partículas contaminantes.

IX.- Capturar, transportar y comercializar la fauna silvestre, sus productos y sub-productos.

X.- Fumar en las oficinas públicas, instalaciones médicas y educativas, teatros y medios de transporte público.

CAPITULO III DE LA INSPECCION Y VIGILANCIA EN MATERIA DE PROTECCION AMBIENTAL

ARTICULO 58.- El H. Ayuntamiento, por conducto del Departamento, dispondrá en forma sistemática de la vigilancia en materia de protección ambiental, según se refiere en el artículo 9 de este Reglamento, para lo cual podrá solicitar el apoyo de las autoridades federales o estatales. Debiendo además:

I.- Realizar dentro del territorio municipal las visitas de inspección que considere necesarias aún en horas inhábiles a predios, establecimientos o giros comerciales, industriales o de servicios y en general a cualquier lugar de su competencia, con el fin de cerciorarse del cumplimiento del presente Reglamento, sujetándose en todo caso a lo establecido en el artículo 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

II.- Realizar las visitas de inspección con el fin de verificar la existencia de fuentes o actividades contaminantes detectadas a través de la denuncia popular.

ARTICULO 59- Las visitas de inspección en materia de protección ambiental deberán fundarse y motivarse y sólo podrán ser realizadas por personal debidamente autorizado que deberá identificarse mediante credencial vigente y oficio de comisión expedido por el titular de la Dirección, en el que se precisará el lugar específico que habrá de inspeccionarse, su objeto, su alcance y la fecha de la orden de inspección, excepto en casos de flagrancia en los que se procederá a suspender precautoriamente las actividades lesivas al medio ambiente o a las especies de flora o fauna, para lo cual se levantará un acta circunstanciada en presencia de las personas a quienes se les haya sorprendido en flagrancia.

ARTICULO 60.- La persona con quien se entienda la diligencia, deberá permitir al personal autorizado el acceso al lugar o lugares sujetos a inspección, en los términos previstos en el oficio de comisión a que se hace referencia en el artículo anterior, así como proporcionar toda clase de información que conduzca a la verificación del cumplimiento del presente Reglamento y demás disposiciones aplicables, con excepción a lo relativo a derechos de propiedad industrial que sea confidencial conforme a la ley. La información deberá mantenerse por la autoridad en absoluta reserva, salvo en casos de requerimiento judicial

ARTÍCULO 61.- En casos de flagrancia el personal autorizado, podrá solicitar el auxilio de la fuerza pública para efectuar la visita de inspección cuando el infractor obstaculice o se oponga a la práctica.

ARTÍCULO 62.- De toda visita de inspección el personal autorizado levantará un acta circunstanciada de los hechos que se aprecien, ante la presencia de dos testigos nombrados por el visitado, en caso de negarse a hacerlo éste, el inspector lo hará en su rebeldía.

ARTICULO 63.- El acta de inspección deberá contener los siguientes requisitos:

1.- Las generales del visitado; en caso de que sea persona jurídica, deberá registrarse la razón social y el domicilio fiscal.

2.- Giro del establecimiento.

3.- Hora en que inicia y finaliza el acta.

4.- Nombre y número de credencial del inspector, número y fecha del oficio.

5.- Las generales de los testigos.

6.- Los hechos que se apreciaron, las manifestaciones hechas por el visitado y las observaciones del inspector.

7.- Firmas de los que intervinieron.

ARTICULO 64.- El inspector deberá dejar el original del oficio de Comisión y copia del acta de inspección.

ARTICULO 65.- Si la persona con la que se entiende la diligencia se negare a firmar el acta o a recibir copia de ésta, dicha circunstancia se hará constar en ella sin que esto afecte su validez.

ARTÍCULO 66.- El presunto infractor comparecerá ante el Juez Calificador del H. Ayuntamiento en los tres días hábiles siguientes a la entrega del acta para manifestar lo que a su derecho convenga y tendrá un plazo de diez días hábiles posteriores a la comparecencia para ofrecer sus pruebas y alegatos.

ARTICULO 67.- El H. Ayuntamiento a través de la Dirección con base en el resultado de las inspecciones a las que se refiere el artículo 59 de este Reglamento, dictará las medidas preventivas necesarias para corregir las deficiencias que se hubieren encontrado para evitar la continuación de las conductas lesivas al medio ambiente, notificando al interesado y dándole un plazo para su realización, de acuerdo a las necesidades y urgencias que amerite el caso, sin perjuicio de las medidas definitivas de remediación ni de las sanciones que se deriven de la resolución del procedimiento administrativo.

ARTICULO 68.- La autoridad, una vez integrado el expediente respectivo, procederá a calificar el acta a fin de determinar las posibles infracciones que se desprendan de los hechos asentados en ésta y emitirá su resolución dentro de los diez días hábiles siguientes a la fecha del vencimiento del período de ofrecimiento de pruebas y alegatos, notificándole al interesado de las sanciones administrativas a que se hubiere hecho acreedor y de las medidas definitivas de remediación que deberá llevar a cabo, así como el plazo para su realización.

ARTICULO 69.- Dentro de los diez días hábiles que sigan al vencimiento del plazo otorgado al infractor para subsanar las deficiencias o irregularidades observadas, este deberá comunicar por escrito y en forma detallada a la autoridad ordenadora, haber dado cumplimiento a las medidas ordenadas y en los términos del requerimiento respectivo, para que se verifique su cumplimiento.

ARTICULO 70.- Cuando se trate de subsecuentes inspecciones para verificar el cumplimiento de un requerimiento y del acta se desprenda que no se ha dado cumplimiento a las medidas ordenadas, la autoridad competente impondrá la sanción que proceda considerando la conducta como reincidente.

ARTÍCULO 71.- En los casos que procedan, la autoridad hará del conocimiento del Ministerio Público los hechos que pudieran ser configurativos de delito para el ejercicio de la acción penal.

ARTÍCULO 72.- Cuando las infracciones a las disposiciones de este Reglamento hubieren causado daños o perjuicios a bienes o propiedades de terceros, el interesado podrá solicitar a la autoridad municipal correspondiente, un dictamen técnico al respecto. La autoridad municipal llevará a cabo dicho dictamen, siempre y cuando sea del ámbito de su competencia y capacidad técnica, en caso contrario, informará al interesado de los generales de la instancia competente.

CAPITULO IV DE LAS ACCIONES EN MATERIA DE PROTECCION AMBIENTAL

ARTÍCULO 73.- Las contravenciones a lo dispuesto en este reglamento, constituyen infracciones y serán sancionadas de conformidad con lo siguiente:

I.- Multa por el equivalente de 20 (veinte) a 20,000 (veinte mil) días de salario mínimo general vigente en el Municipio al momento de la infracción.

II.- Clausura parcial o total, temporal o definitiva de las fuentes o actividades que originen el deterioro ambiental; cuando la gravedad de la infracción lo amerite, se procederá a cancelar la licencia municipal para operar o prestar los servicios.

III.- Arresto administrativo hasta por treinta y seis horas.

IV.- En el caso de reincidencia, el monto de la multa podrá ser hasta por dos tantos del monto originalmente aplicado, sin exceder del doble máximo así como la clausura definitiva.

V.- Para las infracciones cometidas en lo relacionado con el trasplante, poda o tala de árboles en zona urbana se aplicará la sanción correspondiente según el tabular siguiente, considerando en tantos de salario mínimo diario vigente en la zona y de acuerdo a la zonificación establecida por la Dirección de Desarrollo Urbano del Estado de Jalisco, en ausencia de la Dirección Municipal de Desarrollo Urbano.

PODA SIN AUTORIZACION

Zona	Descripción	Chico	Mediano	Grande
I	Residencial	8.09	16.19	32.38
II	Media	4.85	9.71	19.43
III	Popular	3.23	6.47	8.09

TRASPLANTE SIN AUTORIZACION

Zona	Descripción	Chico	Mediano	Grande
I	Residencial	8.09	16.19	32.38
II	Media	4.85	9.71	19.43
III	Popular	3.23	6.47	9.71

TALA SIN AUTORIZACION

Zona	Descripción	Chico	Mediano	Grande
I	Residencial	129.53	194.30	259.06
II	Media	64.76	97.15	129.06
III	Popular	25.90	45.33	64.76

La sanción se aplicará por cada árbol afectado y el pago de la misma no eximirá al infractor de realizar las medidas de remediación que se consideren necesarias por la autoridad.

ARTICULO 74- En caso de comprobar la responsabilidad de haber realizado actos y omisiones que generen o puedan generar deterioro ambiental o daños a la salud dentro del territorio municipal, independientemente de la sanción impuesta por la autoridad, el infractor tiene la obligación de realizar o en su defecto cubrir los gastos a su cargo de acciones de remediación de los daños que la autoridad deba realizar hasta que las condiciones ambientales o de salud se restablezcan, aspecto que determinará la propia autoridad municipal. Dichos cargos tomarán carácter de crédito fiscal en favor del Ayuntamiento.

ARTICULO 75.- En los casos de clausura total o parcial, temporal o definitiva el personal comisionado para ejecutar estas sanciones o medidas de seguridad, procederá a levantar un acta circunstanciada de la diligencia.

ARTICULO 76.- La obstrucción de las funciones encomendadas a las autoridades o personal encargado de la aplicación del presente reglamento o la oposición injustificada para permitir que se realice una obra o instalación para evitar el deterioro ambiental, serán sancionadas de acuerdo a lo estipulado en este reglamento.

ARTICULO 77.- Para la calificación de las infracciones a este reglamento se tomará en consideración:

- I.- La gravedad de la infracción.
- II.- Las condiciones económicas del infractor.

III.-La reincidencia si la hubiere.

ARTICULO 78.- Para los efectos de este Reglamento se entiende por reincidencia:

I.-Cada una de las subsecuentes infracciones a una misma disposición cometidas durante los tres años siguientes a la fecha de resolución en la que se hizo constar la infracción precedente;

II.- La omisión o incumplimiento reiterado de las recomendaciones técnicas o sanciones administrativas impuestas en materia de ecología.

ARTICULO 79.- Las sanciones establecidas en el presente reglamento se impondrán sin perjuicio de otro tipo de responsabilidades que surjan en apego de otras disposiciones legales.

CAPITULO V DE LOS RECURSOS

ARTÍCULO 80.- En contra de las resoluciones y actos que dicte la autoridad con motivo de la aplicación de este Reglamento, procederá el Recurso de reconsideración que se interpondrá por escrito ante la autoridad que emitió la resolución impugnada en un plazo que no exceda de 5 días hábiles siguientes a la fecha de la notificación al infractor.

ARTICULO 81.- El escrito en el que se interponga el recurso señalará:

1.- Los generales del recurrente y, en su caso las de la persona que promueva en su representación, acreditando en todo caso su personalidad.

2.-La resolución que se impugna.

3.-Los agravios que le cause la resolución impugnada.

4.-Las pruebas que obren a su favor en relación con la resolución impugnada.

5.- En caso de solicitar la suspensión provisional del acto impugnado, el recurrente deberá exhibir una fianza o depósito ante la Tesorería Municipal, bastante para responder de los daños que se pudieran ocasionar, a juicio de la autoridad.

ARTICULO 82.- Al recibir el escrito de interposición del recurso, la autoridad verificará si este fue interpuesto en el plazo señalado; para el caso de que lo admita y sea procedente a juicio de la autoridad, decretará la suspensión del acto impugnado, previa exhibición de la fianza o del recibo del depósito efectuado ante la Tesorería Municipal.

ARTICULO 83.- Contra la resolución que dicte la autoridad sobre el recurso de reconsideración, procede el recurso de revisión ante el Honorable Ayuntamiento, que deberá interponerse dentro de los diez días siguientes al que se haya notificado la resolución.

ARTICULO 84.- Los recursos a que se refiere el artículo anterior se substanciarán conforme a las reglas previstas por este Reglamento y la Ley Orgánica Municipal. La autoridad competente resolverá en un plazo que no excederá de 15 días hábiles contados a partir de la presentación del recurso.

TRANSITORIOS

PRIMERO.- El presente Reglamento entrará en vigor el día siguiente de su publicación en la Gaceta Municipal y en el diario de mayor circulación de la ciudad.

SEGUNDO.- Fíjese un ejemplar del presente Reglamento en los estrados de la Presidencia Municipal y en las delegaciones municipales por un término de 10 días.

TERCERO.- En lo no previsto en este Reglamento se estará a lo dispuesto en la Ley, la Ley Estatal, la Ley Orgánica Municipal, las Normas Oficiales Mexicanas en materia ambiental, el Reglamento Municipal de Limpia y demás ordenamientos aplicables.

CUARTO.- Si hubiere modificación a las normas y disposiciones en materia ambiental relativas a este Reglamento, deberán ser aprobadas por el H. Ayuntamiento y se añadirán al cuerpo del mismo.

Salón de Sesiones del H. Ayuntamiento de Cihuatlán, Jalisco.
Cihuatlán, Jalisco, a 23 de Diciembre de 2009
Comisión Edilicia de Reglamentos

Lic. Ma. Guadalupe López Torres
Presidente

Ing. Ignacio Morett Moran
Vocal

C. Juan José Flores González
Vocal

Sra. Maria del Refugio Pérez Sánchez
Vocal

C. Arturo García López
Vocal

Por tanto de conformidad con lo dispuesto por el artículo 42, fracción V de la Ley de Gobierno y la Administración Pública del estado de Jalisco, mando se imprima, publique, circule y se le dé el debido cumplimiento.

Dado en el Palacio Municipal, a los 23 días del mes de Diciembre de dos mil nueve.

El Presidente Municipal
Enrique González Gómez


El Secretario del Ayuntamiento
Ing. Fco. Javier González Guerrero

En merito de lo anterior.

*Túrnese al C. Presidente Municipal, Enrique González Gómez, para que ordene su publicación en la Gaceta Municipal y remítase copias del mismo, al H. Congreso del Estado de Jalisco, para dar cumplimiento a lo dispuesto en ley.

Mo del Seguro

García

Aguirre

Requena

Alfonso

Amel



AL SEXTO PUNTO.- ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO DE LAS OFICIALÍAS DEL REGISTRO CIVIL DEL MUNICIPIO DE CIHUATLÁN, JALISCO.

*El C. Regidor, Arturo García López, informa al Pleno Edilicio que se ha llevado a cabo la revisión, análisis y adecuación del Reglamento Interno del Registro Civil Municipal y lo pone a consideración del Pleno Edilicio, para su aprobación.

Después de analizarse ampliamente, por unanimidad de los 09 nueve Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, Se aprueba el Reglamento Interno del Registro Civil Municipal en todo su contenido.

*Por lo tanto, no habiendo propuestas de corrección a los artículos del Reglamento en lo particular, queda aprobado en definitiva como a continuación se transcribe:

REGLAMENTO INTERNO DE LAS OFICIALÍAS DEL REGISTRO CIVIL
DEL MUNICIPIO DE CIHUATLÁN, JALISCO.

CAPITULO I
DISPOSICIONES GENERALES

Art. 1.- El presente reglamento es de orden público, observancia general y obligatoria para todos los trabajadores de la Oficialía del Registro Civil y se expide con fundamento en el Art. 40, Frac. II y el Art. 44 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal.

Art. 2.- El presente ordenamiento tiene como objeto regular las actividades de los trabajadores en el ejercicio de su función específica en la Administración Pública Municipal, procurando fomentar las políticas necesarias para un desarrollo armónico y ordenado de las actividades propias de la Oficialía.

Art. 3.- En lo no previsto por este reglamento se estará a lo dispuesto en las Condiciones Generales de Trabajo del Ayuntamiento y se aplicara el Art. 10 de la Ley.

ART. 4.- Para los efectos de este reglamento se entenderá por:

I.- Oficialía: La Oficialía de Registro Civil;

II.- Trabajadores: Los Servidores Públicos que laboran dentro de la Oficialía;

III.- Oficial: El responsable de la Oficialía;

IV.- Reglamento: La presente disposición;

V.- Condiciones Generales: Las condiciones Generales de Trabajo del Ayuntamiento;



VI.- Ley: La Ley de los Servidores Públicos para el Estado de Jalisco y sus Municipios.

Art. 5.- En caso de duda en la interpretación del presente Reglamento y una vez aplicada la supletoriedad del derecho a que se refiere el artículo 3 de este reglamento, si persistiere ésta, el caso se turnará a la Dirección Jurídica Municipal.

CAPITULO II DEFINICIONES

Art. 6.- Para la interpretación, aplicable y efectos de este Reglamento, se establecen las siguientes definiciones:

I.- Urgencia: Todo asunto que solo pueda ser atendido exclusivamente por el trabajador, considerando las circunstancias propias de tiempo, modo y lugar.

II.- Jefe inmediato: Servidor Público facultado para ordenar a otros trabajadores lo concerniente al debido cumplimiento de sus obligaciones y que bajo la estructura orgánica se encuentre inmediatamente superior a él.

III.- Orden o autorización directa: Indicación específica hecha por el Oficial, o superior jerárquico, ya sea mediante memorándum o verbalmente con la asistencia de dos testigos.

IV.- Amonestación: Sanción de carácter administrativo emitido por el Oficial, puede ser verbal o por escrito con copia al expediente del trabajador.

V.- Correctivo Disciplinario: Suspensión de labores sin goce de sueldo de acuerdo a la Ley.

CAPITULO III DE LA OFICIALÍA

Art. 7.- La finalidad de la Oficialía será la de administrar eficientemente los recursos técnicos, humanos y públicos con que se cuente para satisfacer oportuna y eficazmente las necesidades de la población en el Municipio y del propio Ayuntamiento.

Art. 8.- Para su mejor desarrollo al igual de que sus labores la Oficialía esta dividida en las siguientes áreas:

I.- Área: Nacimientos y reconocimientos.

II.- Área: Matrimonios, inscripciones y actas foráneas.

III.- Área: Defunciones y adopciones.

IV.- Área: Estadística, tramites CURP e inexistencias.



V.- Área: Jurídica (Trámites administrativos de aclaración, anotaciones marginales vía Juzgado y vía Oficialía.)

VI.- Área: Archivo, procesamiento de actas y expedición de documentos de apéndices.

VII.- Área: Mostrador, turno de actas y trámites.

Art. 9.- El personal y las tareas que se desempeñan en las áreas señaladas en el Artículo anterior, serán asignadas por el Oficial del Registro Civil, previo conocimiento o autorización del C. Presidente Municipal.

Art. 10.- Las obligaciones del Oficial serán las de coordinar las labores de los trabajadores de la Oficialía para brindar atención a los requerimientos que se le encomienden y dar respuestas prontas y soluciones oportunas a las situaciones planteadas con la calidad y eficiencia requeridas.

Art. 11.- Las obligaciones de los responsables de las áreas serán encomendadas por el Oficial, tomando en cuenta las actividades propias de las mismas.

CAPITULO IV DE LOS TRABAJADORES

Art. 12.- Los trabajadores de la Oficialía deberán de presentarse a laborar en dicha dependencia a las horas de trabajo establecidas, pudiendo extenderse el horario habitual por causas supervenientes relacionadas a su trabajo, el cual se considerará como tiempo extraordinario.

Art. 13.- Siempre que el trabajador requiera salir de su oficina, pero dentro del mismo edificio por motivo laboral, deberá de informarlo a su superior jerárquico, para que este le autorice la salida.

Art. 14.- Cuando un trabajador necesite ausentarse de su lugar de adscripción para atender asuntos de interés particular dentro del mismo edificio o unidad de servicios por un lapso no mayor de 15 minutos, solicitará autorización verbal a su jefe inmediato superior. Cuando necesite salir del edificio o unidad de servicios por un caso de urgencia (la cual se especifica en el Art. 6 Fracc. I.) por un tiempo máximo de una hora, requerirá invariablemente un pase de salida con copia para su expediente, debidamente autorizado por el responsable e éste. El tiempo de que disponga se le descontará o no del sueldo a criterio del Oficial.

Art. 15.- Los trabajadores registrarán su entrada y salida por medio de un sistema de registro manual, mecánico o digital. Si este no funcionara, o no existiera, los trabajadores justificaran su asistencia firmando en el espacio correspondiente en las tarjetas o listas de asistencia respectiva, mediante la certificación de la hora por su jefe inmediato superior.

Art. 16.- Cuando un trabajador, habiendo asistido a sus labores haya omitido registrar su entrada o salida, deberá ser justificado en la tarjeta de registro o lista de asistencia, mediante certificación escrita (firma, especificando la hora) por el oficial o Superior jerárquico.



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



Art. 17.- Cuando un trabajador necesite llegar después de los 15 minutos de tolerancia a la entrada de sus labores, requerirá invariablemente de un pase de entrada con copia para su expediente, con solicitud previa y debidamente autorizado por el Oficial, con la indicación expresa de la hora en que habrá de iniciar su jornada. El tiempo de que disponga se descontará o no del sueldo a criterio del Oficial.

Art. 18.- El número de trabajadores en la Oficialía atenderá a los criterios de las necesidades del servicio público y al del presupuesto de egresos.

Art. 19.- Cada trabajador será asignado a un área no pudiendo desarrollar actividades propias de otra área. Excepto cuando por motivo de las guardias así se requiera el y el Oficial así se lo indique.

Art. 20.- Los trabajadores deberán de desarrollar su trabajo de manera eficiente y eficaz, bajo los principios de honestidad, legalidad y transparencia, asistiendo cuando sea necesario a los cursos y capacitaciones que se impartan tocantes a la naturaleza de su trabajo con la finalidad de mejorar la productividad.

Art. 21.- Quedara a criterio del Oficial el pedir un informe de actividades a los trabajadores cada determinado tiempo para evaluar las actividades llevadas a cabo.

Art. 22.- A efecto de elaborar los informes que trimestralmente deban presentarse al C. Presidente Municipal los trabajadores rendirán su informe de actividades dentro de los cinco días naturales siguientes al cierre del trimestre que se deba informar.

Art. 23.- Las relaciones entre los trabajadores, así como con el público, deberán de ser cálidas, cordiales y basadas en la ética profesional.

**CAPITULO V
DE LAS OBLIGACIONES DE LOS TRABAJADORES**

Art. 24.- Son obligaciones de los trabajadores dentro de la Oficialía, las siguientes:

I.- Estar sujeto a las medidas de supervisión y control que establezca el Oficial, con el objeto de estar al tanto de la ejecución del trabajo, la calidad y rendimiento del mismo.

II.- Permanecer en el área asignada para el desempeño de sus labores, evitando trasladarse a otra área de trabajo, sin la autorización del Oficial o Superior jerárquico.

III.- Portar en un lugar visible de la parte superior del cuerpo el gafete de identificación proporcionado por el Ayuntamiento que lo acredite como trabajador en nómina, dicho gafete contendrá el nombre, firma, número del trabajador en nómina, Registro Federal de Causantes o preferentemente la Cédula Única de Registro de Población y fotografía del trabajador, nombre y firma del Presidente, Servidor Público Encargado de la Secretaría del Ayuntamiento y del Oficial Mayor Administrativo, nombre de la Oficialía, cargo que ocupa el trabajador y sello oficial.



IV.- En el caso de que opere la separación del puesto, el trabajador deberá entregar al Oficial, el gafete y la credencial, así como el equipo y documentos de trabajo que le fueron asignados. Si la separación fuera voluntaria, llevar a la Oficina del Oficial Mayor Administrativo el escrito de su renuncia a efecto de que se le de trámite a su liquidación.

CAPITULO VI DE LAS PROHIBICIONES A LOS TRABAJADORES

Art. 25.- Son prohibiciones de los trabajadores las siguientes:

- I.- Ingerir alimentos en las áreas de atención al público.
- II.- Tener música a un alto volumen.
- III.- Distraerse en pláticas u otras actividades ajenas a sus labores.
- IV.- Introducir aparatos u objetos que puedan distraerlo a él o a sus compañeros de las actividades establecidas.
- V.- Hacer o recibir llamadas telefónicas de tipo personal, que no sean de carácter urgente, las cuales estarán sujetas al criterio del Oficial.
- VI.- Utilizar el equipo de cómputo para actividades no relacionadas con su trabajo.
- VII.- Divulgar la información que sea considerada como confidencial relacionada con su trabajo.
- VIII.- Portar cualquier tipo de propaganda de partidos políticos o publicidad que afecte la moral y las buenas costumbres.
- IX.- Realizar todo tipo de comercialización.

CAPITULO VII DE LOS DERECHOS DE LOS TRABAJADORES

Art. 26.- Los derechos de los trabajadores estarán sujetos y basados en la Ley, además:

- I.- Los trabajadores podrán solicitar pases tanto de entrada como de salida, de conformidad en lo establecido en el presente reglamento. (Arts. 11 y 14)
- II.- Los trabajadores disfrutaran de 20 minutos dentro de su jornada de trabajo, para tomar alimentos. El horario en que cada trabajador podrá disponer de sus 20 minutos respectivos se fijará por el Oficial, de tal manera que no se interrumpan los servicios ni la atención al público.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CIHUATLÁN, JALISCO. 2007 - 2009



III.- Los trabajadores tendrán derecho a solicitar una licencia sin goce de sueldo de conformidad con lo establecido en la Ley. Dichas licencias no podrán adjuntarse a periodos vacacionales o incapacidades maternales ni 30 días antes o después de las mismas. El trabajador que solicite una licencia por el tiempo que fuere y esta le sea autorizada, no podrá solicitar otra hasta transcurrido un año del término de la primera; si lo que solicitase fuera una prórroga y se le concediere, la suma de los días de la licencia y de la prórroga no podrán exceder los 180. El Presidente Municipal podrá autorizar a su criterio en casos especiales, las licencias que él considere prudentes.

CAPITULO VIII DEL OFICIAL

Art. 27.- Corresponde al Oficial:

- I.- La dirección eficaz y honesta del personal que se le asigne como subordinados.
- II.- Orientar al personal a su cargo para lograr una mayor eficiencia en el desempeño de sus funciones.
- III.- Tratar a los trabajadores a su cargo con la debida consideración y respeto.
- IV.- En caso de que opere la baja de un trabajador, notificar por escrito inmediatamente a la Oficina del Oficial Mayor Administrativo, informando el motivo de la misma, para que dicha oficina realice los trámites administrativos procedentes.
- V.- Vigilar la debida observación de este Reglamento, dictando las órdenes e instrucciones que correspondan, sin actitudes ofensivas para la dignidad de sus subalternos, con la claridad y firmeza que demande la disciplina; así como la atención de los servicios y el despacho de los asuntos de su competencia. Cumpliendo y haciendo cumplir las normas establecidas en la Ley del Registro Civil para el Estado de Jalisco y su reglamento, así como el presente Reglamento.
- VI.- Las demás que se deriven de los ordenamientos legales aplicables.

CAPITULO IX DE LAS MEDIDAS DISCIPLINARIAS Y CORRECTIVAS

Art. 28.- El incumplimiento de los Servidores Públicos a lo dispuesto en la Ley, y en el presente Reglamento amerita la aplicación de sanciones, medidas disciplinarias y correctivos por parte del Ayuntamiento mismos que se establecen en el Art. 25 de la Ley.



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



ARTÍCULOS TRANSITORIOS

PRIMERO: La presente disposición entrará en vigor al día siguiente hábil de su publicación en la Gaceta Municipal.

SEGUNDO: Se derogan todas las disposiciones que se opongan al presente reglamento.

TERCERO: Publíquese en lugar visible de la propia Oficialía.

CUARTO: La presente disposición fue aprobada mediante acuerdo tomado en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento N°89, celebrada los días 23 de Diciembre de 2009.

Salón de Sesiones del H. Ayuntamiento de Cihuatlán, Jalisco.
Cihuatlán, Jalisco, a 23 de Diciembre de 2009

Comisión Edilicia de Reglamentos

Lic. Ma. Guadalupe López Torres
Presidente

Ing. Ignacio Morett Moran
Vocal

Sra. María del Refugio Pérez Sánchez
Vocal

C. Juan José Flores González
Vocal

C. Arturo García López
Vocal

Por tanto de conformidad con lo dispuesto por el artículo 42, fracción V de la Ley de Gobierno y la Administración Pública del estado de Jalisco, mando se imprima, publique, circule y se le dé el debido cumplimiento.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



Dado en el Palacio Municipal, a los 23 días del mes de Diciembre de dos mil nueve.


El Presidente Municipal
Enrique González Gómez


El Secretario del Ayuntamiento
Ing. Fco. Javier González Guerrero


En merito de lo anterior.

*Túrnese al C. Presidente Municipal, Enrique González Gómez, para que ordene su publicación en la Gaceta Municipal y remítase copias del mismo, al H. Congreso del Estado de Jalisco, para dar cumplimiento a lo dispuesto en ley.

****Siendo las 16:00 dieciséis horas del día 23 de Diciembre de 2009, queda suspendida la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento N°89, la cual deberá continuar previo aviso a los Integrantes del H. Cuerpo Edilicio.*******

Siendo las 11:50 once horas con cincuenta minutos, reunidos en el salón de sesiones del H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlán Jalisco, los integrantes del H. Ayuntamiento 2007-2009 dos mil siete dos mil nueve. C.C. Enrique González Gómez, Presidente Municipal, Prof. Arturo Salas Hernández, Síndico Municipal, así como los CC. Regidores. Lic. Ma. Guadalupe López Torres, Ing. Ignacio Morett Moran, Ma. del Refugio Pérez Sánchez, Dr. Carlos Salas Chávez, Arturo García López, Juan José Flores González, Profra. Rosa Belén Luna García y Dr. Roberto Pimienta Woo, a quienes se les convoco para dar continuidad a la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento N°89 ochenta y nueve, misma que quedó suspendida el día 23 de Diciembre del año en curso, para continuar con el Orden del Día.



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



AL SÉPTIMO PUNTO.- DECLARACIÓN DEL RECINTO OFICIAL PARA CELEBRAR LA SESIÓN SOLEMNE DE AYUNTAMIENTO CON MOTIVO DEL CAMBIO DE PODERES Y TOMA DE PROTESTA DE LOS INTEGRANTES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL 2010-2012.

Después de analizarse ampliamente, por unanimidad de los 10 diez Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, se llegó al siguiente punto de acuerdo:

Se declara Recinto Oficial para celebrar la Sesión Solemne de Ayuntamiento para llevar a cabo el cambio de poderes y toma de protesta a los Integrantes de la Administración Municipal 2010-2012.

AL OCTAVO PUNTO.- ANÁLISIS DEL CASO DE LA C. ISABEL HERRERA GARCÍA.

*Con la aprobación del Pleno Edilicio se presenta la C. Isabel Herrera García, para presentar un asunto ya tratado en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento N° 74 celebrada el día 29 de Julio del año 2009 sobre un terreno de urbano de su propiedad, localizado sobre la salida de Barra de Navidad en ésta Cabecera Municipal y en el cual el H. Ayuntamiento construyó en el año 2003 un canal para el desagüe de aguas pluviales, por lo cual piden indemnización y en su caso la reposición de permuta del Terreno.

Se plantea como propuesta resarcir dicha afectación con la permuta de un terreno anexo a "los Tanques de agua potable" localizados sobre la Calle General Marcelino García Barragán en esta Cabecera Municipal.

Después de analizarse ampliamente, por unanimidad de los 10 diez Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, se llegó al siguiente punto de acuerdo:

Se aprueba girar instrucciones a la Dirección de Obras Públicas para practicar una revisión y deslinde de dicho terreno municipal, previa negociación de áreas y entrega de documentos que acrediten la propiedad afectada a nombre del H. Ayuntamiento de Cihuatlán, Jalisco.

AL NOVENO PUNTO.- ASUNTO DE LA C. TERESA CONTRERAS TOPETE.

Se presenta y da lectura a una solicitud de la C. Teresa Contreras Topete que hace al Pleno Edilicio sobre el cumplimiento de lo conveniado con ella, en la cual solicita en tiempo y forma Constancia del Acta de Cabildo en donde el H. Ayuntamiento respalde el Contrato de Compra-Venta celebrado con su persona, sobre un terreno de una superficie de 2000 m², ubicado en el trazo carretero en el Libramiento Carretero Cihuatlán; y dar cumplimiento a los puntos 1, 2, 3, 4 y 5 estipulados en el Contrato y se agrega un punto más que se refiere al cambio de uso de suelo de agrícola a urbano.

*La C. Regidora, Lic. Ma. Guadalupe López Torres, manifiesta que el C. Presidente Municipal no se debe comprometer; ni la Ley le faculta para condonar impuestos, solo multas; por lo que no está de acuerdo en condonar impuestos por cambio de uso de suelo, porque la Ley es clara y da lectura al Art. 80 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383

www.cihuatlan.gob.mx



2007 - 2009



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



*El C. Regidor, Arturo García López, considera que no hay inconveniente para que se le apruebe el Cambio de Uso de Suelo, ya que en el momento que pretenda construir deberá presentar la documentación que le sea requerida.

Después de analizarse ampliamente, por unanimidad de los 10 diez Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, se llegó al siguiente punto de acuerdo:

- Se aprueba dar cumplimiento a los puntos 1, 2, 3, 4 y 5 estipulados en el Contrato que celebró la Sra. Teresa Contreras Topete y el H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlán, Jalisco.
- Se agrega a los compromisos el cambio de uso de suelo de agrícola a urbano, así como el pago por la cantidad de \$300,000.00 (trescientos mil pesos 00/100 M.N.) por concepto de indemnización del área afectada y \$2,500.00 (dos mil quinientos pesos 00/100 M.N.) para sufragar el pago de trámites para el cambio de y uso de suelo.

Con relación a la colocación de alambre de púas y posteria, se aclara que esto es un compromiso que la empresa constructora tiene establecido cumplir y se solicita a la Sra. Teresa Contreras Topete que se dirija a la empresa constructora para solicitarlo y que el H. Ayuntamiento le brindará apoyo.

AL DÉCIMO PUNTO.- ANÁLISIS DEL CASO DEL C. ROGELIO SALAS GUEDEA.

Con autorización del Pleno Edilicio, se presentó la Dr. Gabriela Salas Paniagua para presentar su inconformidad sobre el relleno de un terreno propiedad de su Sr. Padre, el C. Rogelio Salas Guedea y sobre el cual existe un Convenio con el H. Ayuntamiento. Señala que el área a rellenar es por la totalidad del terreno sobrante y que la afectación fue mayor a lo establecido en el Convenio citado. Así también, reclama la falta de construcción de un cerco (lienzo).

En ese momento se comisiona personal de la Dirección de Obras Públicas para verificar físicamente y cuantificar la superficie de terreno a aplicar.

*El C. Regidor, Arturo García López, comenta que es mejor cumplir el convenio con viajes de tierra, que pagar en efectivo.

Se analiza el contenido del convenio y se aclara que únicamente se obliga al Ayuntamiento a rellenar un área igual al área afectada por la cantidad de 465.62 m2.

*La C. Regidora, Lic. Ma. Guadalupe López Torres, manifiesta que se debe dar cumplimiento a los acuerdos que se llevaron con el Sr. Rogelio Salas Guedea y propone que se someta a votación el cumplimiento del Convenio y verificar las medidas afectadas a través de la Dirección de Obras Públicas para que el Ayuntamiento cubra la indemnización correspondiente.



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



Después del análisis y discusión con la excusa del C. Regidor, Dr. Carlos Salas Chávez y Profr. Arturo Salas Hernández y con el voto aprobatorio de los 08 ocho Ediles restantes presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, se llegó al siguiente punto de acuerdo:

Se aprueba dar cumplimiento al Convenio y a petición de la parte afectada, instruir a la Dirección de Obras Públicas Municipal para que realice una verificación física y documental sobre la superficie afectada y emitir un dictamen y así comparar el incremento del área afectada en su caso y que se turne a la siguiente administración municipal para su atención y seguimiento.

AL DECIMO PRIMER PUNTO.- ANÁLISIS DEL CASO DEL C. VICENTE MENDOZA QUINTANA.

Se presentó el C. Vicente Mendoza Quintana para pedir cumplimiento a un convenio que celebro con el H. Ayuntamiento, sobre la construcción de cercos, acondicionamiento de abrevadero en terrenos del Ejido Aquiles Serdan.

Se le hace un ofrecimiento en pago por la cantidad de \$4,000.00 (cuatro mil pesos 00/100 M.N.), ofrecimiento que fue rechazado.

Se abre un receso a las 15:15 quince horas con quince minutos y se reinicia la Sesión a las 18:40 dieciocho horas con cuarenta minutos del día 30 de diciembre de 2009.

Con el asunto del Sr. Vicente Mendoza Quintana, se le hace un ofrecimiento de \$5,000.00 (cinco mil pesos 00/100 M.N.), el cual rechaza y pide que se incremente con \$500.00 (quinientos pesos 00/100 M.N.).

*La C. Regidora, Lic. Ma. Guadalupe López Torres, comenta que el Sr. Vicente Mendoza Quintana esta considerando que esta negociación es para un pago inmediato.

*Se solicita la comparecencia de la C.P. Julia Ochoa Vázquez para preguntarle si existe disponibilidad para cubrir dicha cantidad al Sr. Vicente Mendoza Quintana.

*La C.P. Julia Ochoa Vázquez, Encargada de la Hacienda Municipal, informa que la contabilidad de su área ya realizó cierre de Ejercicio y que además los recursos del ingreso municipal, ya fueron entregados a la nueva Administración, serán controlados por la nueva Encargada de la Hacienda Municipal, esto debido a la presión e insistencia de los integrantes del nuevo gabinete que se encargará de esa área.

*Los CC. Regidores, Arturo García López y Lic. Ma. Guadalupe López Torres cuestionan y manifiestan su inconformidad y desacuerdo por tal acción de entregar el manejo antes del día 31 de Diciembre. El primero señala que cualquier acuerdo en ese sentido es ilegal; así mismo, la Lic. Ma. Guadalupe López torres, puntualiza



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



que la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco es para cumplirla fielmente y que desconoce si hubo acuerdos con el nuevo gabinete y señala que se debe ajustar a los términos legales.

Con la aprobación del Pleno Edilicio, se incorpora el C. Regidor, Salvador Santana Gutiérrez, siendo las 19:00 diecinueve horas, del día 30 de Diciembre del año en curso.

*El Profr. Arturo Salas Hernández, Sindico Municipal, señala que los adeudos pendientes de pago fue por falta de recursos que no se recibieron y que si se asienta y reconocen dichos adeudos en la presente acta, da validez y compromiso de pago al Ayuntamiento como tal; menciona que lo anterior es una forma de resarcir compromisos y que se deberá pagar en su momento.

AL DÉCIMO SEGUNDO PUNTO.- ASUNTO RELACIONADO CON EL C. ALDO BONY OREGÓN HINOJOSA.

*El C. Ing. Aldo Bony Oregón Hinojosa con aprobación del Pleno Edilicio, solicita el reconocimiento de adeudos por concepto de gastos de juicio en contra de su persona en la defensa de límites contra del Gobierno del Estado de Colima y el Municipio de Manzanillo, Colima.

Por lo que presenta una relación de gastos, por un monto de \$151,515.30 (ciento cincuenta y un mil quinientos quince pesos 30/100 M.N.), mismos que solicita que se transfiera como deuda pública.

*La C. Regidora, Profr. Rosa Belén Luna García, pregunta al C. Ing. Bony Oregón Hinojosa, el porqué hasta ese día hace presente la información de sus gastos.

*La C. Regidora, Lic. Ma. Guadalupe López Torres, reconoce que en estos asuntos se realizan gastos "no comprobables" y que el Ing. Aldo Bony Oregón Hinojosa, ya fue absuelto de cargos, pero que ella aún no lo logra y que lleva gastados más de \$170,000.00 (ciento setenta mil pesos 00/100 M.N.) y de lo cual tampoco ha recibido apoyo por parte del Ayuntamiento.

*Menciona que aunque hay un acuerdo de Ayuntamiento, no pretende dejarlo como deuda pública, pero solicita que se sienta la petición a futuras administraciones y que el pago quede a consideración del apoyo que se pueda dar; y en virtud de todos los compromisos que quedarán. Manifiesta que lo que ella gasto no quede como deuda pública, solo como información y solicita apoyo para cualquier funcionario que se vea involucrado en problemas con la justicia por la defensa de límites territoriales en contra del Gobierno del Estado de Colima y el Municipio de Manzanillo, Colima.

Después de analizarse ampliamente, por unanimidad de los 10 diez Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, se llegó al siguiente punto de acuerdo:

- a) Se ratifica el acuerdo de Ayuntamiento asentado en el Acta N°33 de la Administración 2007-2009 y que se transfiera y considere como deuda pública pendiente de pago el monto de \$151,515.30 (ciento cincuenta y un mil quinientos quince pesos 30/100 M.N.)

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



- b) Se exhorta y se pide al próximo Ayuntamiento Municipal para brindar protección, respaldo legal, político, administrativo y económico que se derive de posibles represalias a los integrantes del actual Ayuntamiento por parte del Gobierno del Estado de Colima y del Municipio de Manzanillo, Colima.

AL DÉCIMO TERCER PUNTO.- ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DE TRANSFERIR A LA DEUDA PÚBLICA COMPROMISOS ADQUIRIDOS POR EL H. AYUNTAMIENTO 2007-2009 QUE SE ENCUENTRAN PENDIENTES DE PAGO.

*El C.P. Ramón Ponce Palominos, con la autorización del Pleno Edilicio, presenta una relación de acreedores, los cuales se encuentran debidamente documentados y en su caso, lo que no se encuentre relacionado en ese momento se presente, y con la aprobación y acreditamiento del Pleno Edilicio, se avala y se asienta como deuda pública.

*Se hace la observación por parte de algunos Regidores, de que existen adeudos que no se reflejan en la relación que presenta el C.P. Ramón Ponce Palominos, razón por lo que a continuación se asienta a detalle todos los casos que fueron aprobados para el reconocimiento y asentamiento como deuda pública.

NOMBRE	CONCEPTO	IMPORTE
Maria de Jesús Vargas Soto	Liberación predio camino al libramiento 3º Etapa.	\$250,000.00
Teresa de Jesús Contreras Topete	Liberación predio camino al libramiento 3º Etapa	\$300,000.00
Eusebio Villa Pimienta	Posteria, delimitación y derecho de vía Tequesquitlán	\$ 6,414.00
Adán Peña Déniz	Liberación predio Libramiento Carretero Cihuatlán	\$ 6,200.00
Transformadores Urincho	Pago por trabajos según factura 1039	\$ 1,725.00
Transformadores Urincho	Pago por trabajos según factura 1038	\$ 13,800.00
Construtri S.A.	Pago por renta de motoconformadora según factura 1053	\$ 5,175.00
Secretaría de Finanzas	Pago por entero de obras del 5 y el 2% al millar	\$ 101,125.00
Micaela Vidrio Brambila	Pago de adoquín para Av. Primavera según Factura 008-009	\$ 382,632.00
Coavista Ingenieros	Pago de Factura 0117 por construcción de Colector Hidalgo	\$ 105,033.42
Coavista Ingenieros	Pago por ampliación y cambio de metas	\$ 64,192.00

Se propone agregar al listado de adeudos a reconocer como deuda pública, los siguientes casos:

NOMBRE	CONCEPTO	CANTIDAD
Sr. Vicente Mendoza Quintana	Liberación de predio Camino a Tequesquitlán	\$5,500.00.
Adan Deniz Peña	Liberación de predio Libramiento Carretero Cihuatlán	\$6,200.00.
C.P. Juan Manuel Espinoza Grajeda	Gastos a comprobar	\$8,600.00
Ing. Alfredo Salaiza Rodríguez	Gastos a comprobar	\$14,838.00.
Omar Baltazar Vilchis Mariscal	Levantamientos Topograficos en la Laguna El Tule, Recibo de Honorarios 0063	\$11,500.00
C. Alfredo Soto Sánchez	Laudo Laboral	\$282,299.47
Sindicato de Transportistas (Sr. Miguel Barboza).	Acarreos de materiales	\$145,050.00 + IVA

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx



2007 - 2009

Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



Sra. Luz García López	Liberación de predio Libramiento Carretero Cihuatlán	\$240,000.00.
Sr. David González Gómez	Liberación de predio Libramiento Carretero Cihuatlán	\$250,000.00.
Localidad Emiliano Zapata	Trabajos de remodelación de la Plaza Pública	\$48,000.00

Después de analizarse ampliamente, por unanimidad de los 11 once Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, se llegó al siguiente punto de acuerdo:

Se aprueba reconocer y asentar como deuda pública, la siguiente relación de adeudos.

NOMBRE	CONCEPTO	IMPORTE
Maria de Jesús Vargas Soto	Liberación predio camino al libramiento 3º Etapa.	\$250,000.00
Teresa de Jesús Contreras Topete	Liberación predio camino al libramiento 3º Etapa	\$300,000.00
Eusebio Villa Pimienta	Postería, delimitación y derecho de vía Tequesquitlán	\$ 6,414.00
Adán Peña Déniz	Liberación predio Libramiento Carretero Cihuatlán	\$ 6,200.00
Transformadores Urincho	Pago por trabajos según factura 1039	\$ 1,725.00
Transformadores Urincho	Pago por trabajos según factura 1038	\$ 13,800.00
Construtri S.A.	Pago por renta de motoconformadora según factura 1053	\$ 5,175.00
Secretaría de Finanzas	Pago por entero de obras del 5 y el 2% al millar	\$ 101,125.00
Micaela Vidrio Brambila	Pago de adoquín para Av. Primavera según Factura 008-009	\$ 382,632.00
Coavista Ingenieros	Pago de Factura 0117 por construcción de Colector Hidalgo	\$ 105,033.42
Coavista Ingenieros	Pago por ampliación y cambio de metas	\$ 64,192.00
Sr. Vicente Mendoza Quintana	Liberación de predio Camino a Tequesquitlán	\$5,500.00.
Adan Deniz Peña	Liberación de predio Libramiento Carretero Cihuatlán	\$6,200.00.
C.P. Juan Manuel Espinoza Grajeda	Gastos a comprobar	\$8,600.00
Ing. Alfredo Salaiza Rodríguez	Gastos a comprobar	\$14,838.00.
Omar Baltazar Vilchis Mariscal	Levantamientos Topográficos en la Laguna El Tule, Recibo de Honorarios 0063	\$11,500.00
C. Alfredo Soto Sánchez	Laudo Laboral	\$282,299.47
Sindicato de Transportistas (Sr. Miguel Barboza).	Acarreos de materiales	\$145,050.00 + IVA
Sra. Luz García López	Liberación de predio Libramiento Carretero Cihuatlán	\$240,000.00.
Sr. David González Gómez	Liberación de predio Libramiento Carretero Cihuatlán	\$250,000.00.
Localidad Emiliano Zapata	Trabajos de remodelación de la Plaza Pública	\$ 48,000.00

AL DECIMO CUARTO PUNTO.- ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LAS PARTIDAS DE EGRESOS EXCEDIDAS AL VIERNES 18 DE DICIEMBRE DE 2009.

Con la aprobación del Pleno Edificio, el C. P. Ramón Ponce Palominos, Asesor Contable, entrega copia fotostática de la carátula de la Cuenta Pública Enero-Diciembre 2009 y explica cada uno de los rubros en los que hubo excedencia en el gasto.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CIHUATLÁN, JALISCO. 2007 - 2009



Se observa en rubros mayores que los ingresos alcanzan un monto de \$96'245,035.00 (noventa y seis millones, doscientos cuarenta y cinco mil treinta y cinco pesos 00/100 M.N.) y los egresos por la cantidad de \$94'524,005.00 (noventa y cuatro millones, quinientos veinticuatro mil cinco pesos 00/100 M.N.) dejando en existencia efectivo para el pago pendiente a los C. C. Isidro Saldaña Madrigal y otra persona de nombre Jesús.

*La C. Regidora, Ma. del Refugio Pérez Sánchez, sin exponer motivo alguno, señala que su voto es en contra.

*El C. Regidor, Arturo García López, pregunta que cómo quedó la deuda Pública reflejada en el monto de \$ 7' 323, 371.00 (siete millones, trescientos veintitrés mil trescientos setenta y un pesos 00/100 M.N.). En particular cuestiona el destino y aplicación que se hubiese dado al I.S.R. retenido a todos los empleados y no se refleja en ningún renglón de ingresos.

*El C.P Ramón Pince Palominos, informa que el ISR se ingresó a las arcas Municipales y se aplicó para solventar gastos propios y problemas financieros.

*El C. Enrique González Gómez, Presidente Municipal, somete a votación éste punto habiéndose obtenido el resultado siguiente:

EN CONTRA	C. Regidora María del Refugio Pérez Sánchez
EN CONTRA	C. Regidor, Arturo García López , quien señala que el ISR es un recurso que se debe a alguna instancia y que no se refleja como deuda pública para la sociedad y no para gasto corriente.
EN CONTRA	C. Regidor, Roberto Pimienta Woo, manifestando que es mucha información que no ha analizado.
EN CONTRA	C. Regidor, Dr. Carlos Salas Chávez
EN CONTRA	C. Regidora, Lic. Ma. Guadalupe López Torres, quien manifiesta que su voto es en contra, en vista que desde el año 2007, se ha hecho un mal manejo de los recursos públicos a su personal punto de vista y que reconoce el trabajo de la C.P. Julia Ochoa Vázquez, pero en virtud de que las cosas no se llevaron con los procedimientos legales correspondientes, no está de acuerdo en aprobar ya que la Ley es clara y no debemos hacerla a la medida.
EN CONTRA	C. Regidor Juan José Flores González
ABSTENCIÓN	C. Regidor, Salvador Santana Gutiérrez, porque la información es mucha y su entrega muy reciente.
A FAVOR	C. Enrique González Gómez, Presidente Municipal
A FAVOR	Profr. Arturo Salas Hernández, Síndico Municipal
A FAVOR	C. Regidor, Ing. Ignacio Morett Morán
A FAVOR	C. Regidora Rosa Belén Luna García

Obteniendo como resultando mayoría de votos en contra de la resolución del punto.

Por instrucciones del C. Presidente Municipal, Enrique González Gómez, el C.P. Ramón Ponce Palominos, explica al C. Regidor Arturo García López que los adeudos ante la Hacienda Federal se vienen



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



General y considera que su inconformidad es por motivo de que personalmente solicitó la deducción del ISR, lo cual no se le concedió.

AL DÉCIMO QUINTO PUNTO.- ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIONES DE SERVICIOS PROFESIONALES DEL C. RICARDO PONCE CON EL H. AYUNTAMIENTO DE CIHUATLÁN, JALISCO.

*El C.P. Ramón Ponce Palominos, entrega la información relativa a las actividades desarrolladas por el C. Ricardo Ponce sobre los trabajos en la regularización y cobranza de derechos en Zona Federal, lo que pone a consideración del Pleno para la aprobación y reconocimiento de su contrato por prestación de servicios profesionales. Agrega el C.P. Ramón Ponce P. que independientemente de la cobranza, se corrigió una observación de la Hacienda Federal.

*Los C.C. Regidores Arturo García López y Juan José Flores González manifiestan que no se justifica la contratación porque los resultaos no son justificativos.

*El C. Regidor, Dr. Roberto Pimienta Woo, informa desconocer sobre los pagos por uso y destino en Zona Federal del Municipio y que hay cosas no muy claras.

Una vez discutido amplia y suficientemente el punto, sometido a votación se obtuvo el resultado siguiente:

C. Enrique González Gómez, Presidente Municipal
Profr. Arturo Salas Hernández, Síndico Municipal
C. Regidora Rosa Belén Luna García
C. Regidor, Ing. Ignacio Morett Morán
C. Regidor, Salvador Santana Gutiérrez
C. Regidora, Lic. Ma. Guadalupe López Torres
C. Regidor, Arturo García López
C. Regidor, Roberto Pimienta Woo
C. Regidor Juan José Flores González
C. Regidor, Dr. Carlos Salas Chávez

A FAVOR
A FAVOR
A FAVOR
A FAVOR
ABSTENCIÓN
ABSTENCIÓN
ABSTENCIÓN
ABSTENCIÓN

CONDICIONADO A LA VERIFICACIÓN DE SALDOS
EN CONTRA

Quedando cuatro votos a favor, cuatro abstenciones, uno condicionado y uno en contra, por lo que se procederá a lo establecido por la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, Se aprueba y se reconoce el contrato por prestación de servicios profesionales del Lic. Ricardo Ponce con el H. Ayuntamiento de Cihuatlán, Jalisco.



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



AL DÉCIMO SEXTO PUNTO.- ASUNTOS GENERALES.

ASUNTO SOBRE CONVENIO CELEBRADO ENTRE EL C. DANIEL ALEJANDRO ORTIZ LÓPEZ Y EL AYUNTAMIENTO DE CIHUATLÁN, JALISCO.

Con la Aprobación del Pleno Edilicio se presenta el C. Daniel Alejandro Ortiz López, para solicitar cumplimiento al convenio celebrado con el H. Ayuntamiento, el cual se respalda en el sexto punto de acuerdo, asentado en el Acta N°2 de fecha 02 de Enero de 2007, mismo que a la letra dice: se autoriza al C. Presidente Municipal, Enrique González Gómez, para celebrar un contrato de servicios profesionales de fotografía, sonido y filmación con el C. Daniel Alejandro Ortiz López, señalando que los servicios profesionales se deberán otorgar prioritariamente para cubrir eventos del H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlán, Jalisco.

Y en dicho contrato se estableció en la Clausula Tercera, que el Ayuntamiento otorgará la cantidad de \$46,000.00 (cuarenta y seis mil pesos 00/100 M.N.) en una sola exhibición pagaderos a la firma del contrato, misma que servirá para comprar equipo para complementar el sonido que se usara en los eventos del H. Ayuntamiento y que la Factura de la cantidad referida en esta clausula quedará a nombre del H. Ayuntamiento mientras no termine la vigencia del contrato.

Y en la clausula octava menciona que al término de la vigencia del contrato, el equipo que se compro y que se hace referencia en la clausula tercera, pasará a título de propiedad al técnico Daniel Alejandro Ortiz López.

Después de analizarse ampliamente, y con el fin de dar cumplimiento a la octava clausula del Contrato antes descrito, con la abstención de la C. Regidora, Lic. Ma. Guadalupe López Torres, el voto aprobatorio de los 09 Ediles restantes, se llegó al siguiente punto de acuerdo:

- Se aprueba dar cabal cumplimiento a la clausula octava del Contrato celebrado entre el C. Daniel Alejandro Ortiz López y el H. Ayuntamiento de Cihuatlán, Jalisco.
- Se aprueba dar de baja y desincorporar del Patrimonio Municipal, el equipo que consta de: 2 elevadores de 2.5 mts. y 3 tramos de 2.80 mts. cada uno, mismo que deberá ser entregado a Título de Propiedad al C. Daniel Alejandro Ortiz López.

ASUNTO RELACIONADO CON LA CALLE PALMITAS DE LA COLONIA LAS PRIMAVERAS, EN SAN PATRICIO, MUNICIPIO DE CIHUATLÁN, JALISCO.

Con la autorización del Pleno Edilicio, se presentan los CC. Ramón Barragán y el Sr. Juan Primitivo, Directiva de la Colonia Las Primaveras para presentar nuevamente el asunto relacionado con la apertura de la Calle Las Palmitas en la Colonia las Primaveras en San Patricio-Melaque, en donde el C. Ricardo Rodríguez Ruiz adquirió un lote.

*El C. Regidor, Arturo García López, comenta que si el Ayuntamiento decide abrir la Calle se hará acreedora a un conflicto legal y se verá obligado al pago por daños al Sr. Ricardo Rodríguez Ruiz y por lo tanto,



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



su voto es en contra de la apertura de dicha calle. Agrega que el ofrecimiento y acuerdos con los Ejidos involucrados no están asentados en documento y no tiene fundamento legal.

*El C. Regidor, Dr. Roberto Pimienta Woo, muestra las constancias ejidales del año 2001 de las personas colindantes con la Calle mencionada en la zona de conurbación Barra de Navidad-Emiliano Zapata, como prueba de la ya existencia de la vialidad. Se pide la reapertura de la arteria vial basado también en la Ley Agraria, de Asentamientos Humanos, de Desarrollo Urbano y en la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal.

Después de analizarse ampliamente, con el voto en contra del C. Regidor, Arturo García López y la abstención de los CC. Regidores, Juan José Flores González y el voto aprobatorio del resto de los Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, se llegó al siguiente punto de acuerdo:

- Se aprueba abrir a la circulación pública, la Calle Las Palmitas de la Colonia Primavera en San Patricio, Municipio de Cihuatlán, Jalisco.
- Se aprueba buscar la negociación y acercamiento con los Ejidos de Barra de Navidad y Emiliano Zapata, para que se cumpla el ofrecimiento y reposición del terreno afectado al Sr. Ricardo Rodríguez Ruiz.
- En su caso y de no lograrse el cumplimiento del inciso b), el H. Ayuntamiento se compromete a la solución del problema sin dejar en estado de indefensión al Sr. Ricardo Rodríguez Ruiz.

**ASUNTO RELACIONADO CON EL CAMBIO DE USO DE SUELO OTORGADO AL C. VICENTE BARRIENTE, EN EL
EJIDO DE BARRA DE NAVIDAD, MUNICIPIO DE CIHUATLÁN, JALISCO.**

*El C. Regidor, Arturo García López, solicita que se asiente en el Acta de Ayuntamiento, que con relación al cambio de uso de suelo otorgado por el Presidente Municipal sin la aprobación del pleno del Ayuntamiento sobre la parcela del C. Vicente Barriente, en el Ejido de Barra de Navidad, él no está de acuerdo por haberse dado sin el procedimiento legal y la intervención de la Comisión Edilicia correspondiente y la aprobación del Ayuntamiento.

Menciona que el Presidente debe firmar los Convenios, siempre y cuando se cuente con la aprobación del Ayuntamiento; que no es facultad que le otorgue la Ley firmarlos sin la misma.

*El C. Regidor, Ing. Ignacio Morett Moran, informa que él elaboró el Dictamen favorable a nombre del dueño de la parcela y fue por motivo y para evitar una demanda legal en contra del Ayuntamiento y daño al erario municipal.

*Los CC. Regidores, Dr. Carlos Salas Chávez y la Lic. Ma. Guadalupe López Torres, se suman al comentario del C. Regidor, Arturo García López, por lo ilegal del otorgamiento, sin ser aprobada por el H. Ayuntamiento.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx



Cihuatlán
Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.

2007 - 2009



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



ASUNTO SOBRE EL PUNTO V, DE LA SESIÓN ORDINARIA DE AYUNTAMIENTO N°83, CELEBRADA EL DÍA 09 DE NOVIEMBRE DE 2009.

*El C. Regidor, Dr. Carlos Salas Chávez, presenta la grabación de la Sesión de Ayuntamiento N°83, celebrada el día 09 de Noviembre de 2009, en lo relacionado con el Punto N°5 de Asuntos Generales, para explicar al Pleno Edificio que la redacción de dicho punto, no corresponde a lo acordado en la misma; por lo que solicita al Secretario General, Ing. Fco. Javier González Guerrero, que explique el motivo de lo asentado en dicha Acta y reconoce que él mismo la firmo.

Por lo anterior, solicita una revisión y corrección al Punto de Acuerdo.

*El Ing. Fco. Javier González Guerrero, Secretario General, explica que si bien es cierto que el punto generó polémica y discusión, también es cierto que se solicitó en ese mismo punto la intervención del C. Regidor, Ing. Ignacio Morett Moran, quien explico que el estuvo verificando la calidad y el avance de los trabajos y que entendió que se requería su intervención para resolver este asunto, lo cual aprobó, razón por la cual elaboró un escrito y dictamen al respecto.

*El C. Regidor, Arturo García López, opina que se trata de un caso de apreciación y por tanto se reserva sus derechos al respecto.

*La C. Regidora, Lic. Ma. Guadalupe López Torres, solicita que este punto se corrija y se asiente lo que se acordó en la Sesión conforme a la grabación del video de la Sesión.

AL DÉCIMO CUARTO PUNTO.- CLAUSURA.

*El C. Presidente Municipal, C. Enrique González Gómez, declara clausurada la Sesión Ordinaria del H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlán, Jalisco, siendo las 22:15 veintidós horas con quince minutos del día 30 de Diciembre del 2009, dos mil nueve.-

Levantándose para Constancia la Presente Acta, la que firman los que en ella intervinieron en unión del Secretario General del Ayuntamiento el Ing. Fco. Javier González Guerrero que Autoriza y Da Fe.-

C. ENRIQUE GONZÁLEZ GÓMEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

PROFR. ARTURO SALAS HERNÁNDEZ
SÍNDICO



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



LIC. MA. GUADALUPE LÓPEZ TORRES

REGIDORA

SALVADOR SANTANA GUTIÉRREZ

REGIDOR

HOJA DEL ACTA
N° 89

ING. IGNACIO MORETT MORAN

REGIDOR

C. MARIA DEL REFUGIO PÉREZ SÁNCHEZ

REGIDORA

DR. CARLOS SALAS CHÁVEZ

REGIDOR

C. ARTURO GARCÍA LÓPEZ

REGIDOR

C. JUAN JOSÉ FLORES GONZÁLEZ

REGIDOR

DR. ROBERTO PIMIENTA WOO

REGIDOR

PROFRA. ROSA BELÉN LUNA GARCÍA

REGIDORA

ING. FCO. JAVIER GONZÁLEZ GUERRERO

SECRETARIO GENERAL