



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



En Cihuatlán Jalisco, siendo las 17:55 diecisiete horas con cincuenta y cinco minutos del día 11 de Marzo del 2009 dos mil nueve, reunidos en el Salón de Sesiones del H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlán Jalisco, los integrantes del H. Ayuntamiento 2007-2009 dos mil siete dos mil nueve. C.C. Enrique González Gómez, Presidente Municipal, Prof. Arturo Salas Hernández, Síndico Municipal, así como los CC. Regidores. Lic. Ma. Guadalupe López Torres, Ing. Ignacio Morett Moran, Salvador Santana Gutiérrez, Sra. Maria del Refugio Pérez Sánchez, Arturo García López, Juan José Flores González, Profa. Rosa Belén Luna García y Dr. Roberto Pimienta Woo, a quienes se les convocó como lo estipulan los artículos 29, 32 Y 47 Fracción III de la Ley de Gobierno y Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, para Celebrar la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento y a la cual correspondió el N° 65 sesenta y cinco, de conformidad con el siguiente:

ORDEN DEL DÍA:

I.- LISTA DE ASISTENCIA Y COMPROBACIÓN DE QUÓRUM.

II.- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

III.- PRESENTACIÓN, ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DE SERVICIOS DEL DEPARTAMENTO MÉDICO MUNICIPAL.

IV.- PROBLEMÁTICA RELACIONADA CON LOS BIENES DE DOMINIO PÚBLICO Y SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.

V.- ANÁLISIS Y AVANCES SOBRE LOS TRABAJOS PARA LA SEPARACIÓN Y RECICLADO DE RESIDUOS SÓLIDOS.

VI.- RENOVACIÓN DEL CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE ACCIONES EN ATENCIÓN A URGENCIAS Y TRASLADO DE PACIENTES CON EL OPD SERVICIOS DE SALUD, JALISCO, DERIVADO DE LA ENTREGA DE LA AMBULANCIA CON NÚMERO ECONÓMICO 1015.

VII.- SOLICITUD DE CAMBIO DE USO DE SUELO DE ÁREAS DE RESERVA URBANA A CORTO PLAZO A HABITACIONAL DENSIDAD MEDIA H-3, DEL PREDIO DENOMINADO EL ARTÍCULO, PROPIEDAD DEL C. ALBERTO ARAIZA MÉNDEZ.

VIII.- ASUNTO SOBRE ELECTRIFICACIÓN DE LA CALLE AZTLÁN, EN SAN PATRICIO, MUNICIPIO DE CIHUATLÁN, JALISCO.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx



IX.- ANÁLISIS, RATIFICACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LAS OBRAS PROPUESTAS POR LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, PARA EL EJERCICIO 2009.

X.- PRESENTACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE POR EL CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE Y VALIDACIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO DEL MISMO ORGANISMO.

XI.- ASUNTOS GENERALES.

XII.- CLAUSURA.

* El C. Presidente Municipal Enrique González Gómez, da la bienvenida a los integrantes del H. Ayuntamiento de Cihuatlán, Jalisco, e instruye al Ing. Fco. Javier González Guerrero, Secretario General, para que pase lista de asistencia.

AL PRIMER PUNTO.- LISTA DE ASISTENCIA Y COMPROBACIÓN DE QUÓRUM LEGAL.

*El Ing. Fco. Javier González Guerrero, Secretario General del H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlán, Jalisco, pasa lista de asistencia, constatándose la presencia de todo el H. Cuerpo Edilicio, a excepción del C. Regidor Dr. Carlos Salas Chávez, habiéndose reportado con problemas de salud.

Por lo que habiendo Quórum Legal, el C. Presidente Municipal, Enrique González Gómez, declara Abierta la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento y válidos los acuerdos que en ella se tomen.

AL SEGUNDO PUNTO.- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

Por Unanimidad de los 10 diez Ediles presentes en la Sesión de Ayuntamiento, se propone y se dispensa la lectura del Acta anterior, por haberse firmado con anterioridad.

Así también, da lectura al Orden del Día, el cual se somete a consideración del H. Ayuntamiento para su aprobación o modificación.

Por unanimidad de los 10 diez Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, se aprueba la modificación del Orden del Día, agregando en el Punto IV: PRESENTACIÓN,





**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL REGLAMENTO PARA LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES; quedando de la siguiente manera:

ORDEN DEL DÍA:

I.- LISTA DE ASISTENCIA Y COMPROBACIÓN DE QUÓRUM.

II.- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

III.- PRESENTACIÓN, ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DE SERVICIOS DEL DEPARTAMENTO MÉDICO MUNICIPAL.

IV.- PRESENTACIÓN, ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL REGLAMENTO PARA LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES

V.- PROBLEMÁTICA RELACIONADA CON LOS BIENES DE DOMINIO PÚBLICO Y SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.

VI.- ANÁLISIS Y AVANCES SOBRE LOS TRABAJOS PARA LA SEPARACIÓN Y RECICLADO DE RESIDUOS SÓLIDOS.

VII.- RENOVACIÓN DEL CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE ACCIONES EN ATENCIÓN A URGENCIAS Y TRASLADO DE PACIENTES CON EL OPD SERVICIOS DE SALUD, JALISCO, DERIVADO DE LA ENTREGA DE LA AMBULANCIA CON NÚMERO ECONÓMICO 1015.

VIII.- SOLICITUD DE CAMBIO DE USO DE SUELO DE ÁREAS DE RESERVA URBANA A CORTO PLAZO A HABITACIONAL DENSIDAD MEDIA H-3, DEL PREDIO DENOMINADO EL ARTÍCULO, PROPIEDAD DEL C. ALBERTO ARAIZA MÉNDEZ.

IX.- ASUNTO SOBRE ELECTRIFICACIÓN DE LA CALLE AZTLAN, EN SAN PATRICIO, MUNICIPIO DE CIHUATLÁN, JALISCO.

X.- ANÁLISIS, RATIFICACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LAS OBRAS PROPUESTAS POR LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, PARA EL EJERCICIO 2009.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383

www.cihuatlan.gob.mx



Cihuatlán
Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.

2007 - 2009



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



Enr

XI.- PRESENTACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE POR EL CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE Y VALIDACIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO DEL MISMO ORGANISMO.

XII.- ASUNTOS GENERALES.

XIII.- CLAUSURA.

AL TERCER PUNTO.- PRESENTACIÓN, ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DE SERVICIOS DEL DEPARTAMENTO MÉDICO MUNICIPAL.

Por unanimidad de los 10 diez Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, se aprueba en lo General el Reglamento de Servicios del Departamento Médico Municipal.

*Por lo tanto, no habiendo propuestas de corrección a los artículos del Reglamento en lo particular, queda aprobado en definitiva como a continuación se transcribe:

Ciudadano Enrique González Gómez, Presidente Municipal del H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlán, Jalisco, a los habitantes del mismo hago saber, que por conducto de la Secretaría General del H. Ayuntamiento se me ha comunicado el siguiente Acuerdo.- **NUMERO III**, de la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento N° 65, celebrada el día 11 de Marzo de 2009.- **EL AYUNTAMIENTO DE CIHUATLÁN ACUERDA:**

**REGLAMENTO DE SERVICIOS MÉDICOS MUNICIPALES PARA
LOS TRABAJADORES DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE CIHUATLÁN, JALISCO.**

**CAPÍTULO PRIMERO
DISPOSICIONES GENERALES**

ARTICULO 1º. Las disposiciones contenidas en este Reglamento son de orden público y de interés general en el Municipio de Cihuatlán, Jalisco, y se emiten con fundamento en los artículos 21 párrafos primero al tercero y 115 fracciones I, II y VII de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 73 y 77 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1, 2, 3, 37 fracción II, 40, 41, 42, 44 y 47 de la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx



Cihuatlán
Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.

2007 - 2009



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CIHUATLÁN, JALISCO. 2007 - 2009



Este Reglamento es obligatorio para las derechohabientes que trabajen para el Gobierno Municipal de Cihuatlán, Jalisco, o se encuentren transitoriamente en él.

ARTÍCULO 2.- Al H. Ayuntamiento de Cihuatlan, Jalisco; le corresponde la interpretación y aplicación de las disposiciones contenidas en este Reglamento, conforme al criterio gramatical, sistemático y funcional, atendiendo a lo señalado en los artículos.

ARTÍCULO 3.- Para los efectos de contenido de este ordenamiento se entiende por:

- **Constitución:** La Constitución Política del Estado de Jalisco.
- **Ley:** La Ley de Gobierno y la Administración Publica Municipal del Estado de Jalisco.
- **Ayuntamiento:** El H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlan, Jalisco.
- **Comisión de Salud:** Los Regidores integrantes de la Comisión Edilicia de Salud.
- **Reglamento:** El Reglamento de Servicios Médicos para los Trabajadores del Gobierno Municipal de Cihuatlan, Jalisco.
- **Dirección:** El Departamento Médico del H. Ayuntamiento de Cihuatlan, Jalisco.
- **Empleado Municipal:** Todo trabajador que preste sus servicios al Gobierno Municipal de Cihuatlan, Jalisco y esté incluido en la nómina.
- **Pensionado:** Toda persona a quien el H. Ayuntamiento le reconozca tal carácter.
- **Derechohabiente:** El núcleo familiar integrado por el empleado municipal o pensionado y sus familiares con derecho a recibir el Servicio Medico Municipal;

ARTÍCULO 4.- El presente Reglamento se aplicará

I.- A los miembros del H. Ayuntamiento y a los trabajadores del Gobierno Municipal y de las dependencias públicas municipales que por ley, por convenio o por acuerdo sean incorporadas a su régimen, por tener vigencia de derecho avalada por la Oficialía Mayor Administrativa;

II.- A los pensionados a quienes el H. Ayuntamiento les reconozca tal carácter, y

III.- A los familiares derechohabientes de los trabajadores o pensionados.

ARTÍCULO 5. - Las dependencias municipales proporcionarán en todo tiempo a la Dirección, los datos que les solicite y requiera, en relación con las funciones que le señala la ley y el presente reglamento.

ARTÍCULO 6. - Para que los derechohabientes puedan recibir las prestaciones que les correspondan, deberán cumplir los requisitos que este reglamento establece, así como las demás disposiciones que expida el H. Ayuntamiento o el Departamento Médico Municipal.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383

www.cihuatlan.gob.mx



Cihuatlán
Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.

2007 - 2009



anexo
ARTÍCULO 7.- Los médicos del Departamento Médico serán directa e individualmente responsables ante éste de los diagnósticos y tratamientos de los pacientes que atiendan en su jornada de labores.

ARTÍCULO 8.- El personal del Departamento Medico Municipal, deberá dejar constancia en el expediente clínico y formatos de control e información al Director del Departamento, sobre los servicios y atenciones proporcionados a los pacientes. Para tal efecto, cumplirá con lo dispuesto en la normatividad y procedimientos institucionales en la materia.

ARTÍCULO 9.- Para disfrutar de los servicios médicos, el derechohabiente deberá cumplir con los requisitos que establece el Reglamento, debiendo presentar para su acreditación su identidad, documento oficial con fotografía o el documento que le expida el Oficialía Mayor Administrativa.

**TÍTULO SEGUNDO
CAPÍTULO ÚNICO
DE LAS AUTORIDADES COMPETENTES**

ARTÍCULO 10.- Son autoridades competentes para aplicar el presente Reglamento las siguientes:

- I. El H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlan, Jalisco.
- II. El Presidente Municipal.
- III. El Director del Departamento Médico Municipal.
- IV. El Director Jurídico Municipal.
- V. El Oficial Mayor Administrativo.

ARTÍCULO 11. - Corresponde al H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlan, Jalisco lo siguiente:

I.- Cumplir y hacer cumplir en la esfera de su competencia la aplicación del presente Reglamento y demás disposiciones aplicables a la materia;

II.- Acordar aquellas peticiones que sean puestas a consideración por la Comisión Edilicia de Salud Municipal; y que no se encuentran consideradas en el presente Reglamento.

III.- Solicitar al Director del Departamento Medico, los informes y estadísticas médicas y/o administrativas.

IV.- Las demás que por virtud de la Ley y Reglamentos le sean conferidas en la materia.





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CIHUATLÁN, JALISCO. 2007 - 2009



[Firma manuscrita]

ARTÍCULO 12. - Al Presidente Municipal le compete vigilar el cumplimiento del presente Reglamento y demás disposiciones aplicables a la materia.

- I.- Llevar la representatividad ante las Dependencias de Salud en el Estado;
- II.- Coordinarse con las diferentes dependencias federales, estatales y municipales para brindar un mejor servicio médico;
- III.- Realizar propuestas de modificación al cuadro básico de medicamentos, previo estudio sustentable;
- IV.- Proponer al Ayuntamiento las adecuaciones necesarias al presente Reglamento.
- V.- El solicitar al H. Ayuntamiento a través del Presidente Municipal, los servicios de tercer nivel a los asegurados, pensionistas y derechohabientes que así lo requieran.
- VI.- Resolver los casos de extrema urgencia médica y de sanidad.

ARTÍCULO 13. - Corresponde al Director del Departamento Médico Municipal lo siguiente:

- I.- Establecer políticas de funcionamiento para la mejor atención médica de los derechohabientes del H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlan, Jalisco.
- II.- Vigilar que siempre se mantengan los medicamentos vigentes, para la prevención, control y rehabilitación de los derechohabientes, respaldado por un cuadro básico de medicamentos;
- III.- Coordinar la prestación de los servicios con los diferentes médicos subrogados que prestan sus servicios al H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlan, Jalisco;
- IV.- Proporcionar atención de enfermedades profesionales, no profesionales y de maternidad;
- V.- Aplicar la austeridad en el otorgamiento de medicamentos contemplados en el cuadro básico, sin descuidar la salud de los derechohabientes;
- VI.- Autorizar y en su caso firmar las incapacidades de los asegurados, previa valoración del médico tratante;
- VII.- Autorizar pases de subrogación a especialistas o exámenes de laboratorio y/o gabinete;
- VIII.- Efectuar valoraciones médicas a los derechohabientes o en su caso autorizarlas previo acuerdo con el H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlan, Jalisco;
- IX.- Llevar el control de los expedientes clínicos de los asegurados, pensionados y derechohabientes,
- XI.- Coordinarse con la Oficialía Mayor Administrativa del Ayuntamiento para mantener actualizada la base de datos de los trabajadores del Gobierno Municipal, pensionados y derechohabientes;
- XII.- Cumplir con los acuerdos tomados entre el Ayuntamiento y miembros de las Agrupaciones Sindicales al servicio del H. Ayuntamiento de Cihuatlan, Jalisco.
- XIII.- Suspender los servicios médicos una vez que cause baja el trabajador del Gobierno Municipal; así como a los trabajadores pensionados, del régimen ordinario, según lo disponga la ley respectiva, previa notificación de la Oficialía Mayor Administrativa.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383

www.cihuatlan.gob.mx



Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.

2007 - 2009



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



[Firma]

XIV.- Realizar los informes al Presidente Municipal de los avances, de los planes y programas de salud municipal.

[Firma] **ARTÍCULO 14.-** Corresponde al Director del Jurídico Municipal lo siguiente:

I.- Cumplir y hacer cumplir en la esfera de su competencia, la aplicación del presente Reglamento y demás disposiciones aplicables a la materia;

II.- Dirimir los conflictos en materia administrativa, laboral, de responsabilidad del Departamento Medico y de derechos humanos, que se presenten con el personal que labora en el H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlan, Jalisco.

III.- Llevar la representatividad ante las dependencias que se le requiera al Departamento Medico Municipal ante cualquier autoridad.

IV.- Vigilar que cumplan los trabajadores del Ayuntamiento con la debida observancia de la normatividad establecida en el presente Reglamento.

V.- Las demás que le sean conferidas.

[Firma] **ARTÍCULO 15.-** Corresponde al Oficial Mayor Administrativo lo siguiente:

I.- Cumplir y hacer cumplir en la esfera de su competencia, la aplicación del presente Reglamento y demás disposiciones aplicables a la materia;

II.- Coordinar en las labores propias del personal administrativo del Departamento Medico Municipal.

III.- Elaborar la expedición de las credenciales de identificación de los trabajadores del Gobierno Municipal.

IV.- Realizar la tramitación de altas y bajas del personal del H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlan, Jalisco e informar al Director del Departamento Medico.

V.- Realizar la tramitación de requerimientos de medicamentos, papelería, material quirúrgico, limpieza que se requiera en el Departamento Medico Municipal.

VI.- Llevar el control del archivo de las personas derechohabientes afiliadas al Departamento Medico Municipal.

[Firma]
El cargo me lo da

TÍTULO TERCERO

OBLIGACIONES, DERECHOS Y PROHIBICIONES DE LOS PENSIONADOS Y DERECHOHABIENTES

CAPÍTULO I

OBLIGACIONES DE LOS PENSIONADOS Y DERECHOHABIENTES

[Firma] **ARTÍCULO 16.-** Los derechohabientes y pensionados están obligados a:

I.- Proporcionar al Oficial Mayor Administrativo los nombres de los familiares derechohabientes que deben disfrutar de las prestaciones que este reglamento concede;



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CIHUATLÁN, JALISCO.

2007 - 2009



- II.- Proporcionar los informes y documentos que les sean requeridos por la Dirección;
- III.- Informar al momento de la alta de las enfermedades que éste viene padeciendo;
- IV.- Someterse a los dictámenes a efecto de realizar valoraciones o revaloraciones médicas;
- V.- Presentar la credencial que lo identifica como derechohabiente del Servicio Médico Municipal cuando éste requiera un servicio;
- VI.- Actualizar la credencial que lo identifica como derechohabiente cada cambio de Administración Municipal;
- VII.- Acatarse estrictamente a las prescripciones médicas que se le otorguen;
- VIII.- Someterse a la normatividad establecida y que establezca la Dirección para la prestación del servicio médico;
- IX.- Tomar las precauciones necesarias en su centro de adscripción para evitar los accidentes de trabajo.

CAPÍTULO II

DERECHOS DE LOS PENSIONADOS Y DERECHOHABIENTES

ARTÍCULO 17.- Son derechos de los pensionados y derechohabientes:

- I.- Recibir atención médica hospitalaria y quirúrgica necesaria para la salud;
- II.- Afiliarse al Departamento Médico Municipal; a través del Oficialía Mayor Administrativa;
- III.- Afiliar a sus ascendientes y descendientes en los términos y condiciones que dicta el presente Reglamento;
- IV.- Ser atendidos de manera urgente cuando el caso lo amerite;
- V.- Las demás que de acuerdo a la Ley y el presente Reglamento les asista.

CAPÍTULO III

PROHIBICIONES A LOS PENSIONADOS Y DERECHOHABIENTES

ARTÍCULO 18. - Son prohibiciones para los pensionados y derechohabientes:

- I.- Solicitar la afiliación a los Servicios Médicos, de personas con quien no tenga ningún parentesco;
- II.- Presentar datos falsos a la Dirección;
- III.- Permitir que personas distintas del H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlan, Jalisco., se hagan pasar como derechohabientes ante los médicos;
- IV.- Solicitar medicamentos y/o estudios clínicos de laboratorio y/o de gabinete para terceras personas, bajo el argumento de tener enfermedades que no padecen;
- V.- Inscribir a personas para ser beneficiados con el Servicio que brinda el Departamento Médico mediante cualquier engaño; y
- VI.- Las demás que de acuerdo a la Ley y Reglamentos sean prohibidas.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Comutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383

www.cihuatlan.gob.mx



Cihuatlán
Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.

2007 - 2009



TÍTULO CUARTO

DE LA ATENCIÓN DE ENFERMEDADES NO PROFESIONALES Y DE LA MATERNIDAD
CAPÍTULO I
GENERALIDADES

ARTÍCULO 19.- La Dirección proporcionará a sus derechohabientes atención médica integral, mediante las acciones de medicina preventiva, curativa y rehabilitatoria, y medicamentos de acuerdo al cuadro básico de las instituciones oficiales de salud.

Para los efectos del presente capítulo se entenderá por:

- I.- ENFERMEDAD.** Toda alteración física o mental en el individuo, provocada por una lesión orgánica o funcional, permanente o transitoria, causada por trastornos metabólicos, agentes físicos, químicos o biológicos, que puede o no imposibilitarle para el desempeño del trabajo o actividades de la vida diaria y requiere de la atención médica para su prevención, curación o rehabilitación.
- II.- MATERNIDAD.** El estado fisiológico de la mujer originado por el proceso de la reproducción humana, en relación con el embarazo, el parto, el puerperio y la lactancia.
- III.- MÉDICO TRATANTE.** Es el médico familiar o especialista, que durante su jornada de labores interviene directamente en la atención médica del paciente.
- IV.- ATENCIÓN MÉDICO QUIRÚRGICA.** El conjunto de acciones tendentes a prevenir, a curar o a limitar el daño en la salud de un paciente, mediante la aplicación de los conocimientos médicos y de las técnicas quirúrgicas aceptadas por la medicina.
- V.- ATENCIÓN HOSPITALARIA.** El conjunto de acciones que se realizan cuando por la naturaleza del padecimiento y a juicio médico se hace necesario el internamiento del paciente en unidades hospitalarias.
- VI.- ATENCIÓN OBSTÉTRICA.** Son las acciones médicas o quirúrgicas que se proporcionan a las mujeres desde el momento en que el instituto certifica su estado de embarazo, así como durante su evolución, el parto y el puerperio.

ARTÍCULO 19 Bis.- Para el cumplimiento de los objetivos a que se refiere este Reglamento y en caso de no contarse con el recurso humano necesario, que el H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlán, Jalisco; podrá celebrar convenio de prestación de servicios médicos, con las instituciones o profesionales que más, garanticen las coberturas correspondientes, siempre y cuando se encuentren dentro del Estado y se disponga con el presupuesto para su contratación.

En tales casos las empresas e instituciones que hubiesen suscrito esos contratos estarán obligadas a proporcionar a la Dirección los informes y estadísticas médicas o administrativas que este les pida, sujetándose a las instrucciones normas y técnicas, inspecciones y vigilancia prescritas por el mismo el Director del Departamento Medico Municipal.



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



[Firma manuscrita]

ARTÍCULO 20.- Los derechohabientes recibirán los servicios de consulta externa, hospitalización, tratamientos médicos o quirúrgicos que se le prescriban, exámenes de diagnóstico indicaciones terapéuticas y dietéticas con base en la normatividad;

- I. La atención en el rubro de apoyos sociales deberán contar con la aprobación del H. Ayuntamiento.
- II. En el rubro de apoyos sociales, la atención de los servicios médicos que brindará el Departamento Médico será exclusivamente la atención de primer nivel, mismo que consiste en proporcionar la consulta médica y medicinas contempladas en el cuadro básico.
- III. Para efecto de apoyos sociales consistentes en servicios médicos de segundo y tercer nivel, se proporcionaran, previo acuerdo de aprobación del H. Ayuntamiento.
- IV. Los apoyos sociales especificados en la fracción I y la fracción anterior, únicamente serán suministrados a personas de escasos recursos económicos, previo estudio socioeconómico realizado por el Oficial Mayor Administrativo.

ARTÍCULO 21. - El servicio médico fomentará los programas de planificación familiar, lactancia materna, vacunación infantil y detección oportuna de enfermedades.

ARTÍCULO 22. - Para los efectos del servicio de maternidad, la derechohabiente, por la importancia del aspecto preventivo de la acción prenatal, dispondrá de los servicios médicos desde la etapa más temprana de su gravidez.

ARTÍCULO 23.- La Dirección del Departamento Médico no autorizará la intervención de médicos que no hayan sido contratados por el H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlán, Jalisco., así como tampoco la autorización de prescripción médico, paraclínicos / quirúrgica, expedida por los mismos.

ARTÍCULO 24.- El médico tratante pondrá especial cuidado en la cuantificación de los medicamentos que prescriba, tomando en cuenta la naturaleza, evolución y control de la enfermedad.

ARTÍCULO 25.- Para la prescripción de medicamentos, el médico tratante se ajustará al cuadro básico de medicamentos del Departamento Médico

- La prescripción y dotación de medicamentos fuera del cuadro básico, en aquellos casos que excepcionalmente se requieran para la atención de un paciente en particular, se realizará mediante la aprobación del Director del Departamento Médico.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383

www.cihuatlan.gob.mx



Cihuatlán
Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.

2007 - 2009



CAPÍTULO II

ENFERMEDADES NO PROFESIONALES

ARTÍCULO 26.- En caso de enfermedad no profesional, el derechohabiente o el pensionado tendrán derecho a atención médica, quirúrgica, farmacéutica, hospitalaria que sea necesaria para su manejo, de acuerdo a la valoración de los médicos adscritos a la Dirección.

ARTÍCULO 27.- También tendrán derecho a los servicios que señala el artículo anterior, en caso de enfermedad, los familiares derechohabientes del asegurado y del pensionado que enseguida se enumeran:

- I.- La esposa, o a falta de ésta, la concubina con quien ha vivido durante los cinco años anteriores. Siempre y cuando lo acredite plenamente mediante acta de comparecencia ante el Oficial Mayor Administrativo del H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlan, Jalisco.
- II.- Los hijos solteros menores de 16 años.
- III.- Los hijos incapacitados física o psíquicamente.
- IV.- El padre y la madre del asegurado que dependan económicamente de él.
- V.- Los hijos solteros mayores de 16 y menores de 23 años, previa comprobación de que son estudiantes y que ellos y el asegurado de quien dependan carecen de capacidad económica, tendrán derecho a atención médica de primer y segundo nivel.

ARTÍCULO 28.- Los familiares derechohabientes que se mencionan en el artículo que antecede, tendrán el derecho que esta disposición establece si reúnen los siguientes requisitos:

- a).- Que dependan económicamente en forma total del asegurado o del pensionado.
- b).- Que los familiares derechohabientes no tengan por si mismos derechos propios a prestaciones otorgadas por cualquier otra institución, lo que deberán comprobar de manera fehaciente y amplia mediante exhibición de certificados de no afiliación a ninguna de las instituciones de salud; y,
- c).- Que no tengan o que no puedan emplearse en alguna actividad que les genere remuneración económica.
- d).- Únicamente los trabajadores solteros que tengan convivencia y dependencia económica con sus papás podrán afiliarlos para recibir atención médica.

ARTÍCULO 29.- Quedan excluidas de la atención enumerada en el artículo 25 de este Reglamento, cualquier enfermedad preexistente del trabajador o de sus familiares. Se entenderán por enfermedades preexistentes:

- a) Tumores malignos y enfermedades crónico-degenerativas, tales como: hipertensión arterial, complicaciones tardías de la diabetes mellitus; enfermedades por atesoramiento (enfermedad de gaucher); enfermedades crónicas del hígado, insuficiencia renal crónica; valvulopatías cardíacas;





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CIHUATLÁN, JALISCO. 2007 - 2009



insuficiencia cardíaca; secuelas de cardiopatía isquémica (arritmia, angor o infarto de miocardio); enfermedad pulmonar obstructiva crónica con insuficiencia respiratoria; enfermedades degenerativas del sistema nervioso central y periférico y secuelas de enfermedad vascular cerebral; e insuficiencia vascular periférica, entre otras;

b) Enfermedades sistémicas crónicas del tejido conectivo; adicciones como alcoholismo y otras toxicomanías; trastornos mentales como psicosis y demencias; enfermedades congénitas y síndrome de inmunodeficiencia adquirida o VIH positivo; y,

c) Secuelas de origen traumático que ameriten tratamiento para dar cumplimiento a lo estipulado en el presente artículo, la Dirección podrá solicitar a los pensionados o derechohabientes, previo a la afiliación, el examen médico integral para descartar cualquier padecimiento preexistente.

ARTÍCULO 30.- Quedan excluidos, además los siguientes conceptos:

a).- Cirugía estética.

b).- Lentes de contacto, intraoculares, aparatos auditivos e implantes cocleares.

c).- Cirugía para corrección de astigmatismo, presbicia, miopía e hipermetropía.

d).- Tratamiento de lesiones auto infringidas e intento de suicidio.

e).- Tratamientos dentales, excepto extracciones, obturaciones y limpieza.

f).- Otorgamientos de ortesis, prótesis y aditamentos especiales.

g).- El otorgamiento de pases médicos para laboratorio y/o gabinete con fines de certificado médico o chequeo médico general, siempre y cuando no sean autorizados por el Director del Departamento Médico Municipal.

ARTÍCULO 31.- Para la hospitalización y en general cualquier intervención quirúrgica, el enfermo o sus familiares darán su consentimiento por escrito, a excepción de los casos graves y de urgencia médica o cuando por la naturaleza de la enfermedad se encuentre en riesgo la vida del paciente y no sea posible recabar el consentimiento.

- En caso de incumplimiento por parte del enfermo o de sus familiares, se eximirá de cualquier responsabilidad al personal médico y administrativo, para lo cual el médico tratante podrá asentar en el expediente clínico dicho incumplimiento.
- Es obligación de los familiares del paciente obtener sangre y sus derivados en caso de que le sean solicitados.

CAPÍTULO III MATERNIDAD

ARTÍCULO 32.- La asegurada, la esposa del asegurado o del pensionado; o a falta de la esposa, la concubina de uno u otro, según las condiciones del artículo 24, tendrán derecho a las siguientes prestaciones:

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383

www.cihuatlan.gob.mx



Cihuatlán
Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.

2007 - 2009



I.- Atención obstétrica oportuna a partir del día en que la Dirección certifique el estado del embarazo. La certificación señalará la fecha probable del parto para los efectos del otorgamiento de las licencias que señala la ley.

ARTÍCULO 33.- Para que las derechohabientes tengan derecho a las prestaciones que establece la fracción primera del artículo anterior, será necesario tener vigentes los derechos ante el H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlan, Jalisco, durante los seis meses anteriores al parto.

ARTÍCULO 34.- No se autoriza proporcionar los servicios médicos respecto a lo que se refiere el presente capítulo a las menores de 16 años o que se encuentren estudiando y que resulten embarazadas.

TÍTULO QUINTO
DE LA ATENCIÓN DE ENFERMEDADES PROFESIONALES
CAPÍTULO ÚNICO
GENERALIDADES

ARTÍCULO 35.- Se establece el seguro de riesgos de trabajo en favor de los derechohabientes a que se refiere el artículo 2 de este Reglamento.

ARTÍCULO 36.- Para los efectos de este Reglamento se entienden como riesgos de trabajo los accidentes y enfermedades a que están expuestos los derechohabientes en el ejercicio o con motivo de un trabajo.

Para los efectos del presente capítulo se entenderá por:

I.- Riesgos de trabajo, los accidentes y enfermedades a que están expuestos los trabajadores en ejercicio o con motivo del trabajo:

- Por accidente de trabajo se entiende toda lesión orgánica o perturbación funcional, inmediata o posterior; o la muerte, producida repentinamente en ejercicio, o con motivo del trabajo, cualquiera que sea el lugar y el tiempo en que dicho trabajo se preste.
- También se considerará accidente de trabajo el que se produzca al trasladarse el trabajador, directamente de su domicilio al lugar del trabajo, o de éste a aquél.
- Por enfermedad de trabajo se entiende todo estado patológico derivado de la acción continuada de una causa que tenga su origen o motivo en el trabajo, o en el medio en que el trabajador se vea obligado a prestar sus servicios. en todo caso, serán enfermedades de trabajo las consignadas en la Ley Federal del Trabajo.





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CIHUATLÁN, JALISCO. 2007 - 2009



ARTÍCULO 37.- Los riesgos de trabajo se calificarán técnicamente por el Departamento Médico; si el afectado esta inconforme con la calificación otorgada podrá designar y pagar un perito para que dictamine lo conducente en caso de desacuerdo entre la calificación de la Dirección y el dictamen del perito propuesto por el afectado el Oficial Mayor y/o Administración determinará lo conducente, previa junta de los peritos, y en caso de existir desacuerdo por el afectado se dejarán a salvo sus derechos.

ARTÍCULO 38.- Cuando sufra un riesgo de trabajo el derechohabiente tendrá derecho a recibir atención médica, quirúrgica, hospitalaria, farmacéutica y rehabilitatoria.

El incapacitado estará obligado todo el tiempo a someterse a los reconocimientos, tratamientos y exámenes médicos que determine el Departamento Médico Municipal.

Se suspenderá la pensión de invalidez o de incapacidad permanente parcial o total, por las causas de índole médico siguientes:

- I. Cuando el pensionado por invalidez o incapacidad permanente parcial o total, se niegue a someterse a los exámenes previos o posteriores y a los tratamientos médicos prescritos o abandone éstos sin causa justificada, y
- II. Cuando desaparezca el estado de invalidez o la incapacidad permanente parcial o total del derechohabiente que haya originado el pago de la pensión.

ARTÍCULO 39.- Para los efectos de este Capítulo, las Direcciones o Departamentos Municipales a las que estén adscritos los derechohabientes deberán avisar al Oficial Mayor Administrativo y/o a la Dirección del Departamento Médico Municipal, el acontecimiento del accidente de trabajo dentro de las 24 hrs. siguientes al hecho, mediante acta circunstanciada, el derechohabiente, su representante legal o sus familiares derechohabientes también podrán dar el aviso de referencia, así como el de presunción de la existencia de una enfermedad de trabajo.

ARTÍCULO 40. - No se considerarán riesgos de trabajo:

- I. - Si el accidente ocurre encontrándose el trabajador en estado de embriaguez;
- II.- Si el accidente ocurre encontrándose el trabajador bajo la acción de algún psicotrópico, narcótico o droga enervante, salvo que exista prescripción médica del Departamento Médico para su uso y que el trabajador, con anterioridad al accidente, hubiere puesto el hecho en conocimiento de su superior de manera oficiosa, presentándole además la prescripción suscrita por el médico;
- III.- Si el trabajador se ocasiona intencionalmente una lesión por sí o de acuerdo con otra persona;
- IV.- Si la incapacidad es resultado de alguna riña provocada por el mismo trabajador.
- V.- Si la lesión o incapacidad es resultado de un delito intencional del que fuere responsable el trabajador;
- VI.- Si la lesión o la muerte se producen como resultado de un intento de suicidio;

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 2383

www.cihuatlan.gob.mx



Cihuatlán
Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.

2007 - 2009



- VII.- Si ocurre por no usar el equipo apropiado para el desempeño de sus actividades; y
VIII.- Si pudiendo prever lo previsible no lo efectúa.

ARTÍCULO 41.- Si el riesgo ocurre dentro de los casos previstos en el artículo anterior y produce la incapacidad total permanente o la muerte del derechohabiente, el incapacitado o sus familiares derechohabientes no gozarán de las prestaciones señaladas en las leyes de la materia y en el presente reglamento.

ARTÍCULO 42.- Las dependencias quedan obligadas a observar las recomendaciones que el Departamento Médico Municipal les formule, sobre higiene y prevención de riesgos de trabajo, así como coadyuvar con la misma en su cumplimiento.

TÍTULO SEXTO
DE LA EXPEDICIÓN DE CERTIFICADOS DE INCAPACIDAD TEMPORAL PARA EL TRABAJO
SECCIÓN PRIMERA
GENERALIDADES

ARTÍCULO 43.- Se considera incapacidad temporal para el trabajo, la pérdida o disminución por un cierto tiempo de las facultades físicas o mentales, que imposibiliten al derechohabiente para realizar su trabajo habitual.

ARTÍCULO 44.- El certificado de incapacidad temporal para el trabajo es el documento médico legal, que expide en los formatos oficiales el médico del Departamento Médico Municipal para hacer constar la incapacidad temporal para el trabajo y que al expedirse en los términos del presente capítulo producirá los efectos legales y administrativos correspondientes.

ARTÍCULO 45.- El médico tratante del Departamento Médico Municipal, al expedir el certificado de incapacidad temporal para el trabajo, actuará bajo su absoluta responsabilidad y con estricto apego a la ley, sus reglamentos, las normas institucionales y ética profesional.

La expedición de estos certificados únicamente la podrá efectuar el médico tratante de acuerdo y en ejercicio de sus funciones y durante su jornada de trabajo.

ARTÍCULO 46.- El certificado de incapacidad temporal para el trabajo podrá expedirse con carácter inicial o subsecuente, entendiéndose por cada uno de éstos, lo siguiente:

I.- Inicial. Es el documento que expide el médico tratante al asegurado en la fecha en que se determina por primera vez que su enfermedad lo incapacita temporalmente para el trabajo.



II.- Subsecuente. Es el documento que posterior al certificado inicial, el médico tratante expide al asegurado que continúa incapacitado por el mismo padecimiento o en su caso que presente además algún otro padecimiento intercurrente.

ARTÍCULO 47.- El certificado de incapacidad temporal para el trabajo, tratándose de enfermedad general o riesgos de trabajo, deberá expedirse considerando días naturales y atendiendo los siguientes criterios:

I.- El médico adscrito a los servicios podrá expedir certificados, únicamente por el término de uno a dos días.

II.- El Director del Departamento Médico podrá expedir certificados únicamente por el término de uno a siete días. Para el caso de que la enfermedad requiera que se expida un certificado que exceda de siete pero no de veintiocho días, será necesaria la autorización por el mismo.

ARTÍCULO 48.- En los casos de incapacidad por maternidad, el lapso que se acredite se determinará en días naturales y tratándose de certificado de incapacidad prenatal comprenderá los 42 días anteriores a la fecha que se señale como probable del parto y el certificado de incapacidad postnatal por 42 días a partir del día del parto.

Quando la fecha probable del parto fijada por el médico, no concuerde con la fecha real de aquél, los certificados de incapacidad que se expidan antes del parto y después del mismo deberán ajustarse a lo siguiente:

I.- Si el periodo prepartum se excede a los 42 días, para amparar los días excedentes se expedirán certificados de incapacidad de enlace por enfermedad general, por lapsos renovables no mayores de siete días.

II.- En los casos en que el parto ocurra durante el periodo de la incapacidad prenatal, el subsidio corresponderá únicamente a los días transcurridos, los días posteriores amparados por este certificado pagados y no disfrutados serán ajustados respecto del certificado de incapacidad postpartum, cuando la asegurada no haya estado bajo control y tratamiento médico institucional o cuando se trate de producto prematuro.

El certificado de incapacidad postpartum se expedirá invariablemente por 42 días a partir de la fecha del parto.

ARTÍCULO 49.- En el caso de que el Departamento Médico del H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlan, Jalisco, ordenen el traslado de un derechohabiente para su atención médica de una unidad a otra, y éste se encuentre incapacitado médicamente para laborar, el certificado de incapacidad temporal para el trabajo deberá ser expedido inicialmente por el médico que envía al



enfermo, y amparará el periodo necesario para la llegada del paciente a su destino y consulta respectiva; el médico que reciba al paciente, expedirá la incapacidad subsecuente, a partir de la fecha siguiente a la que expire el plazo cubierto por el certificado expedido por el médico que envía al enfermo.

SECCIÓN SEGUNDA DE LOS CASOS DE RIESGO DE TRABAJO

ARTÍCULO 50.- La expedición de certificados de incapacidad posteriores a una alta médica o dictamen de incapacidad permanente por agravamiento o complicación del padecimiento, se hará a título de recaída por el mismo riesgo de trabajo en los términos que establece el procedimiento para la calificación del riesgo.

ARTÍCULO 51.- Deberá suspenderse la expedición de certificados de incapacidad para los casos terminados, si un derechohabiente incapacitado por riesgo de trabajo o recaída del mismo se encuentra en condiciones de reintegrarse a su trabajo y es dado de alta a través del documento institucional correspondiente, en el que deberá especificarse la fecha de reinicio a su trabajo.

De igual manera se suspenderá la expedición de certificados de incapacidad para los casos terminados, a partir de que se dictamine por el servicio médico institucional que corresponda, la incapacidad total o parcial permanente, en términos de la Ley y la Ley Federal del Trabajo o cuando ocurra la muerte.

SECCIÓN TERCERA DE LA RETROACTIVIDAD

ARTÍCULO 52.- El certificado de incapacidad temporal para el trabajo con efecto retroactivo es el documento que con carácter inicial o subsecuente se otorga al derechohabiente para amparar una incapacidad ocurrida en fecha anterior a aquella en que acude ante la Dirección de el Departamento Médico Municipal o para cubrir tiempo no amparado entre dos certificados de incapacidad expedidos con anterioridad.

ARTÍCULO 53.- Cuando el derechohabiente solicite que se le expida certificado de incapacidad para cubrir tiempo no amparado entre dos certificados de incapacidad expedidos anteriormente, el médico tratante deberá revisar el expediente clínico del asegurado así como los documentos que éste pudiera presentar para hacer constar su petición y de ser procedente le expedirá el





Sanjón

certificado de incapacidad solicitado, con el visto bueno del Director del Departamento Médico Municipal o de la persona en quien delegue esta función.

[Firma]

TÍTULO SÉPTIMO
DISPOSICIONES VARIAS

ARTÍCULO 54.- El H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlan, Jalisco., tomará sus propios acuerdos y decisiones y los ejecutará conforme a lo establecido en el presente Reglamento, pero sujetándose en todos los casos a las disposiciones de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco y demás disposiciones aplicables, cualquier aspecto no contemplado en las mismas, será acordado por el pleno del H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlan, Jalisco., previa solicitud que medie por escrito.

[Firma]

ARTÍCULO 55.- Los apoyos para traslados o envíos de los pensionados o derechohabientes a cualquier lugar fuera del Municipio deberán ser aprobados por el Director del Departamento Medico Municipal y el H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlan, Jalisco., previa solicitud que haya formulado por escrito el interesado, el apoyo será de carácter económico en forma total o parcial y estará sujeto a comprobación por parte del beneficiado se establece como monto máximo de ayuda para viáticos por persona y por día, el importe de tres salarios mínimos generales diarios vigente en el distrito federal, cuando el traslado implique la necesidad de alojamiento y de los tres alimentos.

[Firma]

ARTÍCULO 56.- El Oficial Mayor Administrativo en coordinación con el Director de Departamento Medico Municipal, podrá proporcionar cristales o micas para anteojos, previo dictamen médico que se le practique al trabajador, el costo de los cristales o micas no podrá superar los 10 salarios mínimos vigentes en el estado al año y el trabajador deberá presentar el presupuesto correspondiente previa prescripción médica, en el caso de los trabajadores sindicalizados, se basará a las revisiones contractuales anuales.

ARTÍCULO 57.- El H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlan, Jalisco., promoverá, propiciará y facilitará la realización de actividades de educación médica formativas y de actualización permanente que favorezcan el desarrollo profesional de su persona.

[Firma]

ARTÍCULO 58.- Para los efectos del presente Reglamento se entenderá que existe invalidez cuando el derechohabiente se halle imposibilitado para procurarse, mediante un trabajo igual, una remuneración superior al cincuenta por ciento de su remuneración habitual percibida durante el último año de trabajo y que esa imposibilidad derive de una enfermedad o accidente no profesionales.

[Firma]





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



La dictaminación del estado de invalidez deberá ser realizada por el Departamento Médico Municipal, a través del dictamen médico correspondiente, en el que se considerarán la determinación del estado físico funcional del trabajador y la información médica, técnica y social que se requiera.

ARTÍCULO 59.- El dictamen de invalidez podrá emitirse con carácter definitivo o provisional. De ser este último, se valorará periódicamente al pensionado durante el primer año, al cabo del cual se establecerá si se reintegra al trabajo o si el dictamen adquiere el carácter definitivo.

ARTÍCULO 60.- Los derechohabientes que soliciten el otorgamiento de una pensión de invalidez y los inválidos que se encuentren disfrutándola, deberán sujetarse a los exámenes y tratamientos médico-quirúrgicos a juicio del médico tratante, para comprobar si existe o subsiste el estado de invalidez.

ARTÍCULOS TRANSITORIOS

PRIMERO.- Este Reglamento entrará en vigor a los tres días siguientes de su publicación en la Gaceta Municipal, derogando en su totalidad todas las disposiciones de carácter municipal que se opongan directa o indirectamente a este Reglamento. y lo no previsto en el mismo será resuelto por el pleno del cabildo.

SEGUNDO.- Los recursos humanos, materiales y financieros que se requieran para la instalación de la Dirección o área del Departamento Médico Municipal, los aportará el Municipio de conformidad con su presupuesto de egresos y la plantilla autorizada.

TERCERO.- Los servicios médicos a que tienen derecho los asegurados, pensionistas y derechohabientes, se continuarán otorgando bajo los términos, normas, procedimientos e instalaciones que tiene la Oficial Mayor Administrativo en coordinación con el Departamento Médico Municipal.

CUARTO.- Se concede un término de 60 días a todos los derechohabientes, pensionados y derechohabientes que cuenten con credencial expedida el Oficial Mayor Administrativa y/o Administraciones pasadas, a efecto de realizar los trámites correspondientes para actualizar el padrón existente en Oficialía Mayor Administrativa

QUINTO.- Los Servicios Médicos a que tienen derecho los trabajadores eventuales y los del DIF Municipal, en el Departamento Médico Municipal, podrán gozarlo a partir de su registro, aunque

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383

www.cihuatlan.gob.mx



Cihuatlán
Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.

2007 - 2009



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



este se les vaya a suministrar formalmente a partir de que se afilien, una vez que hayan llenado los requisitos correspondientes.

SEXTO.- La Dirección de Comunicación Social del Municipio, en coordinación con las dependencias municipales encargadas de la aplicación de este Reglamento procederá a organizar e instrumentar de inmediato las campañas de información, difusión y promoción que sean necesarias para el conocimiento y cumplimiento de este Reglamento a los trabajadores del Gobierno Municipal de Cihuatlán, Jalisco. Publicado en Gaceta Municipal del mes de Marzo de 2009.

Salón de Sesiones del H. Ayuntamiento de Cihuatlán, Jalisco.
Cihuatlán, Jalisco a 11 de Marzo de 2009

Comisión Edilicia de Salubridad e Higiene

Dr. Roberto Pimienta Woo
Presidente

Lic. Ma. Guadalupe López Torres
Vocal

Dr. Carlos Salas Chávez
Vocal

Por tanto de conformidad con lo dispuesto por el artículo 42, fracción V de la Ley de Gobierno y la Administración Pública del estado de Jalisco, mando se imprima, publique, circule y se le dé el debido cumplimiento.

Dado en el Palacio Municipal, a los 11 días del mes de Marzo de dos mil nueve.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



[Firma]
El Presidente Municipal
Enrique González Gómez

[Firma]
El Secretario del Ayuntamiento
Ing. Fco. Javier González Guerrero

[Firma]
En merito de lo anterior.

[Firma]
*Túrnese al C. Presidente Municipal, Enrique González Gómez, para que ordene su publicación en la Gaceta Municipal y remítase copias del mismo, al H. Congreso del Estado de Jalisco, para dar cumplimiento a lo dispuesto en ley.

[Firma]
AL CUARTO PUNTO.-PRESENTACIÓN, ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL REGLAMENTO PARA LOS CEMENTERIOS MUNICIPALES.

Se presenta el Reglamento para los Cementerios Municipales, para su análisis y en su caso aprobación.

Después de haberse analizado amplia y suficientemente por el Cuerpo Edilicio, por unanimidad de los 10 Ediles presentes, se llegó al siguiente punto de acuerdo:

Se aprueba en lo general y en lo particular el Reglamento para los Cementerios Municipales.

*Por lo tanto, no habiendo propuestas de corrección a los artículos del Reglamento en lo particular, queda aprobado en definitiva como a continuación se transcribe:

[Firma]
Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx



[Firma]
Cihuatlán
Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.

2007 - 2009



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



Enríque

C. ENRIQUE GONZÁLEZ GÓMEZ

Presidente Municipal de Cihuatlán, Jalisco, a sus habitantes hago saber:

Que con fundamento en lo dispuesto por los artículos 115 fracción III inciso e), de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 77 fracción II y V, 79 fracción VI de la Constitución del Estado de Jalisco; y, 40 fracción II de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; y al Acuerdo N° IV de la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, celebrada el día 11 de Marzo de 2009, el H. Ayuntamiento Constitucional de esta municipalidad ha tenido a bien expedir el siguiente:

REGLAMENTO DE CEMENTERIOS PARA EL MUNICIPIO DE CIHUATLAN, JALISCO.

CAPITULO I
DISPOSICIONES GENERALES

ART. 1.- El presente reglamento tiene por objeto regular el funcionamiento de todos los espacios dedicados a la disposición final de cadáveres humanos, sus partes, restos y cenizas, comprendiendo la inhumación, exhumación, reinhumación y cremación de cadáveres, restos humanos y restos humanos áridos o cremados; así como algunos servicios inherentes a los mismos señalando las reglas para su aplicación.

ART. 2.- La aplicación del presente reglamento, le compete:

I.-H. Ayuntamiento Constitucional.

II.-Al Presidente Municipal.

III.-El Sindico Municipal-

IV.- Al Funcionario Publico Encargado de la Secretaria General del Ayuntamiento.

V.-Al Oficial del Registro Civil.

VI.-Al Administrador de Cementerios; y

A los demás servidores públicos en los que las autoridades municipales referidas en las fracciones anteriores deleguen sus facultades, para el eficaz cumplimiento de los objetos del presente reglamento.

ART. 3.- En materia de cementerios, serán aplicables la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, la Ley de Hacienda Municipal, las Leyes de Salud tanto federal como estatal y el Derecho Común a falta de disposición expresa en el presente ordenamiento.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383

www.cihuatlan.gob.mx



Cihuatlán
Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.

2007 - 2009



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



ART. 4.- Por la clase de su administración los Cementerios dentro del Municipio de Cihuatlan, Jalisco, se clasifican en:

- I. **Cementerios oficiales.-** Propiedad del Ayuntamiento de Cihuatlan, Jalisco, quien los controlará y se encargará de su operación a través del personal que designe para tal efecto, de acuerdo con sus áreas de competencia.
- II. **Cementerios concesionados por el H. Ayuntamiento.-** Son los administrados por los particulares de Nacionalidad mexicana, de acuerdo con las bases establecidas en el contrato de concesión y la disposición del presente ordenamiento.

ART. 5.- Los cementerios podrán ser de tres tipos:

- I. **Cementerio horizontal o tradicional.-** En este las inhumaciones se deben efectuar en fosas excavadas en el suelo, contando además con un piso y paredes de concreto, tabique o cualquier otro material de características similares.
- II. **Cementerio vertical.-** En este las inhumaciones se deben llevar a cabo en criptas sobrepuestas en fosa vertical, integrando bloques que puedan estar o no alojados en edificios construidos ex profeso.
- III. **Cementerio de restos áridos y de cenizas.-** Es aquel donde deben de ser trasladados los restos áridos o las cenizas de los cadáveres de seres humanos que han terminado su tiempo de transformación. Las especificaciones técnicas de construcción de las mismas se hallan contenidas en la Ley Estatal de Salud, por lo que ve al Reglamento en Materia de Cementerios, Crematorios y Funerarias.

ART. 6.- Para los efectos del presente reglamento, se entiende por:

Cenizas: El resultante de la incineración de un cadáver o de restos humanos áridos.

Cremación o incineración: En un método especial que, por medio de altas temperaturas permite la transformación de un cadáver o sus restos áridos, en cenizas inertes.

Cripta familiar: La estructura construida bajo el suelo y que consta de dos o más gavetas.

Columbario: La estructura construida por un conjunto de nichos destinados al deposito de resto humanos áridos o cremados.

Espacio asistencial: El que sin costo y para inhumación o cremación de cadáveres, se otorgara a personas de escasos recursos en el cementerio municipal que el Presidente Municipal determine.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx



Cihuatlán
Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.

2007 - 2009



Exhumación: Es el acto de extraer los restos de un cadáver o sus cenizas, del lugar donde primariamente fueron inhumados. Estas serán de dos tipos: ordinarias y prematuras.

Exhumación prematura: Son las que realizan en las siguientes circunstancias:

Antes de seis años los de las personas mayores de 15 años de edad al momento de su fallecimiento; y

Antes de cinco años los de las personas menores de 15 años de edad al momento de su fallecimiento Transcurrido los plazos anteriores los restos serán considerados como áridos y las exhumaciones como **ordinarias**.

Fosa o Tumba: La excavación en el terreno de un cementerio horizontal destinada a la inhumación de cadáveres.

Gaveta: El espacio construido dentro de una cripta o cementerio vertical destinado al deposito de cadáveres.

Inhumación: Es el acto de sepultar un cadáver, sus restos áridos o cenizas, ya sea en fosa, cripta, u osario.

Nicho: El espacio destinado al deposito de restos humanos áridos o cremados.

Osario: El lugar especial destinado al deposito de restos humanos áridos.

Reinhumación: Es la acción de sepultar los restos de cadáveres exhumados en el mismo cementerio.

Restos humanos áridos: La osamenta permanente de un cadáver como resultado del proceso natural de descomposición.

Restos humanos cremados: Las cenizas resultantes de la incineración de un cadáver, o de restos humanos áridos.

Restos humanos cumplidos: Los que quedan de un cadáver al cabo del plazo que señale la temporalidad mínima.

ART. 7.- Cualquier persona física o moral que desee adquirir un lote de terreno en uso a perpetuidad o uso temporal en los cementerios municipales, deberá cubrir el costo del mismo y verificar que su derecho quede debidamente inscrito en los registros del cementerio.

ART. 8.- Los Cementerios Municipales tendrán el horario normal de servicios el comprendido entre las 09 nueve horas a.m. a las 18:00 diez y ocho horas. Salvo en casos y en días especiales.

ART. 9.- Queda estrictamente prohibido ejercer el comercio ambulante en el interior de los cementerios.

ART. 10.- Los Cementerios deberán contar con una señalización y nomenclatura adecuada que determine el H. Ayuntamiento de Cihuatlan, Jalisco y permita la sencilla localización y ubicación de las criptas.





**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



ART. 11.- Para ser beneficiario de los servicios que presta la Administración de Cementerios de Cihuatlan, Jalisco el solicitante deberá presentar el título de propiedad o el contrato de derecho de uso temporal al corriente del pago.

ART. 12.- El derecho de uso temporal será por un periodo de 10 diez años.

ART. 13.- El derecho de uso a perpetuidad y temporalidad se perderá cuando el beneficiario del mismo no cubra el pago de derechos por el mantenimiento de las áreas comunes en tres años continuos.

ART. 14.- Los osarios para la inhumación de restos áridos o cenizas, podrán ser refrendadas por tiempo indefinido.

ART. 15.- Las placas, lapidas, mausoleos o cualquier construcción realizada en los cementerios municipales, quedaran sujetos a las especificaciones técnicas que señale la Administración de Cementerios del Ayuntamiento de Cihuatlan, Jalisco. Si se colocase un señalamiento en una fosa sin el permiso correspondiente o no estuviera acorde con los modelos enunciados, será removido escuchando previamente al interesado sin responsabilidad para la administración del cementerio que se trata.

ART. 16.- Los cementerios municipales o concesionados solo podrán suspender los servicios por alguna de las siguientes causas:

- I. Por disposición expresa de las Autoridades Sanitarias Estatales o de la Administración de Cementerios del Municipio de Cihuatlan, Jalisco;
- II. Por orden de las autoridades judiciales competentes a cuya disposición se encuentre el cadáver o los restos humanos.
- III. Por falta de fosas o gavetas disponibles para el caso; y
- IV. Por caso fortuito o causa de fuerza mayor.

**CAPITULO II
DEL ADMINISTRADOR DE CEMENTERIOS**

ART. 17.- Recibe el nombramiento y función de Administrador de Cementerios municipales, aquella persona que designe el C. Presidente Municipal con base a las facultades que le otorga la Ley de Gobierno y Administración Pública del Estado de Jalisco.

ART. 18.- El Administrador de Cementerios tendrá las siguientes funciones:

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx



Cihuatlán
Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.

2007 - 2009



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CIHUATLÁN, JALISCO. 2007 - 2009



- I. Coordinar la organización de los servicios funerales dentro de los cementerios;
- II. Vigilar el buen funcionamiento de los cementerios municipales;
- III. Verificar que los documentos oficiales de defunción se encuentren en regla;
- IV. Orientar en trámites oficiales de defunción a los deudos;
- V. Coordinar los festejos del 1 y 2 de Noviembre, con a las dependencias publicas que se consideren necesarias para salvaguardar la seguridad de las personas y sus bienes;
- VI. Ampliar los horarios de entrada y salida en los días en los cuales la población en general concurra a las celebraciones luctuosas;
- VII. Ordenar la apertura y cierre del panteón a las horas fijadas;
- VIII. Permitir la inhumación, exhumación, traslado, cremación o reihumación, previa la entrega que hagan los interesados de la documentación respectiva, expedida por las autoridades competentes;
- IX. Verificar que dentro del ataúd se encuentre el cuerpo que se pretenda sepultar. Lo mismo verificar por si o por persona designada lo conducente en casos de exhumaciones, cremaciones, traslados o reihumaciones;
- X. Señalar los lugares para cada uno de los procedimientos anteriores;
- XI. Llevar un estricto control de las fosas para cuyo efecto, las numerará progresivamente en el plano. En el mismo hará las anotaciones o señalamientos cuando las fosas queden vacías por cualquier circunstancia;
- XII. Llevar al día el registro de sus movimientos con los siguientes datos como mínimo;
- a) Nombre de la persona fallecida y sepultada así como la fecha de inhumación;
 - b) Numero de fosa, lugar de ubicación de la misma, clase del sepulcro;
 - c) Fecha de inhumación, cremación, reihumación o traslado;
 - d) Datos del Libro del Registro Civil para las anotaciones correspondientes;
 - e) Nombre y domicilio del o de los familiares mas cercanos.
 - f) Nombre y domicilio del propietario o beneficiarios del oratorio o cripta familiar.
- XIII. En los casos de perpetuidades, llevará un registro por separado con los datos a que se refiere la fracción anterior;
- XIV. Rendir dentro de los cinco primeros días de cada mes, un informe detallado al Oficial del Registro Civil sobre los movimientos del mes anterior, turnando copia a la Secretaría del Ayuntamiento.
- XV. Publicar mensualmente en el tablero de avisos del panteón, un informe de las fosas cuyos derechos hayan vencido para los efectos de este apartado: exhumación, cremación, traslado o reihumación según proceda;
- XVI. Prohibir la entrada al panteón de personas en estado de ebriedad o bajo el efecto de drogas enervantes;

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383

www.cihuatlan.gob.mx



Cihuatlán
Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.

2007 - 2009



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



Garza

[Firma]

ART. 22.- Cuando el cadáver a inhumar provenga de fuera del municipio requerirá la autorización correspondiente de la Oficialía del Registro Civil, sin importar el tiempo que tenga de fallecido.

ART. 23.- Por ningún motivo se permitirá la inhumación de residuos biológico-infecciosos.

ART. 24.- La persona que solicite la inhumación de un cadáver en lote de terreno adquirido, deberá observar los siguientes requisitos:

- I. Presentación del recibo de pago de los derechos y/o la constancia correspondiente que lo acredite como usuario; en la administración del cementerio donde lo tiene registrado.
- II. Recibo de pago por derecho de inhumación; y
- III. Autorización correspondiente del Registro Civil.
- IV. Avisar a la Administración de Cementerios en un plazo no menor de cinco horas de anticipación de la inhumación.

ART. 25.- La persona que solicite la inhumación de un cadáver en espacio con derecho de uso temporal deberá cumplir los siguientes requisitos:

- I. Realizar el contrato de derecho de uso a temporalidad o uso a perpetuidad.
- II. Presentar recibo de pago por derecho de inhumación.
- III. Presentar la autorización correspondiente del Registro Civil.
- IV. Avisar a la Administración de Cementerios en un plazo no menor de cinco horas de anticipación de la inhumación.

ART. 26.- La persona que solicite la inhumación de restos áridos en propiedad o en espacio con derecho de uso a temporalidad, deberá de cumplir con los siguientes requisitos:

- I. Presentar el recibo de pago por derecho de inhumación.
- II. Presentar la Autorización correspondiente del Registro Civil.
- III. Contar con la constancia o contrato respectivo.

ART. 27.- La persona que solicite la inhumación de cenizas a perpetuidad o en espacio con derecho de uso temporal, deberá presentar la constancia o el contrato respectivo.

ART. 28.- En áreas de disposición final de restos áridos y cenizas no administrados por el Ayuntamiento, la Administración correspondiente deberá llevar en sus archivos el aviso del Registro Civil en donde conste que se realizó la nota correspondiente.





**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



Las exhumaciones solo serán realizadas por el personal capacitado del Ayuntamiento.

ART. 29.- Toda exhumación prematura deberá realizarse fuera del horario de servicio al público.

ART. 30.- Las personas que pretendan realizar una exhumación, invariablemente deberán presentar la autorización de la Secretaría de Salud, además de los siguientes requisitos:

- I. Presentar el recibo de pago por derecho de exhumación.
- II. Presentar la constancia o contrato de derecho de uso temporal y/ a perpetuidad.
- III. Contar con la autorización correspondiente de la Oficialía del Registro Civil.

ART. 31.- Tratándose de exhumación de restos áridos, solo se requerirá una solicitud por escrito firmada por un familiar de línea directa y los documentos señalados en las fracciones II y III del artículo anterior.

ART. 32.- Las personas físicas o jurídicas que obtengan la autorización sanitaria correspondiente para realizar una exhumación en fosa común, tendrá que cumplir con los requisitos especiales marcados para tal efecto, responsabilizándose de proporcionar al personal competente para realizar tal acto, además de equiparlo debidamente.
Podrá negarse la exhumación, si el exhumante no cumple con las disposiciones sanitarias.

ART. 33.- Para la reinhumación solamente se requiere lo siguiente:

- I. Presentar la autorización de la Secretaría de Salud del Estado.
- II. Presentar recibo de pago por derecho de reinhumación;
- III. Presentar la constancia o contrato vigente según el caso; y
- IV. Presentar la autorización correspondiente de la Oficialía de Registro Civil.

ART. 34.- La persona que solicite el servicio de cremación ya sea de un cadáver, de un miembro amputado, de restos áridos o fetos, deberá cumplir con lo siguiente:

- I. Presentar la copia del acta de defunción, o sus equivalentes en muertes fetales o amputaciones.
- II. Contar con la autorización de la Secretaría de Salud del Estado, si la cremación ocurre antes de las 12 horas o después de las 48 horas de fallecimiento.
- III. Presentar la autorización correspondiente del Registro Civil.
- IV. Exhibir la copia del recibo del pago por concepto de cremación.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



De las labores de los funerarios.

ART. 35.- En los cementerios municipales, no se permitirá la inhumación o cremación de cadáveres que no sean transportados en un vehículo o carroza que ostente su respectiva licencia sanitaria para transporte de cadáveres, otorgada por la Secretaría de Salud en el Estado. Además, estos deberán ser transportados en ataúd.

ART. 36.- Los funerarios deberán observar ante todo una actitud totalmente de respeto para las personas que acuden a los cementerios y deberá de concretarse a ser simples observadores de los trabajos que realizan los encargados de los servicios fúnebres.

CAPITULO V
DE LOS ESPACIOS ASISTENCIALES

ART. 37.- Únicamente el Presidente Municipal podrá determinar a quién se le otorgará la prestación del servicio de los espacios asistenciales.

ART. 38.- Por ningún motivo se permitirá la inhumación de cadáveres en espacios asistenciales a quien no tenga el requisito del artículo anterior.

ART. 39.- El derecho de uso en los espacios asistenciales será por el término de 10 diez años.

ART. 40.- Para el uso de espacios asistenciales únicamente se requerirá de los siguientes documentos:

- I. Presentar la autorización de Inhumación correspondiente del Registro Civil.
- II. Presentar la autorización del servicio por el Presidente Municipal; y

CAPITULO VI
DE LA CONCESIÓN

ART. 41.- El servicio público de cementerios podrá concesionarse a particulares por el Ayuntamiento, mediante la aprobación del H. Ayuntamiento y con la sanción del H. Congreso del Estado, siempre que se cumplan con los requisitos establecidos en el presente reglamento, en la Ley de Salud y demás ordenamientos jurídicos relativos y aplicables al caso.

ART. 42.- El H. Ayuntamiento de Cihuatlán, Jalisco tendrá la facultad de revocar cualquiera de las concesiones que haya otorgado, en los casos en que los concesionarios incurran en violaciones al





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



presente ordenamiento, a la Ley General de Salud o cualquier otra disposición jurídica aplicable a la materia.

Para revocarse la concesión se escuchará previamente al concesionario para que este manifieste lo que a su derecho proceda.

ART. 43.- Para el otorgamiento de una concesión, la solicitud deberá ser presentada ante la Secretaría General del Ayuntamiento, la cual deberá acompañarse con los siguientes documentos:

- I. El acta de nacimiento del interesado o testimonio de la escritura pública constitutiva de la sociedad creada conforme a las leyes mexicanas, según el caso;
- II. El título de propiedad del predio que ocupara el nuevo cementerio, debidamente inscrito en el Registro Público de la Propiedad. En caso de que el terreno propuesto no fuere propiedad del solicitante, anexará los documentos que establezcan la posibilidad de adquisición del mismo, otorgado por sus legítimos propietarios;
- III. Autorización del cambio de uso de suelo, estudio y factibilidad del mismo, así como los planos del inmueble debidamente certificados por la Dirección de Obras Públicas Municipales quien en su caso buscará el apoyo necesario ante las dependencias estatales y federales correspondientes.
- IV. El estudio económico y el anteproyecto de tarifas para el cobro de cada uno de los servicios que se prestarán en el nuevo cementerio;
- V. El anteproyecto del reglamento anterior del cementerio o crematorio;
- VI. El anteproyecto del contrato para la transmisión de los derechos de uso al público sobre fosas, gavetas, criptas o nichos del cementerio, en su caso; y
- VII. Las autorizaciones correspondientes a las dependencias federales o estatales.

ART. 44.- Una vez aprobada la concesión para prestar el servicio público del cementerio, al margen de la inscripción en el Registro Público de la Propiedad que ampare el inmueble, deberá asentarse el destino que se le ha dado al predio.

ART. 45.- Ningún cementerio o crematorio concesionado podrá entrar en funcionamiento total ni parcialmente, antes de que sean supervisadas y aprobadas las instalaciones conforme a las autorizaciones relativas que hubieren de construirse y adaptarse. La resolución de la aprobación o no aprobación será notificada personalmente al interesado.

ART. 46.- En el contrato de concesión se establecerá la autoridad responsable de las inspecciones y revisiones y los acuerdos que considere pertinente la Sindicatura del Ayuntamiento.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx



Cihuatlán
Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.

2007 - 2009



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



David

[Firma]

Art. 47.- El concesionario está obligado a iniciar la presentación del servicio público dentro de un plazo de 90 días a partir de la fecha en que se constate y se le notifique la aprobación a la que alude el artículo anterior. La violación de este precepto será causa de revocación de la concesión.

ART. 48.- Los concesionarios del servicio público de cementerios llevarán un registro en el libro que al efecto se les autorice, de las inhumaciones, exhumaciones, reinhumaciones y demás servicios que presten, el cual le podrá ser requerido en cualquier momento por la Oficialía del Registro Civil Municipal, las autoridades sanitarias y demás autoridades competentes.

ART. 49.- Corresponderá a la Administración de Cementerios atender cualquier queja que por escrito o de manera verbal se hiciere en contra de los concesionarios; debiendo proceder de inmediato a su investigación para que, si se comprueba y resuelta justificada, se apliquen las sanciones a que haya lugar y se tomen las medidas conducentes a efecto de que se corrijan las irregularidades y se mantenga la prestación del servicio.

ART. 50.- En los cementerios concesionados se comisionará un interventor designado por la Administración de Cementerios para el efecto de que supervise y lleve un control de las inhumaciones, exhumaciones, reinhumaciones que ahí se lleve a cabo, a quien se le deberá brindar por parte de los concesionarios todo el auxilio y apoyo que se requiera para cumplir con su comisión.

ART. 51.- Los concesionarios del servicio público de cementerios deberán remitir dentro de los primeros cinco días de cada mes, a la Administración de Cementerios, la relación de cadáveres y restos humanos áridos o cremados, inhumados durante el mes inmediato anterior.

ART. 52.- Los concesionarios están obligados a exigir los documentos que autorizan cada servicio específico, archivando dicha documentación para una posible supervisión de la autoridad municipal.

ART. 53.- Los concesionarios rendirán un informe mensual a la Administración de Cementerios en donde detallarán como mínimo por cada servicio lo siguiente:

- I.- Los generales de lo cremado o inhumado.
- II.- Fecha y hora de cremación o inhumación.
- III.- Duración de la cremación; y
- IV.- Número del recibo de pago correspondiente.

[Firma]

[Firma]

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx



CAPITULO VII
DE LOS USUARIOS

ART. 54.- Son usuarios todas aquellas personas que recurren a los cementerios u hornos crematorios a solicitar algún servicio, los visitantes o los poseedores de un espacio en cementerios en cualquiera de los tipos descritos en este ordenamiento. Estos deberán acatar las normas y procedimientos siguientes:

- I. Todo ciudadano tiene derecho a cualquiera de los servicios que proporciona el Ayuntamiento en materia de disposición final humana.
- II. Al momento de obtener alguno de los espacios, los usuarios se comprometen a cumplir puntualmente con el pago de los derechos municipales y ser vigilantes del estado de su construcción, debiendo dar el mantenimiento que requiera ésta, para evitar que su mal estado represente riesgo para los visitantes a los cementerios, además de la contaminación visual.
- III. No se permitirá la plantación de ningún árbol o arbusto, ni realizar cualquier remodelación o construcción que no tenga la autorización del administrador del cementerio.
- IV. Ninguna persona deberá extraer objetos que no le pertenezcan del interior del cementerio.
- V. En la limpieza que realice el usuario o persona contratada por éste, deberá trasladar su basura y/o escombros a los lugares especiales y específicos que designe la Administración de Cementerios.
- VI. Toda persona que sea sorprendida introduciendo bebidas embriagantes, enervantes, psicotrópicos o consumiéndolos en el interior de los cementerios, será consignada a las autoridades competentes.
- VII. Se respetarán los horarios de visitas a los cementerios, y
- VIII. Deberán actualizarse los datos del registro de su propiedad.

ART. 55.- En caso de deterioro grave de alguno de los terrenos de cementerios que representen un riesgo para la integridad física de los visitantes, la Administración del Cementerio podrá hacer las reparaciones necesarias con cargo al adquirente o contratante del terreno.

ART. 56.- A ninguna persona que tenga el uso a perpetuidad o terreno a temporalidad en cualquier cementerio municipal, podrá negársele que él o quien considere conveniente, realice las construcciones o remodelaciones en el terreno adquirido o con derecho de uso. Para ello, el usuario deberá pagar los impuestos correspondientes señalados en Ley de Ingresos en vigor del Municipio, además, cumplir con el presente reglamento y recibir la autorización del Administrador del Cementerio correspondiente.





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



Garza

[Firma]

ART. 57.- La persona que desee hacer una construcción o remodelación en los cementerios municipales deberá depositar con acuse de recibo en Hacienda Municipal el equivalente a 20 salarios mínimos, que servirán como fianza para garantizar que la persona que va a prestar el servicio de construcción de criptas, tenga la debida limpieza en su trabajo, recogiendo los escombros y basura originados, así como el posible daño en criptas de terceros. En caso de no ser necesario disponer de dicha fianza, será reembolsada íntegramente, previa solicitud de la misma.

[Firma]

[Firma]

ART. 58.- Si alguna de las construcciones amenaza ruina, la Administración del Cementerio requerirá al titular para que dentro de un plazo que no exceda de tres meses, realice las reparaciones o demoliciones correspondientes, las cuales serán a su cargo, y si no las hiciere, la Administración podrá solicitar a la Dirección de Servicios Generales del Municipio, acompañando fotografía del lugar, con la autorización correspondiente, para proceder a demoler la construcción.

ART. 59.- Son obligaciones de los usuarios de los cementerios, las siguientes:

- I. Cumplir con las disposiciones contenidas en el presente reglamento, las emanadas del H. Ayuntamiento Presidente Municipal.
 - II. Entregar anualmente a la Hacienda Municipal el pago por el mantenimiento de sepulcros.
 - III. Conservar en buen estado las criptas y monumentos.
 - IV. Abstenerse de dañar los cementerios.
 - V. Retirar de inmediato los escombros que se ocasionen en la construcción de monumentos.
 - VI. No extraer ningún objeto del cementerio, sin permiso del encargado del mismo; y
 - VII. Las demás que así se establezcan en el presente ordenamiento, en cualquier norma que resulte aplicable.
- [Firma]*
- del reglamento*
- 21*

**CAPITULO VIII
DE LAS TARIFAS.**

ART. 60.- Por los servicios que se prestan en los cementerios del Municipio de Cihuatlan, Jalisco, deberá pagarse:

- I. En la Hacienda Municipal, los derechos que establezca la Ley de Ingresos.
 - II. En los cementerios concesionados, además de los derechos establecidos por la ley, las tarifas que apruebe el propio Ayuntamiento para dichos cementerios.
 - III. En los cementerios existirá una lista de precios de todos los servicios que se presten a la vista de los usuarios, en lugar adecuado de dimensiones convenientes.
- [Firma]*
- [Firma]*
- [Firma]*
- [Firma]*
- [Firma]*
- [Firma]*

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383

www.cihuatlan.gob.mx



Cihuatlán
Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.

2007 - 2009



CAPITULO IX
DE LAS SANCIONES.

ART. 61.- A los infractores del presente reglamento, se les impondrán las siguientes sanciones:

- I. Si quien comete la infracción en un servidor público, será aplicable la Ley de Responsabilidades para el Estado de Jalisco, y según la gravedad de la falta, podrá ser amonestado, suspendido o cesado de su empleo o cargo público.
- II. Si el infractor no tiene el carácter de servidor público, le serán aplicables, según las circunstancias:
 - a) Amonestación privada o pública en su caso.
 - b) Multa de tres a ciento cincuenta días de salario mínimo general vigente en el momento de la comisión de la infracción.
 - c) Arresto administrativo hasta por treinta y seis horas o lo que establezca el reglamento cívico de policía y gobierno.

ART. 62.- Las sanciones a que se refiere el artículo anterior se aplicarán, sin perjuicio de la obligación que tiene el infractor de reparar el daño que se haya ocasionado.

ART. 63.- Corresponde a la Administración de Cementerios levantar las actas en que se haga constar las violaciones y las responsabilidades en que incurran los concesionarios y titulares del derecho de uso, las que se harán efectiva por la Hacienda Municipal, si se trata de las sanciones pecuniarias, y en los demás casos, la administración mencionada, previo acuerdo con el H. Ayuntamiento, podrá imponer las sanciones que procedan conforme a las disposiciones aplicables.

ART. 64.- Las sanciones pecuniarias no eximen a los infractores de la obligación de pagar daños y perjuicios que hubieran ocasionado, no los libera de otras responsabilidades que pudieran haber ocurrido y en su caso, se impondrán sin perjuicio de proceder a la revocación de la concesión.

ART. 65.- Las violaciones por parte de los concesionarios a las disposiciones de este reglamento, se sancionarán con multa, por el equivalente de diez a doscientas veces el salario mínimo general vigente, de acuerdo con la gravedad de la falta.

ART. 66.- En caso de reincidencia en la violación de una misma disposición, la sanción podrá aumentarse hasta el doble de la cantidad impuesta originariamente y, en su caso, proceder a la revocación de la concesión



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CIHUATLÁN, JALISCO. 2007 - 2009



CAPITULO X DE LOS RECURSOS

ART. 67.- Se entiende por recurso administrativo, todo medio de impugnación de que disponen los particulares que a su juicio se consideren afectados en sus derechos o intereses, por un acto de la administración pública, para obtener de la autoridad administrativa una revisión del propio acto, con la finalidad de que lo revoque, modifique o lo confirme según el caso.

ART. 68.- El recurso de revisión procederá en contra de los acuerdos dictados por el Presidente Municipal o por los servidores públicos en quien éste haya delegado facultades, relativas a la calificación y sanción por las faltas a las disposiciones a este reglamento.

ART. 69.- El recurso de revisión será interpuesto por el afectado, dentro del término de cinco días siguientes al que hubiese tenido conocimiento del acuerdo o acto que se impugne.

ART. 70.- El escrito de presentación del recurso de revisión deberá contener:

- I. Nombre y domicilio del solicitante y, en su caso, de quien promueva en su nombre.
- II. La resolución o acto administrativo que se impugna.
- III. La autoridad o autoridades que dictaron el acto recurrido.
- IV. La constancia de notificación al recurrente del acto impugnado o en su defecto, la fecha en que bajo protesta de decir verdad manifieste el recurrente que tuvo conocimiento del acto o resolución que impugna.
- V. La narración de los hechos que dieron origen al acto administrativo que se impugna.
- VI. La exposición de agravios; y
- VII. La enumeración de las pruebas que ofrezca.

En la tramitación de los recursos serán admisibles toda clase de pruebas, excepto la confesional mediante la absolución de posiciones a cargo de los servidores públicos que hayan dictado o ejecutado al acto reclamado; las que no tengan relación con los hechos controvertidos y las que sean contrarias a la moral y al derecho.

En el mismo escrito deberán acompañarse los documentos probatorios, en caso contrario, si al examinarse el recurso se advierte que no se adjuntaron los documentos señalados en este artículo, la autoridad requerirá al recurrente para que en un término de tres días los presente, apercibiéndolo de que en caso de no hacerlo se desechará de plano el recurso o se tendrá por no ofrecidas las pruebas según corresponda.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383

www.cihuatlan.gob.mx



Cihuatlán
Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.

2007 - 2009

ART. 71.- El recurso de revisión será presentado ante el Síndico del Ayuntamiento quién deberá integrar el expediente respectivo y presentarlo a través de la Secretaría General a la consideración de los integrantes del H. Ayuntamiento junto con el proyecto de resolución del mismo, proyecto que confirmará, revocará o modificara el acuerdo impugnado en un plazo no mayor de quince días.

CAPITULO XI

De la suspensión del acto reclamado

ART. 72.- Procederá la suspensión del acto reclamado, si así es solicitado al promoverse el recurso y existe a juicio de la autoridad que resuelve sobre su admisión apariencia de buen derecho y peligro en la demora a favor del promovente, siempre que al concederse, no se siga un perjuicio al interés social no se contravengan disposiciones de orden público.

En el acuerdo de admisión del recurso, la autoridad podrá decretar la suspensión del acto reclamado, que tendrá como consecuencia el mantener las cosas en el estado en que se encuentren y, en el caso de las cláusulas, siempre que se acredite el interés jurídico, mediante la exhibición de la licencia municipal vigente, restituirlas temporalmente a la situación que guardaban antes de ejecutarse el acto reclamado hasta en tanto se resuelva el recurso.

Si la resolución reclamada impuso una multa, determinó un crédito fiscal o puede ocasionar daños y perjuicios a terceros, debe garantizarse debidamente su importe y demás consecuencias legales como requisito previo para conceder la suspensión, en la forma y términos indicados en la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Jalisco.

CAPITULO XII

Del juicio de nulidad

ART. 73.- En contra de las resoluciones dictadas por la autoridad municipal al resolver el recurso, podrá interponerse el juicio de nulidad ante el Tribunal de lo Administrativo del Estado de Jalisco.

Artículos transitorios

PRIMERO.- El presente reglamento entrará en vigor al siguiente día de su publicación en la gaceta oficial del H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlan, Jalisco.

SEGUNDO.- Una vez publicado el presente reglamento, remítase a la Biblioteca del Honorable Congreso del Estado, en los términos del Capítulo IX, artículo 42, fracción VII, de la Ley de Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco.



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



Salón de Sesiones del Honorable Ayuntamiento de Cihuatlán, Jalisco, a 11 de Marzo de 2009.

[Firma]
Presidente Municipal
C. ENRIQUE GONZÁLEZ GÓMEZ.

[Firma]
Servidor Público Encargado de la Secretaría del H. Ayuntamiento
ING. FCO JAVIER GUERRERO GONZÁLEZ.

Comisión Edilicia de Cementerios

[Firma]
DR. CARLOS SALAS CHÁVEZ
PRESIDENTE

[Firma]
PROFRA. ROSA BELÉN LUNA GARCÍA
VOCAL

[Firma]
C. ENRIQUE GONZÁLEZ GÓMEZ
VOCAL

[Firma]
C. SALVADOR SANTANA GUTIÉRREZ
VOCAL

[Firma]
ING. IGNACIO MORETT MORAN
VOCAL

En merito de lo anterior.

[Firma]
*Túrnese al C. Presidente Municipal, Enrique González Gómez, para que ordene su publicación en la Gaceta Municipal correspondiente al mes de Marzo de 2009 y remítase copias del mismo, al H. Congreso del Estado de Jalisco, para dar cumplimiento a lo dispuesto en ley.

[Firma]
Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx



[Firma]
Cihuatlán
Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.

2007 - 2009



AL QUINTO PUNTO.- PROBLEMÁTICA RELACIONADA CON LOS BIENES DE DOMINIO PÚBLICO Y SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.

*El C. Regidor, Dr. Roberto Pimienta Woo, expuso algunos de los problemas relacionados con los bienes de dominio público y servicios públicos municipales, entre los que existe en la zona de la playa de mar 17 calles bloqueadas, 13 calles que dan a la playa y el resto entre la Localidad, tomando en cuenta que las calles son del dominio público municipal.

Por lo que en aras de concertar socialmente y que las cosas se hagan bien, y pone por ejemplo el caso del tianguis; después de sondeo entre la población, se tiene como resultado, que no se quiere que se cierren las calles y propone que se realice una supervisión y en su caso apertura del mayor número de calles que bloqueen la salida peatonal.

Después de haberse analizado amplia y suficientemente por el Cuerpo Edilicio, por unanimidad de los 10 Ediles presentes, se llegó al siguiente punto de acuerdo:

Se aprueba realizar una visita a la zona de la Bahía de Barra de Navidad, Villa Obregón y San Patricio Melaque para revisar y analizar la problemática sobre el bloqueo de calle e iniciar de manera inmediata los procedimientos necesarios en su caso, para su apertura.

AL SEXTO PUNTO.- ANÁLISIS Y AVANCES SOBRE LOS TRABAJOS PARA LA SEPARACIÓN Y RECICLADO DE RESIDUOS SÓLIDOS.

*El Profr. Juan Manuel López Chavarin, Director de Ecología, expone que la Dirección a su cargo ha estado llevando a cabo acciones a nivel de casas, restaurantes, hoteles y negocios se ha realizado un premuestreo sobre separación de basura, de acuerdo a la norma; lo anterior de conformidad con la Norma Ambiental Estatal NAE-SEMADES-007/2008, Criterios y especificaciones técnicas bajo las cuales se deberá realizar la separación, clasificación, recolección selectiva y valorización de los residuos en el Estado de Jalisco, y bajo esos criterios se señala que los residuos serán separados y clasificados desde la fuente generadora promoviendo su reducción, facilitando su reutilización, recolección selectiva y valorización de aquellos residuos que sean susceptibles de reincorporarse en un proceso productivo, sujetándose a ella el Programa Jalisco para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos y los Programas Municipales para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos Sólidos Urbanos y los demás que apliquen en la materia, teniendo como objetivo principal la unificación de criterios para lograr una óptima separación primaria y secundaria.





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



Corona

*Con la autorización del Pleno Edilicio, el Ing. Oscar López Corona, Profesor del Departamento de Ingenierías del CUCSUR, quien esta brindando apoyo técnico en el cumplimiento de la Norma Ambiental Estatal SEMADES-007/2008, expone que se realizó premuestreo del proyecto de separación de residuos sólidos en el Municipio de Cihuatlán, Jalisco, en base a las Normas Mexicanas NOM-AA-15-1985, NOM-AA-19-1985, y NOM-AA-22-1985, se determina:

- El peso de la basura generada por casa habitación y por persona.
- El peso volumétrico de basura generada por día en cada zona.
- Caracterización de la basura y peso de cada uno de los subproductos.
- Obtención del tamaño real de la muestra.

Obteniendo los siguientes resultados:

- Mediante la obtención de muestras en Villa Obregón, El Aguacate, El Ranchito, Melaque, Barra de Navidad, Jaluco, La Peña y las Colonias Sta. Cecilia y Barrio Nuevo de Cihuatlán, se obtuvo como conclusión del premuestreo que se generan un promedio de 5 toneladas diarias de basura en el municipio, y por persona se genera la cantidad de 986 grs. al día; estando aproximados a la media nacional y calculando que en temporada alta se incrementa en un 50% lo cual altera la capacidad de recolección.
- Se obtuvo el tipo de residuos que se generan por zona habitacional.
- Se realizó un análisis técnico del equipo de recolección arrojando una realidad en la cual se le comunicó a la Secretaria del Medio Ambiente Martha Ruth del Toro Gaytán, para que observara las carencias del mismo.
- Se visitó el relleno sanitario (el nuevo) y se realizó una valoración técnica para su rehabilitación, mandando el mismo reporte a la Secretaría del Medio Ambiente, en este punto, la respuesta fue un apoyo prometido de \$5,000,000.00 (cinco millones de pesos 00/100 M.N.) para este propósito.

Señala que para continuar con la segunda etapa del proyecto se necesitan centros de acopio, y que es una de las etapas en las que se esta trabajando, los cuales deben tener una validación oficial de la SEMADES, en los que se trabajaría.

En la misma presentación, se enumeran las acciones que se siguen en la aplicación del proyecto.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383

www.cihuatlan.gob.mx



2007 - 2009

Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



Como reporte financiero, se mencionó que hasta el momento se han gastado aproximadamente \$60,000.00 (sesenta mil pesos 00/100 M.N.) de los \$70,500.00 (setenta mil quinientos pesos 00/100 M.N.) que fueron solicitados para el desarrollo del proyecto.

Después de analizarse ampliamente, por unanimidad de los 10 diez Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, se llegó al siguiente punto de acuerdo:

- a) Se aprueba la erogación de la cantidad de \$70,500.00 (setenta mil quinientos pesos 00/100 M.N.), para la ejecución del Proyecto de Separación de Residuos Sólidos.
- b) Se autoriza a los CC. Enrique González Gómez, Presidente Municipal, Profr. Arturo Salas Hernández, Síndico Municipal e Ing. Fco. Javier González Gómez, Secretario General, para que a nombre y representación del H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlán, Jalisco, celebren el convenio respectivo.
- c) Se autoriza a la Encargada de la Hacienda Municipal, para que otorgue la cantidad de hasta \$15,000.00 (quince mil pesos 00/100 M.N.) por concepto de publicidad del mismo proyecto.

AL SÉPTIMO PUNTO.- RENOVACIÓN DEL CONVENIO DE COLABORACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE ACCIONES EN ATENCIÓN A URGENCIAS Y TRASLADO DE PACIENTES CON EL OPD SERVICIOS DE SALUD, JALISCO, DERIVADO DE LA ENTREGA DE LA AMBULANCIA CON NÚMERO ECONÓMICO 1015.

*El C. Presidente Municipal, Enrique González Gómez, expone que hay una solicitud de actualización del Convenio de Colaboración para el Fortalecimiento de Acciones en Atención a Urgencias y Traslado de Pacientes con el OPD Servicios de Salud Jalisco, relativo a la entrega de la ambulancia con número económico 1015.

Por unanimidad de los 10 diez Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, se llegó al siguiente punto de acuerdo:

- a) Se aprueba la actualización del Convenio de Colaboración para el Fortalecimiento de Acciones en Atención a Urgencias y Traslado de Pacientes con el OPD Servicios de Salud Jalisco, relativo a la entrega de la ambulancia con número económico 1015.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx





**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



Enr. Gómez

b) Se autoriza a los CC. Enrique González Gómez, Presidente Municipal, Profr. Arturo Salas Hernández, Síndico Municipal e Ing. Fco. Javier González Gómez, Secretario General, para que a nombre y representación del H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlán, Jalisco, celebren el convenio respectivo.

[Firma]

AL OCTAVO PUNTO.- SOLICITUD DE CAMBIO DE USO DE SUELO DE ÁREAS DE RESERVA URBANA A CORTO PLAZO A HABITACIONAL DENSIDAD MEDIA H-3, DEL PREDIO DENOMINADO EL ARTÍCULO, PROPIEDAD DEL C. ALBERTO ARAIZA MÉNDEZ.

[Firma]

*El C. Presidente Municipal, Enrique González Gómez, presenta la solicitud de cambio de uso de suelo de áreas de reserva urbana a corto plazo a habitacional densidad media H-3, del predio denominado El Artículo, ubicado al noroeste de la Población de Cihuatlán, el cual tiene una superficie de 83,778.62 metros cuadrados, propiedad del C. Alberto Araiza Méndez.

[Firma]

Cabe mencionar que el predio ya cuenta con algunos servicios como son agua potable y energía eléctrica en algunas de sus calles, dado que ya esta rebasado por la mancha urbana, y además ya se hizo la donación del 15% correspondiente al Municipio.

Por unanimidad de los 10 diez Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, se aprueba que las Comisiones Edilicias de Obras Públicas y Planeación Socioeconómica y Urbanización y Fraccionamientos analice el caso y emita el Dictamen respectivo.

[Firma]

AL NOVENO PUNTO.- ASUNTO SOBRE ELECTRIFICACIÓN DE LA CALLE AZTLAN, EN SAN PATRICIO, MUNICIPIO DE CIHUATLÁN, JALISCO.

[Firma]

*El C. Presidente Municipal, Enrique González Gómez, presenta el caso sobre la electrificación de la Calle Aztlán, en San Patricio, Municipio de Cihuatlán, Jalisco, por medio del Ramo 33, en donde la aportación del Ayuntamiento sería de \$19,246.51 (diecinueve mil doscientos cuarenta y seis pesos 51/100 M.N.). para la colocación de 05 postes de luz, con lo que se beneficiarían 15 familias del lugar en mención.

[Firma]

Menciona que los vecinos beneficiarios ya tienen la aportación que les corresponde, por la cantidad de \$14,000.00 (catorce mil pesos 00/100 M.N.).

[Firma]


Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009





Después de analizarse ampliamente, por unanimidad de los 10 diez Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, se aprueba que el H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlán, Jalisco, aporte la cantidad de \$19,246.51 (diecinueve mil doscientos cuarenta y seis pesos 51/100 M.N.) para la electrificación de la Calle Aztlán de San Patricio, Municipio de Cihuatlán, Jalisco.


AL DÉCIMO PUNTO.- ANÁLISIS, RATIFICACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LAS OBRAS PROPUESTAS POR LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, PARA EL EJERCICIO 2009.

*La Arq. Dalia Corina Valencia Mancilla, Encargada de la Dirección de Obras Públicas, pone a consideración del Pleno Edificio el listado de obras propuestas para el Ejercicio 2009, para su análisis, ratificación y en su caso aprobación.

*La C. Regidora, Lic. Ma. Guadalupe López Torres, propone que las obras que se tengan que licitar pasen por las Comisiones Edilicias respectivas.


Después de analizarse ampliamente, por unanimidad de los 10 diez Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, se aprueban las propuestas de obra presentada por la Dirección de Obras Públicas para el Ejercicio 2009, mismas que deberán pasar por la revisión y Dictamen de las Comisiones Edilicias relacionadas con la obra pública.

Se anexa el listado de obras a la presente.


N/a al return


Poniente
#:

CIHUATLÁN JALISCO

OBRA PUBLICA

PROGRAMACIÓN DE OBRA (2008-2009)

NÚM.	PROGRAMA	NOMBRE DE LA OBRA	APORTACIÓN MUNICIPAL	APORTACIÓN FEDERAL Y/O ESTATAL	TOTAL DE LA OBRA
0-1	PACE	EMPEDRADO AHOGADO EN CALLE VENUSTIANO CARRANZA	\$ 200,000.00	\$ 400,000.00	\$ 600,000.00
0-2	PACE	ADOQUINAMIENTO EN CALLE GENERAL BARRAGÁN (CIHUATLÁN)	\$ 200,000.00	\$ 400,000.00	\$ 600,000.00
0-3	CEA	AMPLIACIÓN DE LÍNEA DE CONDUCCIÓN DE A GUA POTABLE(CIHUATLÁN)	\$ -	\$ 1,000,000.00	\$ 1,000,000.00
0-4	FISE 2008	EMPEDRADO AHOGADO Y HUELLAS DE CONCRETO(LÓPEZ MATEOS JALUCO)	\$ -	\$ 900,000.00	\$ 900,000.00
0-5	FISE 2008	RED DE AGUA POTABLE EN EL ALMOLON	\$ -	\$ 490,530.60	\$ 490,530.60
0-6	FISE 2009	LÍNEA DE DRENAJE EN EMILIANO ZAPATA		\$ 724,500.00	\$ 1,035,000.00
0-7		CEA		\$ 310,500.00	
0-8	3X1 FEDERAL	REHABILITACIÓN DE COLECTOR CALLE REVOLUCIÓN(CIHUATLÁN)		\$ 191,786.50	\$ 383,573.00
0-9		CEA		\$ 191,786.50	
0-10	3X1 FEDERAL	ADOQUINAMIENTO EN LA CALLE13 DE SEP.(CIHUATLÁN)	\$ 1,254,645.50	\$ 1,254,645.50	\$ 2,509,291.00
0-11	3X1 FEDERAL	EMPEDRADO AHOGADO Y HUELLAS DE CONCRETO EN CALLE REVOLUCIÓN(CIHUATLÁN)	\$ 302,065.50	\$ 302,065.50	\$ 604,131.00
0-12	FONDEREG 2008	LIBRAMIENTO CIHUATLÁN 2 ETAPA	\$ 1,500,000.00	\$ 1,500,000.00	\$ 3,000,000.00
0-13	FONDEREG 2009	INGRESO PRINCIPAL A LA CABECERA MUNICIPAL	\$ 1,000,000.00	\$ 1,500,000.00	\$ 2,500,000.00

14-05-2009

0-14	FONDEREG 2009	CONSTRUCCIÓN DE TRAMO CARRETERO EN ANTIGUO CAMINO BARRA DE NAVIDAD	\$ 1,000,000.00	\$ 1,500,000.00	\$ 2,500,000.00
0-15	FONDEREG 2009	ADOQUINAMIENTO EN CALLE MAZATLÁN BARRA DE NAVIDAD	\$ 833,333.33	\$ 1,250,000.00	\$ 2,083,333.33

SUB TOTAL	\$ 4,533,333.33	\$ 11,915,814.60	\$ 18,205,858.93
------------------	------------------------	-------------------------	-------------------------

0-1 SUMINISTRO DE
DOS BOMBAS
DE AGUA CEA

0-2 EMPEDRADO AHOGADO
EN CONCRETO EN LA
CALLE JALISCO
(CIHUATLAN) RAMO 33

CIHUATLÁN JALISCO

OBRA PUBLICA

PROGRAMACIÓN DE OBRA (2008-2009)

0-1	RAMO33	PLAZA CÍVICA EL REBALSE	\$ 310,000.00		\$ 310,000.00
0-2	RAMO33	ALCANTARILLADO EN CALLE 18 DE MARZO		\$ 56,710.80	\$ 56,710.80
0-3	RAMO33	AGUA POTABLE EN CALLE 18 DE MARZO		\$ 48,205.80	\$ 48,205.80
0-4	RAMO33	ADOQUINAMIENTO EN CALLE CUAUHTÉMOC	\$ 268,899.12		\$ 268,899.12
0-5	RAMO33	ADOQUINAMIENTO EN CALLE 18 DE MARZO	\$ 362,551.40		\$ 362,551.40
0-6	RAMO33	ADOQUINAMIENTO EN CALLE MOCTEZUMA	\$ 254,796.26		\$ 254,796.26
0-7	RAMO33	MURO DE CONTENCIÓN EN BARRA DE NAVIDAD	\$ 300,000.00		\$ 300,000.00

SUB TOTAL	\$ 1,496,246.78	\$ 104,916.60	\$ 1,601,163.38
TOTAL	\$ 6,029,580.11	\$ 12,020,731.20	\$ 19,807,022.31

M. de R. R. R. R. R.

Popocatepec

[Handwritten signatures and marks]

CIHUATLÁN JALISCO

OBRA PUBLICA

OBRAS GESTIONADAS POR EL MUNICIPIO DONDE EL AYUNTAMIENTO NO APORTARA RECURSOS

	CONGRESO FEDERAL	OBRA	A. ESTATAL	S. SALUD	TOTAL
0-1	\$ 2,300,000.00	HOSPITAL REGIONAL	\$ 870,000.00	\$ 10,000,000.00	\$ 13,170,000.00
0-2	\$ 6,000,000.00	CAMINO AL REBALSE			\$ 6,000,000.00
0-3	\$ 6,000,000.00	3 ETAPA LIBRAMIENTO			\$ 6,000,000.00
0-4		RELLENO SANITARIO	\$ 5,000,000.00		\$ 5,000,000.00

\$ 14,300,000.00

\$ 5,870,000.00

\$ 10,000,000.00

\$ 30,170,000.00

GRAN TOTAL

\$ 68,182,881.24

CIHUATLÁN JALISCO

OBRA PUBLICA

APORTACIÓN TURISMO

	CONGRESO FEDERAL	OBRA	APORTACIÓN ESTATAL	APORTACIÓN FEDERAL	TOTAL
0-1	TURISMO	PLAZA PUBLICA CIHUATLÁN		\$ 1,500,000.00	\$ 1,500,000.00
0-2	TURISMO	IMAGEN URBANA BARRA DE NAVIDAD		\$ 750,000.00	\$ 750,000.00
0-3	TURISMO	IMAGEN URBANA MELAUQUE		\$ 750,000.00	\$ 750,000.00

TOTAL

\$ 3,000,000.00

M. del Puerto D



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



AL DÉCIMO PRIMER PUNTO.- PRESENTACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE
POR EL CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE Y VALIDACIÓN DEL
REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO DEL MISMO ORGANISMO.

*Con la autorización del Pleno Edilicio, el Ing. Alfredo Salaiza Rodríguez, Director de Desarrollo Rural Sustentable de este H. Ayuntamiento y la Lic. Ana Gardenia Salaiza García, Coordinadora del Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable, presentan el Plan de Desarrollo Rural Sustentable el cual fue elaborado con la participación de los consejeros y en el cual se establece una serie de acciones a corto, mediano y largo plazo que coadyuvaran a resolver parte de la problemática que prevalece en el Municipio y sus Comunidades Rurales.

*Exponen que la problemática detectada se estableció en los cuatro ejes de Desarrollo Rural y que son el Físico-Ambiental, Social, Humano y Económico, dando a conocer dicha problemática al Pleno Edilicio.

Se puntualiza que los proyectos que estaban propuestos en el plan anterior y que aún no se han llevado a cabo, seguirán intactos en el presente plan, ya que se determinó que a esa problemática se le agregaría la generada en los últimos 4 años; solo que en esta ocasión el planteamiento de los proyectos o propuestas de solución estará enfocado a resolver problemas en concreto y atacándolos de origen.

Expresan que se tienen en cuenta 3 proyectos prioritarios, los cuales son:

Conservación del medio ambiente:

1.- Cubrir con malla los camiones recolectores de basura para que ésta no vuele y se deposite en la carretera.

2.- Participar en actividades de Educación Ambiental para separación de basura.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



Ordenamiento territorial:

3.- Promover ante las autoridades locales la rehabilitación del Canal El Brasil para desfogue de agua y arena de la parte alta de Cihuatlán.

De la misma manera, hacen la presentación del Reglamento Interno del Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable de Cihuatlán, Jalisco, y se hace un análisis minucioso del mismo.

*El C. Presidente Municipal, Enrique González Gómez, en el caso del Plan Municipal, propone para dar solución al primer proyecto prioritario, la compra de lonas para evitar el derrame de basura en el trayecto al basurero municipal.

*El C. Regidor, Arturo García López, comenta que hay un avance en algunos puntos, como el Reglamento Cívico y de Gobierno del Municipio de Cihuatlán, Jalisco, al igual que con el Reglamento de Ecología y Desarrollo Sustentable y apoyos por medio de SAGARPA y Promoción Económica.

*El Ing. Alfredo Salaiza Rodríguez, Director de Desarrollo Rural Sustentable, puntualiza que el Reglamento y el Plan además de ser aprobado el contenido, debe de aprobarse la publicación de los mismos.

Después de analizarse ampliamente, por unanimidad de los 10 diez Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, se llegó al siguiente punto de acuerdo:

a) Se aprueba el contenido del Plan Municipal de Desarrollo Rural Sustentable.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx



[Firma manuscrita]

b) Se aprueba en lo general el Reglamento Interno del Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable de Cihuatlán, Jalisco.

* Por lo tanto, no habiendo propuestas de corrección al Plan Municipal de Desarrollo Rural Sustentable y a los artículos del Reglamento en lo particular, queda aprobado en definitiva como a continuación se transcribe:

Plan Municipal de

Cihuatlán, Jalisco

2009



Consejo Municipal de
Desarrollo Rural Sustentable
Juárez No. 57, Col. Centro

01-315-355-3383

01-315-355-2105

El Plan Municipal de Desarrollo Rural Sustentable de Cihuatlán es un documento elaborado con la participación de los consejeros y en el cual se establece una serie de acciones a corto, mediano y largo plazo que coadyuvaran a resolver parte de la problemática que prevalece en el municipio y sus comunidades rurales.



Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx



Cihuatlán
Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.

2007 - 2009



ÍNDICE

Presentación

Principales problemas identificados en el municipio

Misión y Visión

Escenarios tendencial y deseado

Líneas estratégicas, proyectos y capacitación validados por el Consejo

Resultados de la votación, con número de votos a favor, en contra y los comentarios finales

Acuerdos derivados del taller de Validación del Plan

Estimación de la Inversión

Acciones de Gestión que continúan

Anexos

2

3

7

8

9

11

12

13

14

15

Y a del Pleno



I. PRESENTACIÓN

El Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable de Cihuatlán en el año 2004 elaboró de manera participativa un Diagnóstico y Plan Municipal de Desarrollo Rural donde se determinaron una serie de proyectos que ayudarían a resolver la problemática detectada en dicho diagnóstico. Posteriormente y con la participación de los consejeros se trabajaron y pusieron en marcha algunos proyectos en coordinación con el Ayuntamiento, personas de la sociedad civil, organizaciones, entre otros, como el establecimiento de un centro de acopio de plásticos agrícolas, propuestas para el mejoramiento del Reglamento Municipal de Policía y Buen Gobierno, participación en la integración del Reglamento Municipal de Ecología, Ordenamientos Territoriales en los Ejidos El Aguacate y Alfredo B. Bonfil, gestiones para la declaratoria del Parque Ecológico Laguna El Tule, gestión para la construcción de una presa en el ejido Lázaro Cárdenas para dotar de agua potable a dicha comunidad y contener las avenidas del arroyo El Aguacatal que junto con el arroyo El Pedregal inundan las poblaciones de San Patricio Melaque, Villa Obregón y Jalisco, gestión para la construcción de Libramiento Cihuatlán para desahogar el tráfico de la cabecera municipal y proteger a la población de una contingencia por el paso de vehículos que transportan material peligroso, el desazolve de arroyos y canales de riego, gestiones para el tratamiento de aguas residuales de la cabecera municipal a través de la rehabilitación de humedales artificiales o la construcción de una planta de tratamiento, promoción de la adquisición de sementales, entre otros.

Ahora, cuatro años después, se ha realizado una revisión del Diagnóstico y Plan con la finalidad de actualizarlo, validarlo y priorizar acciones con el objetivo de seguir trabajando en pro del desarrollo rural del municipio.

Para realizar dicha acción los consejeros junto con el asesor municipal se apoyaron en algunas de las guías metodológicas diseñadas por el INCA Rural y la SAGARPA, a través de su Dirección General de Promoción de la Organización Rural las cuales facilitaron la identificación de las áreas a trabajar.

Este trabajo no hubiera sido posible sin la participación activa de los consejeros que trabajaron en comisiones, los representantes de grupos y organizaciones así como informantes clave, lo que al final se tradujo en un documento de la gente y para la gente.



II. PRINCIPALES PROBLEMAS IDENTIFICADOS EN EL MUNICIPIO

La problemática detectada durante este proceso se estableció en los cuatro ejes de desarrollo Rural y que son el Físico-Ambiental, Social, Humano y Económico.

Como el Plan anterior contenía muchos proyectos, algunos de los cuales están en proceso de implementación y otros se quedaron intactos, se determinó que a esa problemática se le anexaría la existente o resultante de los últimos 4 años, solo que en esta ocasión el planteamiento de los proyectos o propuestas de solución estaría enfocado a resolver problemas en concreto y atacando los problemas de origen.

Así pues la problemática que se detectó fue la siguiente:

Económico

- Los artesanos del municipio carecen de maquinaria y equipo para mejorar sus creaciones además de que desconocen los programas de apoyo y fuentes de financiamiento a los cuales pueden tener acceso.
- En la zona turística de Barra de Navidad y San Patricio Melaque la artesanía que se vende viene de otros estados y regiones, no hay artesanía típica o característica de del municipio.
- Las cooperativas de pescadores no están lo suficientemente organizadas para comprar insumos y comercializar en conjunto.
- Los pescadores no acceden a los programas de apoyo por desconocimiento de los requisitos e integración de expedientes.
- Los poseedores de recursos forestales en el municipio que cuentan con permisos de aprovechamiento forestal desconocen el alcance de los mismos, por lo tanto no cumplen con la obligación inherente de reforestar.
- Durante la temporada de cosecha de los chiles, plátanos, mangos, coco, papayo y demás cultivos en el municipio se desperdicia mucha fruta que no cumple con los requisitos para ser comercializada.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



- El municipio carece de una visión clara sobre desarrollo turístico, lo que imposibilita un crecimiento ordenado y acorde a las condiciones locales.
- Durante la época de secas el ganado pierde peso por la falta de forraje por lo que los ganaderos se ven obligados a vender sus animales o a comprar alimento a precios excesivos.
- Los productores agrícolas y sus familias ven reducidos sus ingresos por la pérdida de las cosechas cuando no hay buen precio además de que no industrializan los excedentes o lo que no pasa por el control de calidad.
- Las plagas y enfermedades como la roña, el mayate prieto, el ácaro y la ardilla el coco se ha vuelto un cultivo poco rentable para los productores por lo que algunos ya empiezan a tumar las palmeras para establecer otros cultivos.
- Los productores agrícolas pierden dinero al comprar y vender por separado lo que encarece los costos de producción y dificulta la comercialización.
- Los productores de plátano cada vez tienen un menor plazo en donde el precio del producto es mayor que los costos de producción además de que dependen de la producción y exportación de los productores de Tabasco y Chiapas para asegurar la comercialización.
- La imagen de Cihuatlán como municipio turístico deja mucho que desear por que sus carreteras y camellones, a excepción de algunas veces en semana santa, siempre lucen llenas de basura.
- La vocación del municipio es forestal pero los poseedores de recursos forestales no cuentan con los conocimientos de manejo que permitan un aprovechamiento sustentable del bosque.





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CIHUATLÁN, JALISCO. 2007 - 2009



Social

- La pérdida de los valores, la poca atención que se les brinda a los hijos, el maltrato a los niños y la violencia intrafamiliar han provocado que cada vez más jóvenes a temprana edad se vean involucrados en adicciones, delincuencia, suicidios.
- Un trabajo honesto, ingreso económico seguro y mejoramiento de la calidad de vida es lo que buscan muchos jóvenes y adultos por lo que prefieren emigrar a otros centros de población y principalmente a USA lo que origina la separación de las familias
- En el municipio cada vez son más las personas, jóvenes y niños, que tienen adicciones y que no cuentan con el apoyo médico y asistencial para salir de esa enfermedad.
- Las personas con capacidades diferentes encuentra limitada las oportunidades de empleo, servicios, adecuación de infraestructura lo que provoca que no se puedan integrarse totalmente a la sociedad.
- El numero de embarazos nos deseados en los jóvenes esta cada vez más en aumento lo que limita el crecimiento personal y académico de las madres y padres que adquieren la responsabilidad de criar, educar y mantener a un hijo.
- En todo el municipio existen adultos mayores que carecen de atenciones, afecto y cuidados especiales, muchos de ellos cuentan con familia y otros no pero algunos se encuentran en el abandono.
- En el municipio existen niños con mal aprovechamiento, bajas calificaciones, algunos más desertan de la escuela y se enferman comúnmente debido a una mala alimentación y poca atención de los padres.
- Solo algunos de nuestros jóvenes tienen oportunidad de seguir una carrera profesional en algún punto del estado por lo que la mayoría no puede competir por un empleo bien remunerado.
- El aumento de enfermedades crónicas en la población genera que los pacientes acudan a otros centros de atención lo que encarece sus tratamientos

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383

www.cihuatlan.gob.mx



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



- Durante la temporada de lluvias las comunidades de El Almolón, El Carrizal, Arroyo Hondo, El Bonete y La Peña se ven incomunicadas por la afectación de los caminos rurales lo que ocasiona que los niños no tengan clases, carezcan de servicios y atención médica así como de alimentos.

Humano

- En el municipio la calidad de vida cada vez es menor pues ya no se disfruta de tranquilidad y paz pues los ruidos excesivos de equipos de sonido, motocicletas, autos, tráileres y camiones de carga aunados a los perifoneadores y vendedores ambulantes son estridentes y se expanden sin control.
- Cuando hay eventos culturales en la Casa de la Cultura hay poca asistencia y participación.
- En general la población no se identifica con el municipio no se siente parte de él porque desconocen su historia, sus comunidades, su geografía.
- Los restos de la historia del municipio esta abandonada, la identidad se ha perdido, no tenemos que mostrar a las nuevas generaciones y los visitantes sobre nuestro Cihuatlán.
- Las fiestas que en antaño eran para diversión sana del pueblo ahora se han convertido en negocio para algunos cuantos.
- Durante la Feria solo los cihuatlenses sabemos que hay fiestas, las actividades están demasiado centralizadas.

Físico ambiental

- La presión que ejercen los ganaderos por ampliar la frontera pecuaria provoca deforestación, incendios forestales y erosión de suelo.
- El mal manejo y aprovechamiento de los recursos forestales del municipio favorecen el empobrecimiento de los suelos lo que origina que las familias emigren y se concentren en centro urbanos.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx



2007 - 2009



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



- La actividad turística no se encuentra ordenada ni regulada lo que ha generado que las construcciones de casas habitación, hoteles y centros recreativos se establezcan sin apego a la normatividad vigente.
- La basura, los precios, los servicios, la contaminación, la carretera, las calles, los vendedores, los estacionamientos son factores que dan una mala imagen de Cihuatlán, Barra de Navidad y San Patricio Melaque y origina que menos turistas nos visiten.
- La Sigatoka Negra se ha convertido en un problema económico para los productores de plátano y ecológico para el resto de los cihuatleneses ya que para controlarla anualmente se vierten al valle de Cihuatlán entre los 120 y 150, 000 litros de aceite en el valle contaminando el aire, suelo y agua en la parte baja del municipio.
- Durante la temporada de lluvias transitar por las calles de Cihuatlán y parte de la carretera federal es un verdadero problema ya que se ven invadidas por la arena que la lluvia arrastra de la parte alta de la cabecera lo que provoca caos vial, mala imagen, desperdicio de agua y contaminación por el polvo que se genera una vez que la tierra se ha secado.
- También durante las lluvias las principales calles de las localidades de Cihuatlán y San Patricio Melaque se convierten en ríos que no se pueden transitar lo que ocasiona accidentes de tráfico.
- Los usos y costumbres de los productores agrícolas y pecuarios de realizar quemas en determinadas épocas del año sin cuidados de ningún tipo ocasionan incendios forestales.
- La caza y captura ilegal, la destrucción de ecosistemas y el mal manejo de los recursos naturales que se hace en el municipio ha originado que especies de plantas y animales se encuentren seriamente amenazadas y en peligro de extinción.
- La cabecera municipal actualmente descargas sus aguas negras en el Dren Jalisco que a su vez las desemboca en la laguna El Sosoma lo que contamina el agua y afecta a plantas y animales de la zona.
- La mala imagen que da el municipio a locales y visitantes con el relleno sanitario a cielo abierto en el cual se dispone la basura de todo Cihuatlán y que ya se encuentra saturado por lo que no existe lugar apropiado para su depósito.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx



III. MISIÓN Y VISIÓN

MISIÓN

El Consejo Municipal para el Desarrollo Rural Sustentable de Cihuatlán tiene como misión dirigir el destino del municipio con la gestión y participación de la sociedad, buscando una aplicación eficiente de los recursos que aportan todos los órdenes de gobierno que concurren al medio rural y alcanzar así el desarrollo integral de los grupos prioritarios y zonas marginadas.

VISIÓN

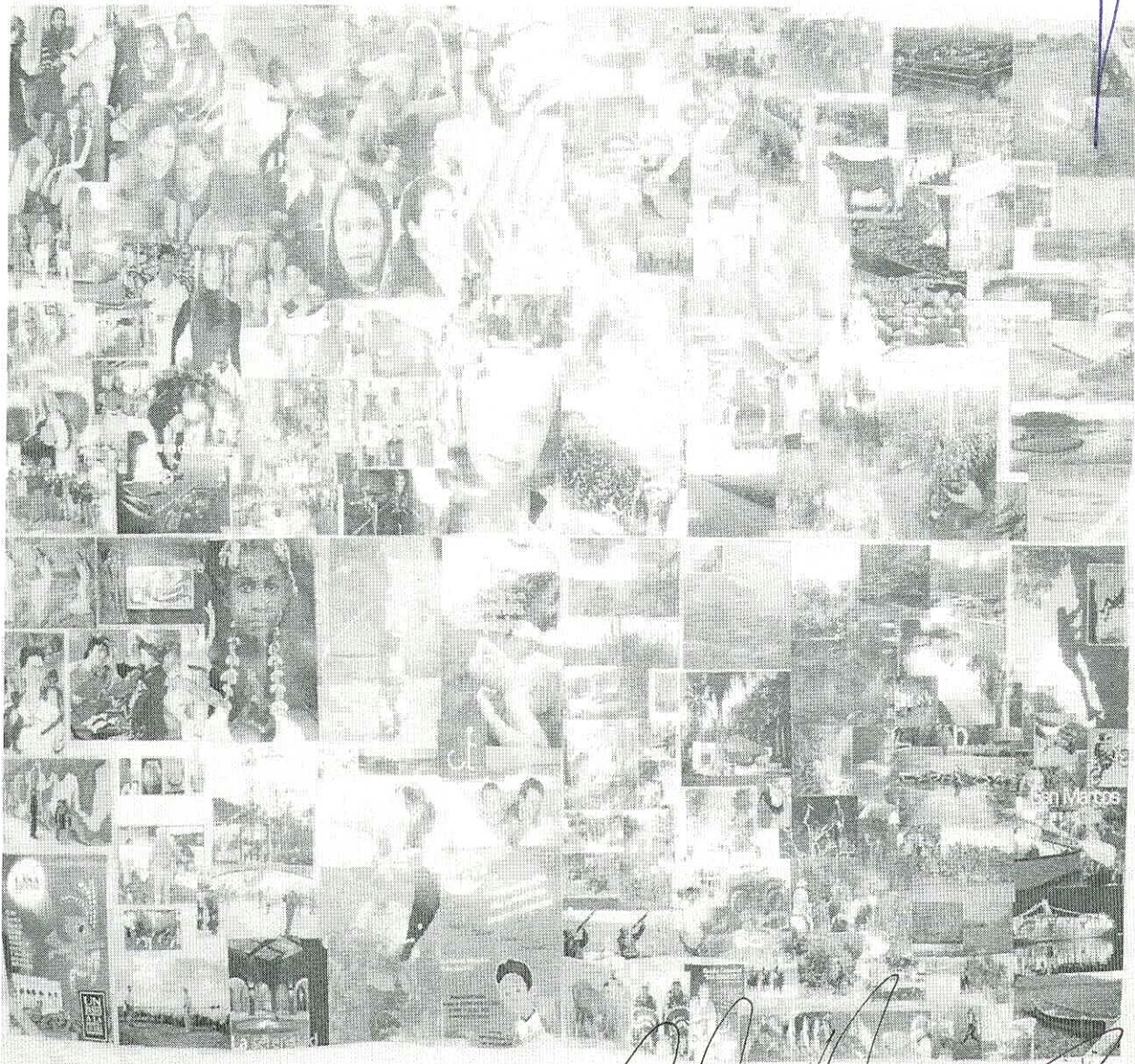
Conformar un consejo socializado con la participación de todos los sectores con representación en el medio rural y cuyo objetivo principal sea la planeación participativa y el desarrollo equilibrado, el bienestar, la armonía entre los individuos y el aprovechamiento sustentable de los recursos.

VALORES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE DE CIHUATLAN, JALISCO

- HONRADEZ
- DEMOCRACIA
- CORRESPONSABILIDAD
- EQUIDAD
- DISCIPLINA
- EFICIENCIA
- TRANSPARENCIA
- RENDICIÓN DE CUENTAS
- SUSTENTABILIDAD
- JUSTICIA
- RESPETO AL MEDIO AMBIENTE
- PARTICIPACIÓN
- DESARROLLO EQUILIBRADO
- HONESTIDAD Y TOLERANCIA
- SOLIDARIDAD Y LIDERAZGO
- COMPROMISO FRENTE A LOS PROBLEMAS SOCIALES



IV. ESCENARIOS TENDENCIAL Y DESEADO



M. A. del Rincón D



V. LÍNEAS ESTRATÉGICAS, PROYECTOS Y CAPACITACIÓN VALIDADOS POR EL CONSEJO

LÍNEAS ESTRATÉGICAS ACTUALIZADAS	PROYECTOS	CAPACITACIÓN
Regulación de Ruidos	Coadyuvar con el Ayuntamiento en la elaboración de un reglamento para perifoneadores y vendedores a ambulantes.	Integración de reglamentos
Feria, Historia y Cultura	Participar en la organización de una exposición ganadera, ecológica y cultural en Cihuatlán durante la feria en coordinación con el Ayuntamiento, el patronato de la plaza de toros y la Asociación ganadera local.	Asesoría en organización de Exposiciones ganadera y eventos regionales.
	Diseñar una ruta histórica y turística del municipio de Cihuatlán para mostrar a los turistas y visitantes.	Historia de Cihuatlán y Desarrollos turísticos
	Gestionar la creación un museo municipal sobre la historia de Cihuatlán en coordinación con el Ayuntamiento y el INAH.	
Conservación del Medio Ambiente	Capacitar a las directivas ejidales sobre los programas de apoyo de CONAFOR.	
	Promover entre los productores agrícolas, pecuarios y forestales el uso de avisos para quemas.	Capacitar a los Ejidos sobre como realizar quemas controladas.
	Cubrir con malla los camiones recolectores de basura para que ésta no vuele y se deposite en la carretera.	
	Participar en actividades de Educación Ambiental para separación de basura.	Separación y reciclaje de basura
Ordenamiento Territorial	Gestionar proyecto de planeación urbana municipal para un crecimiento ordenado.	
	Promover ante las autoridades locales la rehabilitación del canal de El Brasil para desfogue de agua y arena de la parte alta de Cihuatlán.	
	Promover ante las autoridades ejidales la regularización de la tenencia de la tierra.	Regularización de terrenos ejidales: Derechos y Obligaciones





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



	Programa sobre el uso del módulo de maquinaria de SEDER que esta en el municipio de Septiembre a Diciembre.	
Fortalecimiento de las relaciones sociales	Impulsar talleres para padres en el nivel básico para mejorar la comunicación entre padres e hijos.	
	Promover la integración de personas con capacidades diferentes y adultos mayores a través de actividades sociales con niños y jóvenes.	Integración y Derechos de los grupos vulnerables. No los discrimines.
Jóvenes con Oportunidades	Difundir los programas de apoyo entre los jóvenes para que integren microempresas.	
	Promover el estudio universitario y difundir los programas de becas entre los jóvenes.	
	Fomentar el desarrollo de cursos de capacitación en artes y oficios en la población para que puedan autoemplearse.	
Fortalecimiento de las actividades económicas	Difundir entre los productores los programas de apoyo de gobierno para mejorar las actividades productivas.	
	Fomentar la organización de los productores a través de los sistemas producto.	Capacitar a la población en la industrialización de los productos del mar y el campo. Capacitar a los ganaderos en la producción de alimentos balanceados y forrajes.
	Impulsar el aprovechamiento sustentable del bosque para que los productores tengan un mejor ingreso y conserven la biodiversidad.	Establecimiento y Operación de de Unidades de Manejo Ambiental
	Promover entre la sociedad el desarrollo de actividades económicas alternativas.	
	Impulsar la creación de artesanía típica con materiales locales del municipio.	Diseño de artesanía rustica e histórica
	Participar con las autoridades en la elaboración de un diagnóstico y plan municipal de desarrollo turístico.	Planeación estrategia en desarrollos turísticos

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383

www.cihuatlan.gob.mx



Cihuatlán
Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.

2007 - 2009



VI. RESULTADOS DE LA VOTACIÓN, CON NÚMERO DE VOTOS A FAVOR Y EN CONTRA Y LOS
COMENTARIOS FINALES

El 5 de Febrero del presente en sesión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sustentable se presentó a validación por el pleno el Diagnóstico y Plan Municipal y de los 20 consejeros presentes, todos lo aprobaron por unanimidad.

Se presentaron los siguientes comentarios:

C. Salvador Figueroa Benítez:

"Todos los proyectos son buenos y ayudaran a resolver los problemas pero sería bueno que los ordenáramos por importancia para trabajarlos porque sí los queremos hacer todos al mismo tiempo no vamos a hacer ninguno".

C. Enrique René Corona Alvarado:

"Necesitamos exigir a las autoridades que se involucren también en el desarrollo de los proyectos porque solo no vamos a poder llevarlos a cabo".

C. Salvador Santana Gutiérrez:

"Hay que invitar a los regidores y al presidente a una reunión de Consejo para presentarles el Plan en vez de asistir solo una comisión; yo me comprometo a hacerles la invitación en la siguiente sesión de Ayuntamiento"



[Firma manuscrita]

VII. ACUERDOS DERIVADOS DEL TALLER DE VALIDACIÓN DEL PLAN

En la sesión de validación se tomaron los siguientes acuerdos:

- Presentar el Plan al Ayuntamiento ya sea a través de una comisión en sesión de Ayuntamiento o mediante la participación del Ayuntamiento en una sesión ordinaria o extraordinaria del Consejo.
- Participar en las sesiones de trabajo para identificar recursos disponibles en dependencias y organismos así como para proponer responsables por proyecto.
- Difundir el plan entre sus representados (ejidos, comunidades, organizaciones).
- Participar en conjunto con las autoridades en las acciones necesarias para poner en marcha el Plan.
- Presentar ante quien sea necesario el Plan y sus proyectos para conseguir su autorización y aplicación.
- Promover y desarrollar actividades alternativas económicamente viables.

[Firma manuscrita]
[Firma manuscrita]
[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]



VIII. ESTIMACIÓN DE LA INVERSIÓN.

PROYECTOS Y CAPACITACIÓN		ESTIMACIÓN DE LA INVERSIÓN
PROYECTO	CAPACITACIÓN	
Participar en la organización de una exposición ganadera, ecológica y cultural en Cihuatlán durante la feria en coordinación con el Ayuntamiento, el patronato de la plaza de toros y la Asociación ganadera local.		30000
	Organización de Exposiciones Ganadera y Eventos Regionales.	4,500
Diseñar una ruta histórica y turística del municipio de Cihuatlán para mostrar a los turistas y visitantes.		20000
	Historia de Cihuatlán y Desarrollos turísticos	5000
Gestionar la creación un museo municipal sobre la historia de Cihuatlán en coordinación con el Ayuntamiento y el INAH.		4000
Capacitar a las directivas ejidales sobre los programas de apoyo de CONAFOR.		2500
Promover entre los productores agrícolas, pecuarios y forestales el uso de avisos para quemas.		2000
	Quemas controladas.	1500
Cubrir con malla los camiones recolectores de basura para que ésta no vuele y se deposite en la carretera.		20000
Participar en actividades de Educación Ambiental para separación de basura.		8000
	Separación y reciclaje de basura	5000
Gestionar proyecto de planeación urbana municipal para un crecimiento ordenado.		3500
Promover ante las autoridades locales la rehabilitación del canal de El Brasil para desfogue de agua y arena de la parte alta de Cihuatlán.		1200



2009

[Firma]

Promover ante las autoridades ejidales la regularización de la tenencia de la tierra.		4000
	Regularización de terrenos ejidales: Derechos y Obligaciones	5000
Programa sobre el uso del módulo de maquinaria de SEDER que esta en el municipio de Septiembre a Diciembre.		3500

IX. ACCIONES DE GESTIÓN QUE CONTINÚAN

Dentro de las acciones de gestión que continúan posterior a la validación del Plan, el Consejo conjuntamente con el asesor deberán:

- Delimitar la ruta de gestión
 - Identificación de la disponibilidad de recursos para la concurrencia institucional en las acciones estratégicas municipales y regionales
 - Diseñar la estrategia de gestión concurrente
 - Promocionar los proyectos de inversión y capacitación.
 - Articular la demanda con la oferta institucional.
- [Firma]*



**REGlamento INTERNO DEL CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE DE
CIHUATLAN**

**CAPITULO I
OBJETIVO, NATURALEZA Y DURACIÓN DEL CONSEJO**

Artículo 1.- El presente reglamento tiene por objeto normar el funcionamiento del Consejo Municipal para el Desarrollo Rural Sustentable de conformidad con lo establecido por la Ley de Desarrollo Rural Sustentable y será valido para todos los integrantes a los que les corresponderá vigilar su aplicación, sin perjuicio de las atribuciones que corresponda a los tres (3) niveles de gobierno.

Artículo 2.- El Consejo Municipal para el Desarrollo Rural Sustentable, será una instancia de consulta del Gobierno Municipal, con carácter incluyente y representativo de los intereses de los productores y agentes de la sociedad rural.

Artículo 3.- El Consejo Municipal para el Desarrollo Rural Sustentable participara en la emisión de opiniones y apoyando las actividades de difusión y promoción de los programas, acciones y normas relacionadas con el Programa Especial Concurrente, así como los sistemas contemplados en la Ley (Art. 15 LDRS).

Artículo 4.- Para los efectos de este Reglamento se entenderá por:

Ley.- La Ley de Desarrollo Rural Sustentable.

Consejo.- El Consejo Municipal para el Desarrollo Rural Sustentable de Cihuatlán Jalisco, México.

Secretaría.- La Secretaria de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación.

Artículo 4.1.- Este Consejo, por la representatividad de su estructura será por tiempo indefinido.

**CAPITULO II
DE SUS INTEGRANTES**

Artículo 5.- El Consejo estará integrado por un Presidente, que podrá ser el Presidente Municipal o preferentemente el agro productor designado por mayoría absoluta por los vocales; un Secretario Ejecutivo que será el encargado del Departamento Agropecuario o su equivalente; un Secretario



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CIHUATLÁN, JALISCO. 2007 - 2009



de Actas y Acuerdos que será un representante del Distrito de Desarrollo Rural; y como vocales, los representantes de las organizaciones sociales y privadas de carácter económico y sus participantes con presencia Municipal, que formen parte de la Comisión Intersecretarial, y de las que determinen el Gobierno Estatal. Todos los integrantes del Consejo tendrán un suplente, quien participara en ausencia del titular y tendrá voz y voto. Art. 17 LDRS.

Artículo 5.1.- Serán miembros permanentes:

- A. Los miembros de la Comisión Intersecretarial para el Desarrollo Rural Sustentable que son los representantes de las siguientes dependencias del Ejecutivo Federal: Secretaria de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación; Secretaria de Economía; Secretaria de Medio Ambiente y Recursos Naturales; Secretaria de Hacienda y Crédito Público; Secretaría de Comunicaciones y Transportes; Secretaria de Salud, Secretaria de Desarrollo Social; Secretaria de la Reforma Agraria; Secretaria de Educación Pública y las dependencias y entidades del poder ejecutivo que se consideren necesarios, de acuerdo con los temas de que se trate. (Art. 21 LDRS).
- B. Representantes debidamente acreditados de las organizaciones municipales del sector social y privado rural.
- C. Representantes de las organizaciones municipales agroindustriales, de comercialización y por rama de producción agropecuaria.
- D. Regidores de las Comisiones de Agricultura y Ganadería y Desarrollo Rural.
- E. Representantes de Instituciones de Educación e Investigación y Asociaciones Profesionales del Sector, que se localicen dentro del territorio municipal.

Artículo 5.2.- Serán miembros invitados:

- A. Representantes de Instituciones de Educación e Investigación y Asociaciones Profesionales del sector que residan fuera del municipio.
- B. Representantes de Organismos No Gubernamentales.
- C. Cualquier otro agente que a juicio del Consejo, amerite ser convocado.

Artículo 6.- El Consejo podrá admitir nuevos vocales o excluir aquellos que no ameriten su permanencia en el mismo.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383

www.cihuatlan.gob.mx



2007 - 2009

Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



Artículo 7.- Los miembros permanentes del Consejo tendrán derecho a voz y voto, podrán coordinar comisiones o grupos de trabajo y contarán con un suplente.

A. Con la finalidad de contar con una opinión técnica especializada en los temas y asuntos propios del Consejo, este nombrará una comisión técnica que será presidida por el Secretario Ejecutivo y en la que participarán los representantes elegidos por el pleno del Consejo y que demuestren tener una profesión y experiencia debidamente acreditada, vinculada con el medio rural. Esta comisión técnica podrá ser enriquecida temporalmente y conforme sea necesaria por expertos y profesionales en áreas específicas, que apoyen su trabajo.

B. Los invitados serán convocados solo a aquellas sesiones en donde se traten asuntos que sean de su interés o competencia y solo tendrán derecho a voz, tanto en las sesiones plenarias como en las comisiones o grupos de trabajo.

Artículo 8.- Todas aquellas solicitudes para ingresar al Consejo como miembro permanente, deberán presentarse por escrito al Presidente, acompañadas de la documentación que acredite su carácter representativo de las organizaciones e instancias señaladas en la Ley, quedando su registro sujeto a los términos y condiciones que establezca el Consejo y a la aprobación del pleno.

Artículo 9.- La evaluación de las solicitudes para ingresar al Consejo como miembro permanente será analizado por una comisión, la cual se integrará por 5 de sus miembros y se encarga de presentarlas al pleno del Consejo.

Artículo 9.1- El Consejo podrá invitar, cuando así lo considere necesario, a representantes de otras instancias o técnicos especializados para la atención de propuestas específicas quienes acudirán con voz pero sin voto.

CAPITULO III

DE LAS ATRIBUCIONES DEL CONSEJO, COMPETENCIA Y JURISDICCIÓN

Artículo 10.- Es competencia de este Consejo vigilar y coadyuvar a la correcta aplicación del presente reglamento y el cumplimiento de las leyes y ordenamientos que para tal fin existen y que se expidan cualquier nivel de gobierno.

Artículo 10.1 La jurisdicción del Consejo corresponderá al municipio de Cihuatlán buscando coordinarse con autoridades de otros municipios, a fin de actuar conjuntamente en contra del perjuicio que por daños, plagas, u otros incidentes de carácter agropecuario de desarrollo rural y de cualquier tipo ocurra dentro y fuera del ámbito municipal.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383

www.cihuatlan.gob.mx



2007 - 2009

Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



[Firma manuscrita]

Artículo 10.2.- El Consejo, a través de la información y metodología disponible en las diferentes dependencias y entidades públicas y privadas, participara en el establecimiento de una tipología de productores y sujetos del ámbito rural. (Art. 9 LDRS).

Artículo 11.- El Consejo participará en la elaboración de propuestas, en la del Programa Especial Concurrente, así como en todos los demás que señala la Ley. (Art. 13 y 14 LDRS).

Artículo 12.- El Consejo participara en la determinación de los lineamientos generales de integración y operación de los Sistemas y Servicios especializados a que hace referencia la Ley. (Art. 22 LDRS).

Artículo 12.1.- El Consejo tendrá las atribuciones y facultades siguientes:

1. Proponer a las autoridades municipales políticas de desarrollo rural efectivas.
2. Coadyuvar con las dependencias competentes en el desarrollo de oportunidades a los productores rurales.
3. Atender en su seno la denuncia popular conforme a manejos distintos a la normatividad de los apoyos de los programas agropecuarios en los diversos órdenes de gobierno.
4. Analizar, estudiar y en su caso proponer la instrumentación de acciones de verificación normativa a personas físicas, morales, públicas o privadas que vulneren la legislación y normatividad vigente en materia de sanidad agropecuaria en el municipio, dentro de su ámbito de competencia.
5. Promover, impulsar y difundir, en coordinación con las autoridades competentes los programas de educación para el desarrollo rural no formal que se instrumenten en el municipio.
6. Proponer, analizar y en su caso, recomendar la formulación y ejecución de programas municipales de conversión productiva, proyectos ecológicos o proyectos detonantes en el municipio.
7. Participar en la elaboración e instrumentación de programas de desarrollo que atiendan a las necesidades de desarrollo comunitario del municipio. En este sentido promoverá la realización de acciones que fortalezcan el desarrollo regional y garanticen la sustentabilidad del sector.

M. A. del Celoso

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx





H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



[Firma manuscrita]

8. Proponer a las autoridades competentes la investigación, validación o conversión productiva dentro de la circunscripción del municipio.
9. Coadyuvar en la elaboración y distribución de material informativo sobre los programas de apoyo municipal, a través de diversos medios de comunicación local, con el propósito de impulsar la cultura de sustentabilidad de la región.
10. Participar en acciones mediante la instrumentación de proyectos productivos que impulse el desarrollo comunitario.
11. Analizar, estudiar y en su caso proponer la introducción de programas que permitan tecnificar las actividades productivas del municipio.
12. Promover la suscripción de convenios de concertación entre las autoridades de los tres niveles de gobierno y los diversos sectores sociales del municipio en la atención al desarrollo rural municipal.
13. Promover la suscripción de apoyos de coordinación entre las autoridades en los tres niveles de gobierno con el propósito de orientar la acción jurídica a la ejecución del programa de protección ambiental.
14. Las demás que acuerden por mayoría de votos con apego a lo dispuesto por la Ley, su reglamento y las normas oficiales, así como la legislación estatal vigente y el reglamento municipal para la protección al ambiente.
15. Definición y actualización de otras atribuciones tanto de los miembros de este Consejo como de este reglamento interno.
16. Estructurar y proponer toda modificación, depuración y actualización considerada en estricto apego a las leyes en la materia, para su posterior estudio y aprobación por el cabildo en el ámbito municipal.

Al Consejo le corresponde;

1. Mantener actualizado el Diagnóstico municipal y el Plan municipal de Desarrollo Rural Sustentable.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



[Firma manuscrita]

2. Encauzar las acciones, programadas y recursos que destinan los tres niveles de gobierno, hacia el cumplimiento de los planteamientos formulados en el Plan Municipal de Desarrollo Rural Sustentable proponiendo mezclas de recursos para que integren la producción primaria a procesos de generación y apropiación de valor agregados, y diversifiquen la actividad productiva, evitando duplicidad en la asignación de recursos o en la dispersión de los mismos.
3. Proponer a las autoridades municipales, políticas de desarrollo rural efectivas mediante el análisis y definición de acciones para: planeación, programación y seguimiento, así como formulación y selección de proyectos.
4. Participar en la difusión de la normatividad y apoyos que ofrecen los programas de atención al sector rural. Así como promover e impulsar, en coordinación con las autoridades e instancias competentes los programas de educación y capacitación para el desarrollo rural.
5. Analizar, avalar y priorizar, los proyectos que sean sometidos en su consideración para recibir apoyo de los programas públicos que operan en el municipio, aplicando criterios de equidad social, de género y pluralidad, a fin de corregir disparidades de desarrollo regional a través de atención diferenciada a las regiones y grupos de mayor rezago sin distinción política o religiosa.
6. Participar en todas aquellas acciones relacionadas con la conservación y la salvaguarda del medio ambiente y los recursos naturales, para garantizar la integridad del patrimonio de la biodiversidad y su aprovechamiento sustentable, así como en la defensa de los derechos de propiedad intelectual de las comunidades indígenas y campesinas.
7. Colaborar en el seguimiento y evaluación de los proyectos que se efectúen en el municipio.
8. Las demás que por acuerdo del mismo Consejo establezcan.

Artículo 12.2.- A fin de garantizar el buen funcionamiento del Consejo se realizara un proceso de evaluación, para lo cual el propio Consejo:

1. Coordinara, a través de su Presidente la evaluación interna de su funcionamiento programas y proyectos con una frecuencia semestral.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



[Firma manuscrita]

2. Facilitara las acciones de evaluación externa sobre su actuar, así como la auditoria que con motivo de los apoyos recibidos apliquen los gobiernos federal, estatal y municipal, de acuerdo a lo establecido en sus reglas de operación.
3. Vigilara la correcta integración y resguardo de la documentación comprobatoria de su trabajo operativo así como documentación contable y administrativa para elaborar los estados financieros, cuando sea el caso.

Artículo 13.- El Consejo participara en la definición de propósitos para otorgar los apoyos a la capitalización e inversión en el campo; en la identificación de inconformidades en la aplicación de los diversos programas del sector; en la aplicación de las normas fitozoosanitarias y el apoyo en la instalación de la infraestructura necesaria para el equipamiento de cordones sanitarios, en defensa de los productos y productores municipales; todo esto de conformidad con las disposiciones vigentes. (Art. 71, 78, 94, 95, 110 y 111 LDRS).

Artículo 14.- El Consejo participara a través de los comités Sistema – Producto opinando sobre los programas de producción y comercialización, así como en la definición de los apoyos requeridos para lograr la competitividad de las cadenas de producción. De igual manera, participara en proponer al ejecutivo federal las medidas que tengan como finalidad la equidad de las políticas agropecuarias y comerciales del país, con las de los otros países con los que se tenga tratados comerciales.

Artículo 15.- El Consejo participara en la promoción de las acciones relacionadas con el financiamiento rural, así como en la definición de los mecanismos que favorezcan la conexión de la banca social con los programas gubernamentales y con la banca de desarrollo. (Art. 116 LDRS).

Artículo 16.- El Consejo participara en el diseño y la promoción de las acciones tendientes al desarrollo del capital social en el medio rural, mediante el impulso de la organización social y económica de los productores. (Art. 143 LDRS).

Artículo 17.- El Consejo participara en todas aquellas acciones relacionadas con la conservación y salvaguarda del medio ambiente y los recursos naturales para garantizar la integridad del patrimonio de la biodiversidad municipal, así como en la defensa de los derechos de propiedad intelectual de las comunidades indígenas y campesinas. (Art. 168, 170 y 176 LDRS).

Artículo 18.- El Consejo participara en la determinación de productos básicos y estratégicos; en la evaluación de la política del sector para las acciones de producción, reconversión, industrialización e inversión en el medio rural. (Art. 179, 181 y 187 LDRS).

ya del Seguro (S)

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383

www.cihuatlan.gob.mx



2007 - 2009

Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



[Firma manuscrita]

Artículo 19.- El Consejo participara en la definición de programas orientados al bienestar a zonas marginadas de la población rural, en congruencia con el Programa Especial Concurrente y las demás que expresamente le otorga la Ley. (Art. 160 LDRS).

Artículo 20.- El Consejo establecerá los mecanismos de retroalimentación con la Comisión Intersecretarial, para el cumplimiento de las disposiciones de la Ley. (Art. 16 y 17 LDRS).

CAPITULO IV
DE LAS FACULTADES Y RESPONSABILIDADES DE LOS MIEMBROS DEL CONSEJO

Artículo 21.-Son funciones y facultades del Presidente:

- a) Presidir las reuniones del Consejo.
- b) Difundir las decisiones y acuerdos tomados en las sesiones del Consejo.
- c) Representar al Consejo ante diversos foros de consulta, previo acuerdo del Consejo.
- d) Decidir en caso de empate de la votación de un asunto a través de su voto de calidad, la solución de los asuntos tratados en la asamblea.
- e) Convocar y conducir las sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo, así como proponer el orden del día a que se sujetará el desarrollo de las sesiones del Consejo.
- f) Someter al pleno, para su aprobación, el calendario anual de sesiones del Consejo.
- g) Vigilar que las asambleas ordinaria y extraordinaria del Consejo se desarrollen en orden y con estricto apego a lo dispuesto en este Reglamento.
- h) Convocar a la celebración de asamblea extraordinaria del Consejo conforme a lo dispuesto en el Art. 30 de este Reglamento.
- i) Invitar a dependencias de los tres ordenes de gobierno y de los otros poderes de la Unión; a organizaciones sociales, privadas y cualquier otra persona física o moral que se considere conveniente, a participar en las sesiones del Consejo, cuando en éstas se vayan a tratar uno o varios temas en los que se requiera su opinión u orientación para el tratamiento adecuado del mismo.

[Firma manuscrita]

M. del Refugio



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CIHUATLÁN, JALISCO. 2007 - 2009



[Firma manuscrita]

- j) Informar cuando así proceda, de los acuerdos tomados por el Consejo al C. Presidente Municipal, en el caso que este no sea el presidente del Consejo, así como a cualquier otra autoridad Federal, Estatal y Municipal
- k) Proponer al pleno del Consejo la creación de comisiones de trabajo específicas.
- l) Designar al Presidente Suplente.
- m) Aquellas otras que el Consejo determine y las demás que sean necesarias para el cumplimiento de las funciones anteriores.

CAPITULO V DE LAS FUNCIONES DEL SECRETARIO EJECUTIVO

Artículo 22.- Las funciones y facultades del Secretario Ejecutivo:

- a) Elaborar y presentar al Presidente el proyecto de Orden del día a que se deberá ajustarse las sesiones Ordinarias y Extraordinarias.
- b) Convocar con aprobación del Presidente a sesiones Ordinarias y Extraordinarias.
- c) Emitir su opinión técnica respecto a los asuntos que sean tratados en las asambleas.
- d) Dar seguimiento a los acuerdos y recomendaciones del Consejo.
- e) Enviar a las autoridades competentes a los acuerdos y recomendaciones emitidos por el Consejo.
- f) Certificar las actuaciones y acuerdos del Consejo para los efectos legales conducentes.
- g) Las demás que le confieran específicamente el pleno del Consejo.

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CIHUATLÁN, JALISCO. 2007 - 2009



[Firma manuscrita]

DE LAS FUNCIONES DEL SECRETARIO TÉCNICO

Son funciones del secretario técnico:

- a) Emitir las convocatorias para las sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo, previo acuerdo con el Presidente.
- b) Levantar las actas de las sesiones y hacerlas del conocimiento de los miembros del Consejo, cinco días antes de la celebración de la siguiente sesión, para su revisión y aprobación.
- c) Levantar un registro de los acuerdos tomados en las sesiones del Consejo y realizar su seguimiento.
- d) Llevar un registro de las comisiones de trabajo que se integren, así como dar seguimiento a los avances respectivos.
- e) Recibir y atender las solicitudes de información o documentación relacionada con las funciones y actividades del Consejo; someter a consideración del Presidente y sus miembros, aquellas propuestas que requieran del análisis y consenso del pleno.
- f) Las demás que le sean encomendadas por el Presidente del Consejo.

DE LAS FUNCIONES DE LOS MIEMBROS DEL CONSEJO

Artículo 23.- Los miembros del Consejo tendrán las siguientes funciones:

- a) Asistir a las sesiones del Consejo a los que sean convocados.
- b) Designar por escrito, a su suplente.
- c) Emitir su voto para definir el sentido de los acuerdos que se adopten en el seno del Consejo.
- d) Son funciones y facultades de los vocales por sistema producto o representantes de organismos:

M. A. del Rincón

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383

www.cihuatlan.gob.mx



Cihuatlán
Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.

2007 - 2009



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CIHUATLÁN, JALISCO. 2007 - 2009



[Firma manuscrita]

- a. Participar con voz y voto en las reuniones, proponer acciones y soluciones, canalizar al Consejo y este a quien corresponda, las denuncias recibidas. Integrarse en comisiones a fin de eficientar y agilizar sus funciones y tener copias de las actas y acuerdos de cada asamblea.
- b. Los vocales por sistema producto no podrán ser juez y parte en los asuntos sometidos a la consideración del Consejo. Ejercerán su derecho a VOZ pero deberán abstenerse de emitir VOTO a favor o en contra de los asuntos presentados por ellos ante la asamblea si así lo solicitan.

Artículo 24.- Los miembros permanentes del Consejo, o en su caso, sus suplentes, tendrán voz y voto en todas y cada una de las sesiones y podrán participar en las Comisiones de Trabajo que sean de su interés y proponer especialistas en los temas que se trate para que, asistan en calidad de invitados.

Artículo 25.- Los miembros con carácter de invitados, solo tendrán voz en las sesiones a las que asistan y podrán participar en aquella comisión de trabajo cuyo tema este directamente relacionado con su actividad principal.

Artículo 26.- Los miembros del Consejo, independientemente de su carácter podrá presentar, a través del Secretario Técnico, propuestas de asuntos para su análisis y discusión en el seno del Consejo, siempre y cuando éstas se hagan por escrito y con quince días de anticipación a la celebración de la sesión en que se pretenda plantear dicha propuesta.

Artículo 27.- Los miembros del Consejo deberán cumplir con los acuerdos tomados y observar las disposiciones establecidas en la Ley y en el presente Reglamento.

Artículo 28.- Los miembros del Consejo podrán representarlo en otros foros siempre que se cuente con la aprobación del pleno.

Artículo 28.1.- Los miembros del Consejo serán por tiempo indefinido y durarán en su cargo mientras conserven la representación de la Organización que representan o incurran en la causa que obligue al pleno del Consejo a solicitar su destitución.

CAPITULO VII DE LAS SESIONES DEL CONSEJO

Artículo 29.- El Consejo podrá funcionar en asambleas ordinarias y extraordinarias.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



[Firma manuscrita]

Artículo 30.- Las reuniones deberán celebrarse al menos de manera mensual mediante convocatoria del Secretario Ejecutivo conforme al orden del día aprobado por el Presidente del Consejo y seguimiento de los acuerdos de la reunión anterior.

Artículo 31.- La Convocatoria a sesión ordinaria del Consejo se dará a conocer por escrito a los vocales con una antelación de cuatro días a su celebración.

Artículo 32.- El Consejo se reunirá en sesión ordinaria o extraordinaria debiendo declararse el quórum legal por votación mayoritaria de los asistentes.

Artículo 33.- En las sesiones ordinarias se tratarán los asuntos relacionados con la dirección política de desarrollo rural del municipio conforme a lo dispuesto por él.

Artículo 34.- Los acuerdos y recomendaciones deberán ser aprobados por la mayoría de los vocales que se encuentren presentes en la asamblea.

Artículo 35.- La celebración de las sesiones ordinarias del Consejo se sujetará al orden del día previa aprobación de los asistentes a la sesión y declaración de quórum legal, quienes podrán modificarla por la mayoría de los vocales presentes en la Asamblea, entendiendo esto como el 50% mas uno.

Artículo 36.- El Consejo podrá ser convocado en cualquier momento a sesión extraordinaria mediante petición por escrito del Presidente o el 25% de los vocales, con antelación a menos con setenta y dos horas a su celebración, debiendo ser notificadas por escrito.

Artículo 37.- En las asambleas del Consejo, el Secretario Técnico o Secretario de Actas levantará un acta pormenorizada de los asuntos tratados así como de los acuerdos y recomendaciones aprobados; estos acuerdos servirán a su vez de base para la formulación del orden del día a la que se sujetará la siguiente asamblea.

Artículo 38.- A fin de que cada una de las sesiones tengan validez deberá contar con la presencia de cuando menos la mitad más uno de sus miembros permanentes. Si la sesión convocada no pudiera celebrarse por falta de quórum, se procederá a otorgar un tiempo de espera de quince minutos, en caso de no tener quórum se llevará a cabo la sesión y tendrá validez cualquiera que sea el número de miembros del Consejo que asista a ella. La duración promedio de la sesión deberá de ser máximo de 2 horas.

Artículo 39.- Las sesiones del Consejo serán conducidas por su Presidente o en su ausencia por su suplente.

Nº del Rubro 17

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx



2007 - 2009



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CIHUATLÁN, JALISCO. 2007 - 2009



[Firma manuscrita]

Artículo 40.- Los miembros permanentes del Consejo solo podrán contar con un suplente que deberá esta previamente registrado ante el Secretario Técnico del Consejo. Los miembros del Consejo se que participen con carácter de invitados deberán igualmente notificar oportunamente y por escrito a esta instancia el nombre de su suplente. No podrán retirarse de las sesiones hasta el final de la misma.

Artículo 41.- A las sesiones del Consejo sean estas ordinarias o extraordinarias, podrán ingresar solamente los titulares o su suplente y en su caso los invitados. En aquellos casos en que las sesiones se vayan a desarrollar en mesas de trabajo con diferentes temas en cada una de ellas, se deberá notificar oportunamente y por escrito al Secretario Técnico los nombres de las personas que asistirán a las diferentes mesas, en representación de los titulares.

Artículo 42.- Los acuerdos que tome el Consejo deberán ser aprobados preferentemente por consenso. Cuando no sea posible, por mayoría de votos.

CAPITULO VIII DE LAS COMISIONES DE TRABAJO

Artículo 43.- De conformidad con lo estipulado por la Ley, el Consejo podrá formar Comisiones de Trabajo de los temas sustantivos materia de la Ley. (Art. 18 LDRS).

Artículo 44.- Las comisiones que se integren, trabajaran hasta durante un año calendario o hasta la consecución de la encomienda. Al término de la misma, deberán presentar un informe por escrito de las conclusiones determinadas por la comisión. En caso de que el periodo establecido resultare insuficiente, lo informaran así en la última sesión ordinaria del Consejo del año respectivo, definiendo la fecha para la conclusión de sus tareas.

DE LOS ACUERDOS Y RECOMENDACIONES DEL CONSEJO

Artículo 45.- Para que los acuerdos del Consejo sean válidos estos deberán aprobarse por mayoría, considerando ésta como el 50% más uno de los miembros presentes. En caso de empate, el Presidente del Consejo dará su voto de calidad.

Artículo 46.- Los acuerdos aprobados en las asambleas del Consejo deberán quedar asentados en el libro de actas correspondiente al Secretario de Actas.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx



2007 - 2009

Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.

del Presupuesto



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



[Firma manuscrita]

Artículo 47.- Los acuerdos y recomendaciones emitidos por el Consejo, deberán estar debidamente motivados y fundamentados con estricto apego al orden del día emanado de la Ley, su reglamento o las normas oficiales mexicanas en la materia y las disposiciones estatales y federales vigentes.

Artículo 48.- Los acuerdos del Consejo podrán contener recomendaciones dirigidas a las autoridades que, por razones de su competencia, tengan alguna responsabilidad en el sector agropecuario en el municipio.

Artículo 49.- Los acuerdos del Consejo no podrán ser recurridos por sus miembros. Únicamente el interesado podrá solicitar sus análisis de nueva cuenta en asamblea extraordinaria del Consejo.

DEL LUGAR DE REUNIÓN

Artículo 50. El lugar oficial de reuniones será la Casa de la Cultura y excepcionalmente donde le Consejo así lo acuerde en sesión ordinaria previa.

Artículo 51.- El domicilio oficial del Consejo será el mismo del Departamento Agropecuario del H. Ayuntamiento o equivalente.

Artículo 52.- Al iniciar las asambleas, ordinarias o extraordinarias, el Secretario de Actas pasara lista de Instituciones, Organismos, Dependencias y Ciudadanos.

Artículo 53.- Si no existe causa justificada expuesta ante el presidente del Consejo, se tomará como falta la ausencia de cualquiera de los integrantes de este Consejo a las asambleas. Después de 3 retardos se considerara como falta.

Artículo 54.- Cuando un integrante del Consejo se ausenta por más de tres ocasiones consecutivas de las sesiones ordinarias, se solicitara al responsable inmediato superior del organismo al que representa, tenga a bien nombrar a un nuevo representante titular. Si el organismo no responde por escrito indicando quien es su nuevo representante, el Consejo podrá dar de baja a dicho organismo.

Artículo 55.- Los ciudadanos, instituciones, dependencia u organizaciones que deseen integrarse a este Consejo, deberán presentar por escrito su solicitud, dirigida al presidente del Consejo, quien lo presentara ante el pleno de la asamblea para que se apruebe su inclusión. Una vez que el Consejo apruebe la inclusión de un nuevo miembro, este tendrá solo derecho a voz, debiendo

M/a del Rincón

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383

www.cihuatlan.gob.mx



2007 - 2009



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE CIHUATLÁN, JALISCO. 2007 - 2009



[Firma manuscrita]

asistir por lo menos a cinco sesiones ordinarias de manera consecutiva y mostrar interés y participación activa en los asuntos tratados, para tener derecho al voto.

Artículo 56.- Las instituciones, dependencias u organizaciones que deseen integrarse a este Consejo tendrán que solicitar por escrito su ingreso y acreditar que están legalmente constituidas, o que fueron electas en asamblea comunitaria convocada para tal fin, así como su propuesta por escrito de su representante y un suplente.

DE LAS SUPLENCIAS

Artículo 57.- Las Instituciones, organizaciones y asociaciones que conformen el Consejo, tendrán la facultad de remover, o en su caso ratificar a su representante ante el Consejo, previa notificación escrita al mismo.

Artículo 58.- Si los representantes o los suplentes incurriesen en faltas graves a las leyes vigentes a este reglamento, el Consejo en pleno podrá decidir y solicitar a la institución que representa la sustitución del mismo.

DE LA PARTICIPACIÓN EN EL CONSEJO

Artículo 59.- Los representantes o sus suplentes se obligan a asistir a las reuniones que fueren convocadas, sean estas ordinarias o extraordinarias, excepto cuando faltas justificadas lo impidan.

Artículo 60.- Los miembros del Consejo deberán firmar los acuerdos, actas y demás documentos después de cada reunión o la elaboración de los mismo.

Artículo 61.- Los miembros del Consejo están obligados desde el momento en que aceptaron y o solicitaron participar en este Consejo, cumplir con las misiones que se les asignen, así como trabajar activamente en las comisiones en que sean integrados.

Artículo 62.- Las peticiones y propuestas de apoyo que soliciten los integrantes de este Consejo deberán de presentarse por escrito, señalando claramente los conceptos y objetivos de petición.

Artículo 63.- Cada comisión contará con un coordinador que será elegido por los integrantes de la propia comisión, entre los representantes de las organizaciones municipales. Un representante gubernamental fungirá como Secretario técnico.

Artículo 64.- Los temas que se proponga para el análisis en el Consejo, deberán presentarse por escrito y canalizarse a las comisiones de trabajo respectivas, de tal forma que el pleno del Consejo conozca temas y asuntos debidamente analizados y discutidos en las comisiones. La formación de

M. del R. Eugenio D.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx



2007 - 2009



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



[Firma manuscrita]

comisiones deberá quedar asentada como acuerdos del Consejo en las actas de las sesiones correspondientes, así como quienes serán sus integrantes, pudiendo inscribirse en las mismas todas aquellos miembros que tengan interés en el tema.

Artículo 65.- Las comisiones enviarán a la Secretaría Técnica a más tardar en el plazo de 10 días calendario a partir de la fecha en que recibieron el cargo, el programa de trabajo para dar atención al asunto respectivo, especificando las responsabilidades de los miembros que la integran.

Artículo 66.- En el caso de que cualquiera de los integrantes de las comisiones deseara darse de baja, deberá notificarlo tanto al coordinador de la comisión como al Secretario Técnico del Consejo. El mismo procedimiento será necesario para incluir a un nuevo integrante en cada comisión.

Artículo 67.- Los coordinadores de las comisiones deberán mantener permanentemente informados al Consejo sobre los avances de los trabajos de la comisión, a través de la Secretaría Técnica del Consejo.

Artículo 68.- Los miembros del Consejo, podrán formar parte de las comisiones que sean de su interés.

Artículo 69.- Las propuestas y conclusiones de las comisiones serán presentadas al pleno del Consejo por el Coordinador de la Comisión.

Artículo 70. En el caso de que se hiciera necesario formar subcomisiones, estas se sujetarán a las presentes disposiciones.

Artículo 71.- Los miembros del Consejo deberán cumplir con los acuerdos tomados y observar las disposiciones establecidas en la Ley y en presente Reglamento. Los miembros del Consejo que acumulen tres inasistencias continuas a las sesiones convocadas, sin previo aviso o justificación dejarán de formar parte del órgano colegiado.

TRANSITORIOS

PRIMERO.- Todos los miembros del Consejo Municipal para el Desarrollo Rural según el acuerdo del Secretario de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación, publicado el 27 de agosto de 2001 en el Diario Oficial de la Federación serán considerados miembros del Consejo Mexicano para el Desarrollo Rural Sustentable, en los términos de este reglamento.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx

M. A. del Refugio



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



[Firma manuscrita]

SEGUNDO.- Todos los acuerdos tomados en las sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo serán válidos y deberán cumplimentarse por los miembros del Consejo.

TERCERO.- Los casos no previstos en este reglamento serán resueltos por acuerdo del Consejo.

CUARTO.- El presente reglamento entrara en vigor al día siguiente de su aprobación por este Consejo y tendrá una vigencia por tiempo ilimitado.

QUINTO.- Los representantes por Sistema Producto nombrados por los productores duraran en su cargo tres años contados a partir del día de su elección o en su caso ratificación en el cargo por parte de la agrupación que representa.

SEXTO.- La elección de los representantes por sistema producto estará a cargo de los productores enlistados en el padrón, validado por el pleno del Consejo.

DÉCIMO SEGUNDO PUNTO.- ASUNTOS GENERALES.

1.- ANÁLISIS Y EN SU CASO DAR DE BAJA Y DESINCORPORAR DEL PATRIMONIO MUNICIPAL LOS MUEBLES QUE POR SU DETERIORO YA NO SON ÚTILES Y QUE FUERON ADQUIRIDOS CON FONDOS DE LA ZOFEMAT.

Por unanimidad de los 10 diez Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, se aprueba que el caso se turne a la Comisión Edilicia de Patrimonio para su análisis y dictamen respectivo, debiendo entregar copia del Dictamen a la Encargada de la Hacienda Municipal, para su atención y seguimiento.

2.-ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LA NOMENCLATURA Y EMPLACAMIENTO DE LAS CALLES DEL FRACCIONAMIENTO PRADOS PRIMAVERA DEL EJIDO DE BARRA DE NAVIDAD, MUNICIPIO DE CIHUATLÁN, JALISCO.

*El C. Presidente Municipal, Enrique González Gómez, presenta la solicitud para la aprobación de la nomenclatura y emplacamiento de las Calles del Fraccionamiento Prados Primavera.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx

2007 - 2009



Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.

M. del Refugio



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



[Firma manuscrita]

Señala que en Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, celebrada el día 25 de Septiembre del año 2008, se aprobó la nomenclatura de dicho fraccionamiento, por lo que propone la aprobación para emplacamiento de las calles del mismo.

Por unanimidad de los 10 diez Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, se aprueba el emplacamiento de las Calles del Fraccionamiento Prados Primavera del Ejido de Barra de Navidad, Municipio de Cihuatlán, Jalisco, con el diseño presentado.

**3.- ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LA NOMENCLATURA DEL FRACCIONAMIENTO
ALDACO.**

Por unanimidad de los 10 diez Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, se aprueba que el caso se turne a la Comisión Edilicia de Nomenclatura para su revisión, análisis y dictamen respectivo.

**4. ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DE JUBILACIÓN O PENSIÓN PARA EL SR. REDUCINDO
ÁLVAREZ MAGAÑA.**

Por unanimidad de los 10 diez Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, se aprueba que el caso se turne a la Comisión Edilicia de Presupuesto para revisión y análisis de los casos de personal que se encuentra en las mismas condiciones, para la elaboración del dictamen respectivo.

**5. SOLICITUD DE APOYO CON LA COMPRA DE LENTES INTRAOCULARES PARA LOS CC. MACARIO
MUNGUÍA CAMPOS Y SU SEÑORA ESPOSA.**

*El C. Presidente Municipal, Enrique González Gómez, presenta la solicitud que hace el Sindicato Democrático de Trabajadores del H. Ayuntamiento de Cihuatlán, Jalisco, para pedir poyo para el C. Macario Munguia Campos y su Señora Esposa, quienes requiere de una operación de la vista.

Mencionan que la operación se realizará por parte del IMSS para que el gasto no sea oneroso para el Ayuntamiento, pero que ahí no cuentan con los lentes, los cuales tienen un costo de aproximadamente \$12,000.00 (doce mil pesos 00/100 M.N.).

M/a del Refugio



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



[Firma manuscrita]

Por unanimidad de los 10 diez Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, se aprueba solicitar al Dr. Pedro Medina Amador, Director de Servicios Médicos que con la intervención de la Comisión Edilicia de Salud, se elabore una cotización para ser presentada al Pleno Edilicio, para su análisis y en su caso aprobación.

6. ANÁLISIS Y EN SU CASO APROBACIÓN DE INGRESAR AL PROGRAMA "TU CASA 2009" POR MEDIO DE IPROVIPE.

Por unanimidad de los 10 diez Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, se aprueba que el caso se turne a la Comisión Edilicia de Participación Ciudadana y Desarrollo Social y Habitación Popular para revisión, análisis y elaboración del dictamen respectivo.

7. SOLICITUD DE AUMENTO DE SUELDO POR PARTE DEL C. MARIO CORONA BARBOZA, DIRECTOR DEL IMAJUCI.

Con la autorización del Pleno Edilicio, el C. Mario Corona Barboza, Director del IMAJUCI, hace del conocimiento del Pleno Edilicio, los trabajos que se están realizando en esa Dirección, por medio de los Programas "Llega", "Llega en Bici", "Poder Joven" así como eventos culturales, deportivos y pláticas en los Planteles Educativos.

Presentan su solicitud de aumento de sueldo, en razón de que actualmente, esta laborando de tiempo completo y su sueldo es de \$2,100.00 (dos mil cien pesos 00/100 M.N.) quincenales, por lo que considera que como Director su sueldo debe ser mejor al que actualmente percibe.

Después de analizarse amplia y suficientemente, por unanimidad de los 10 Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, se llegó al siguiente punto de acuerdo:

Se aprueba homologar el sueldo del C. Mario Corona Barboza, Director del IMAJUCI al de Secretaria "A".

8.- ANÁLISIS Y EN SU CASO AUTORIZACIÓN PARA CUBRIR EL PAGO POR CONCEPTO DE ADOQUÍN UTILIZADO EN LA AV. PRIMAVERAS DE SAN PATRICIO, MUNICIPIO DE CIHUATLÁN, JALISCO.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx

Cihuatlán
Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.
2007 - 2009



**H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.**
2007 - 2009



[Firma]

*Con aprobación del Pleno Edilicio, el C. Pedro Silva Romero en representación de la C. Micaela Vidrio Brambila, solicita al Pleno Edilicio la autorización para que se le cubra el adeudo que tiene este H. Ayuntamiento desde hace aproximadamente un año, por concepto de adoquín utilizado en la Av. Primavera en San Patricio, Municipio de Cihuatlán, Jalisco.

[Firma]

*El C. Presidente Municipal, Enrique González Gómez, informa que en referencia a la Obra, el Ejido Emiliano Zapata debe la cantidad de \$200,000.00 (doscientos mil pesos 00/100 M.N.) y la Secretaría de Turismo la cantidad de \$480,000.00 (cuatrocientos ochenta mil pesos 00/100 M.N.).

[Firma]

Después de analizarse amplia y suficientemente, por unanimidad de los 10 Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, se llegó al siguiente punto de acuerdo:

[Firma]

Se aprueba el pago del adeudo que tiene este H. Ayuntamiento con la C. Micaela Vidrio Brambila, por concepto de adoquín utilizado en la Av. Primavera en San Patricio, Municipio de Cihuatlán, Jalisco; una vez que se reciban los recursos que están pendientes y en su caso, se le otorguen abonos en la medida y bajo la programación de los pagos con la Encargada de la Hacienda Municipal.

9.- ASUNTO SOBRE LA DETENCIÓN QUE AUTORIDADES DEL ESTADO DE COLIMA, HICIERON A FUNCIONARIOS DE ESTE H. AYUNTAMIENTO, EN UN PUESTO DE REVISIÓN Y CONTROL.

[Firma]

*El C. Regidor, Salvador Santana Gutiérrez, expone ante el Pleno Edilicio a manera de ficha informativa, que el día 10 de Marzo del año en curso, por la carretera federal Manzanillo-Cihuatlán a la altura del cruce Marabasco, en un puesto de revisión y control integrado entre otras Autoridades, por elementos de la SEDENA, PFP, Ministerios Públicos de la Procuraduría del Estado de Colima, Agentes de la Policía Ministerial del Estado de Colima y la Policía Preventiva del Estado de Colima, estando acompañado del Lic. Francisco de la Cruz Feliciano, Director de Catastro Municipal y el C. Julián López Jiménez, Ejidatario de El Jaluco, Municipio de Cihuatlán, Jalisco; personas vestidas de militares les indicaron que se descendieran de la carretera, donde les dijeron que les realizarían una revisión de rutina y al bajarse del vehículo les pidieron sus nombres y posterior a eso, les hicieron una serie de preguntas, indicándoles que iban a ser investigados por unos delitos que se habían cometido en el Estado de Colima.

[Firma]

Después les pidieron las credenciales de elector e identificaciones que los acreditara como Regidor y Director de Catastro respectivamente y la credencial del C. Julián López Jiménez, y les ordenaron que se esperaran en ese lugar unos momentos, hasta que recibieran indicaciones de Manzanillo y de Colima; tiempo después les manifestaron que tenían que seguir esperando, ya que se encontraban en una lista negra.

[Firma]

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx



2007 - 2009

Para tu bienestar, nuestro esfuerzo.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



[Firma manuscrita]

Señala que la Encargada del operativo y puesto de control antes mencionado, es la Lic. Cecilia Ceballos Contreras, quien se identificó como Agente del Ministerio Público del Fuero Común, y su asistente C. Cain Cortez Verduzco de la Procuraduría General de Justicia del Estado de Colima, adscrita a Manzanillo, Colima.

Cabe mencionar, que venían en caravana con otro vehículo en el que se transportaban el Lic. Francisco Chanón González, Oficial del Registro Civil y el Lic. Everardo Ángel Rodríguez, Secretario Particular del Presidente Municipal de Cihuatlán, Jalisco y a los cuales, durante la revisión únicamente se les preguntó sus nombres y de inmediato les dijeron que se retiraran del lugar.

Y después de ver que a los que venían en el primer vehículo se les retuvo, el Lic. Francisco Chanón González, se dirigió a la Lic. Cecilia Ceballos Contreras y su asistente C. Cain Cortez Verduzco antes mencionados, para preguntar el porqué de la detención, a lo que la encargada y responsable del operativo le contestó que se esperaba que solo estaba esperando indicaciones de Manzanillo y Colima, ahí estuvieron por aproximadamente dos horas, sin mediar motivo y fundamento para ello.

Por lo anterior, manifiesta su total inconformidad a las acciones tomadas contra ellos, debido a que en el transcurso del tiempo, que fue aproximadamente una hora y media, pudieron percatarse de que a otros vehículos se les practicaba la revisión de manera superficial y les daban el paso de manera inmediata.

Cabe mencionar que los integrantes de la SEDENA y de la PFP que se encontraban brindando apoyo durante el operativo, les mencionaban que con ellos no existía ningún problema y que se podían retirar; pero la encargada del operativo fue la que ordenó que ahí permanecieran hasta que recibiera ordenes del C. Procurador del Estado de Colima y/o del Secretario de Seguridad Pública del Estado de Colima o del C. Gobernador del Estado de Colima, el Licenciado Silverio Cavazos Ceballos no se podían retirar hasta que ella recibiera indicaciones.

*El Profr. Arturo Salas Hernández, Sindico Municipal, ante lo relatado por el C. Regidor, Salvador Santana Gutiérrez, manifiesta su inconformidad ante esas acciones y propone al Pleno Edilicio, que se manifieste su más incondicional solidaridad y apoyo moral a los funcionarios municipales y al C. Julián López Jiménez, integrante del Ejido de Jaluco de esta Municipalidad, motivado de las acciones de hostigamiento e intimidación que tuvieron las autoridades del Gobierno del Estado de Colima hacia ellos, así como levantar una enérgica protesta ante lo ocurrido.

Palacio Municipal Juárez No. 57

Tels. (315) 355 2106, 355 2202, Conmutador 355 2105, 355 2083, 355 3363, 355 3383
www.cihuatlan.gob.mx



[Firma manuscrita]



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



[Firma manuscrita]

Después de haberse analizado y discutido ampliamente, por unanimidad de los 10 diez Ediles presentes en la Sesión Ordinaria de Ayuntamiento, se llegó al siguiente punto de acuerdo:

a) El H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlán, Jalisco, manifiesta su más incondicional solidaridad y apoyo moral a los CC. Regidor, Salvador Santana Gutiérrez, Lic. Francisco de la Cruz Feliciano, Director de Catastro y al C. Julián López Jiménez, integrante del Ejido de Jaluco de esta Municipalidad, ante las acciones de hostigamiento e intimidación que sufrieron por parte de autoridades del Gobierno del Estado de Colima y manifestar su más enérgico rechazo a dichas acciones.

b) Se aprueba hacer del conocimiento de las autoridades del Estado de Jalisco, las acciones de hostigamiento e intimidación que el Gobierno del Estado de Colima realizó a los funcionarios de este H. Ayuntamiento.

c) Se instruye por este Cuerpo Edilicio al C. Presidente Municipal ENRIQUE GONZÁLEZ GÓMEZ, a efecto de que materialice lo acordado en el punto anterior, debiendo girar atento oficio a las Instancias correspondientes.

AL DÉCIMO TERCER PUNTO.- CLAUSURA.

El C. Presidente Municipal, C. Enrique González Gómez, agradece la disponibilidad y el interés para resolver todos y cada uno de los puntos que se trataron y procede a declarar clausurada la Sesión Ordinaria del H. Ayuntamiento Constitucional de Cihuatlán, Jalisco, siendo las 20:40 veinte horas con cuarenta minutos del día 11 once de Marzo del 2009, dos mil nueve.

Levantándose para Constancia la Presente Acta, la que firman los que en ella intervinieron en unión del Secretario General del Ayuntamiento el Ing. Fco. Javier González Guerrero que Autoriza y Da Fe.-

C. ENRIQUE GONZÁLEZ GÓMEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

PROFR. ARTURO SALAS HERNÁNDEZ
SÍNDICO



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
CIHUATLÁN, JALISCO.
2007 - 2009



HOJA PERTENECE A G.A.: 65

LIC. MA. GUADALUPE LÓPEZ TORRES
REGIDORA

SALVADOR SANTANA GUTIÉRREZ
REGIDOR

ING. IGNACIO MORETT MORAN
REGIDOR

M^a del Refugio P
C. MARIA DEL REFUGIO PÉREZ SÁNCHEZ
REGIDORA

DR. CARLOS SALAS CHÁVEZ
REGIDOR

C. ARTURO GARCÍA LÓPEZ
REGIDOR

C. JUAN JOSÉ FLORES GONZÁLEZ
REGIDOR

DR. ROBERTO PIMIENTA WOO
REGIDOR

PROFRA. ROSA BELEN LUNA GARCÍA
REGIDORA

ING. FCO. JAVIER GONZÁLEZ GUERRERO
SECRETARIO GENERAL

CHIHUATLAN JALISCO
OBRA PUBLICA
PROGRAMACION DE OBRA (2008-2009)

NUM.	PROGRAMA	NOMBRE DE LA OBRA	A. MUNICIPAL	A.FED. Y ESTA.	TOTAL DE LA OBRA	
0-1	PACE	EMPEDRADO AHOGADO EN CALLE VENUSTIANO CRRANZA	\$ 200,000.00	\$ 400,000.00	\$ 600,000.00	RAMO 33
0-2	PACE	ADOQUINAMIENTO EN CALLE GENERAL BARRAGAN (CHIHUATLAN)	\$ 200,000.00	\$ 400,000.00	\$ 600,000.00	RAMO 33
0-3	CEA	AMPLIACION DE LINEA DE CONDUCCION DE A GUA POTABLE(CHIHUATLAN)	\$ -	\$ 1,000,000.00	\$ 1,000,000.00	
0-4	FISE 2008	EMPEDRADO AHOGADO Y HULLAS DE CONCRETO(LOPEZ MATEOS JALISCO)	\$ -	\$ 900,000.00	\$ 900,000.00	
0-5	FISE 2008	RED DE AGUA POTABLE EN EL ALMOLO	\$ -	\$ 490,530.60	\$ 490,530.60	
0-6	FISE 2009	LINEA DE DRENAJE EN EMILIANO ZAPATA		\$ 724,500.00	\$ 1,035,000.00	
0-7		CEA		\$ 310,500.00		REENBOLSO
0-8	3X1 FEDERAL	REHABILITACION DE COLECTOR CALLE REVOLUCION(CHIHUATLAN)		\$ 191,786.50	\$ 383,573.00	
0-9		CEA		\$ 191,786.50		REENBOLSO

CIHUATLAN JALISCO
OBRA PUBLICA

PROGRAMACION DE OBRA (2008-2009)

0-1	RAMO33	PLAZA CIVICA EL REBASE	\$ 310,000.00		\$	310,000.00	RAMO 33
0-2	RAMO33	ALCANTARILLADO EN CALLE 18 DE MARZO		\$ 56,710.80	\$	56,710.80	REEMBOLSO
0-3	RAMO33	AGUA POTABLE EN CALLE 18 DE MARZO		\$ 48,205.80	\$	48,205.80	REEMBOLSO
0-4	RAMO33	ADOQUINAMIENTO EN CALLE CUAHUTEMOC	\$ 268,899.12		\$	268,899.12	RAMO 33
0-5	RAMO33	ADOQUINAMIENTO EN CALLE 18 DE MARZO	\$ 362,551.40		\$	362,551.40	RAMO 33
0-6	RAMO33	ADOQUINAMIENTO EN CALLE MOCTEZUMA	\$ 254,796.26		\$	254,796.26	RAMO 33
0-7	RAMO33	MURO DE CONTENSION	\$ 300,000.00		\$	300,000.00	RAMO 33

SUB TOTAL	\$ 1,496,246.78	\$ 104,916.60	\$ 1,601,163.38
TOTAL	\$ 6,029,580.11	\$ 12,020,731.20	\$ 19,807,022.31

Me de robo Q

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

CIHUATLAN JALISCO
OBRA PUBLICA

OBRAS GESTIONADAS POR EL MUNICIPIO DONDE EL AYUNTAMIENTO NO APORTARA RECURSOS

	CONGRESO FEDERAL	OBRA	A. ESTATAL	S. SALUD	TOTAL	
0-1	\$ 2,300,000.00	HOSPITAL REGIONAL	\$ 870,000.00	\$ 10,000,000.00	\$ 13,170,000.00	CONGRESO
0-2	\$ 6,000,000.00	CAMINO AL REBALSE			\$ 6,000,000.00	SCT
0-3	\$ 6,000,000.00	3 ETAPA LIBRAMIENTO			\$ 6,000,000.00	SCT
0-4		RELLENO SANITARIO	\$ 5,000,000.00		\$ 5,000,000.00	SEMADES

\$ 14,300,000.00 \$ 5,870,000.00 \$ 10,000,000.00 \$ 30,170,000.00

GRAN TOTAL \$ 68,182,881.24

CIHUATLAN JALISCO

OBRA PUBLICA

APORTACION TURISMO

	CONGRESO FEDERAL	OBRA	A. ESTATAL	A. FEDERAL	TOTAL
0-1	TURISMO	PLAZA PUBLICA Cihuatlan		\$ 1,500,000.00	\$ 1,500,000.00
0-2	TURISMO	IMAGEN URBANA BARRA DE NAVIDAD		\$ 750,000.00	\$ 750,000.00
0-3	TURISMO	IMAGEN URBANA		\$ 750,000.00	\$ 750,000.00

TOTAL \$ 3,000,000.00

República Mexicana de Jalisco

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Large handwritten signature]

CHIHUATLAN JALISCO
OBRA PUBLICA
PROGRAMACION DE OBRA (2008-2009)

NUM.	PROGRAMA	NOMBRE DE LA OBRA	A. MUNICIPAL	A.FED. Y ESTA.	TOTAL DE LA OBRA	
0-1	PACE	EMPEDRADO AHOGADO EN CALLE VENUSTIANO CRRANZA	\$ 200,000.00	\$ 400,000.00	\$ 600,000.00	RAMO 33
0-2	PACE	ADOQUINAMIENTO EN CALLE GENERAL BARRAGAN (CHIHUATLAN)	\$ 200,000.00	\$ 400,000.00	\$ 600,000.00	RAMO 33
0-3	CEA	AMPLIACION DE LINEA DE CONDUCCION DE AGUA POTABLE(CHIHUATLAN)	\$ -	\$ 1,000,000.00	\$ 1,000,000.00	
0-4	FISE 2008	EMPEDRADO AHOGADO Y HULLAS DE CONCRETO(LOPEZ MATEOS JALISCO)	\$ -	\$ 900,000.00	\$ 900,000.00	
0-5	FISE 2008	RED DE AGUA POTABLE EN EL ALMOLON	\$ -	\$ 490,530.60	\$ 490,530.60	
0-6	FISE 2009	LINEA DE DRENAJE EN EMILIANO ZAPATA		\$ 724,500.00	\$ 1,035,000.00	
0-7		CEA		\$ 310,500.00		REENBOLSO
0-8	3X1 FEDERAL	REHABILITACION DE COLECTOR CALLE REVOLUCION(CHIHUATLAN)		\$ 191,786.50	\$ 383,573.00	
0-9		CEA		\$ 191,786.50		REENBOLSO

Revisado

Revisado

Revisado

Revisado

CIHUATLAN JALISCO
OBRA PUBLICA

PROGRAMACION DE OBRA (2008-2009)

0-1	RAMO33	PLAZA CIVICA EL REBASE	\$ 310,000.00		\$	310,000.00	RAMO 33
0-2	RAMO33	ALCANTARILLADO EN CALLE 18 DE MARZO		\$ 56,710.80	\$	56,710.80	REEMBOLSO
0-3	RAMO33	AGUA POTABLE EN CALLE 18 DE MARZO		\$ 48,205.80	\$	48,205.80	REEMBOLSO
0-4	RAMO33	ADOQUINAMIENTO EN CALLE CUAHUTEMOC	\$ 268,899.12		\$	268,899.12	RAMO 33
0-5	RAMO33	ADOQUINAMIENTO EN CALLE 18 DE MARZO	\$ 362,551.40		\$	362,551.40	RAMO 33
0-6	RAMO33	ADOQUINAMIENTO EN CALLE MOCTEZUMA	\$ 254,796.26		\$	254,796.26	RAMO 33
0-7	RAMO33	MURO DE CONTENSION	\$ 300,000.00		\$	300,000.00	RAMO 33

SUB TOTAL	\$ 1,496,246.78	\$ 104,916.60	\$ 1,601,163.38
TOTAL	\$ 6,029,580.11	\$ 12,020,731.20	\$ 19,807,022.31

He de volver a

David

[Signature]

[Signature]




[Signature]

[Signature]

[Signature]



\$ 4,533,333.33	\$ 11,915,814.60	\$ 18,205,858.93
-----------------	------------------	------------------

CIHUATLAN JALISCO
OBRA PUBLICA

OBRAS GESTIONADAS POR EL MUNICIPIO DONDE EL AYUNTAMIENTO NO APORTARA RECURSOS

	CONGRESO FEDERAL	OBRA	A. ESTATAL	S. SALUD	TOTAL	
0-1	\$	2,300,000.00	\$	870,000.00	\$	13,170,000.00 CONGRESO
0-2	\$	6,000,000.00			\$	6,000,000.00 SCT
0-3	\$	6,000,000.00			\$	6,000,000.00 SCT
0-4		3 ETAPA LIBRAMIENTO RELLENO SANITARIO	\$	5,000,000.00	\$	5,000,000.00 SEMADES

\$ 14,300,000.00 \$ 5,870,000.00 \$ 10,000,000.00 \$ 30,170,000.00

GRAN TOTAL \$ 68,182,881.24

CIHUATLAN JALISCO

OBRA PUBLICA

APORTACION TURISMO

	CONGRESO FEDERAL	OBRA	A. ESTATAL	A. FEDERAL	TOTAL
0-1	TURISMO	PLAZA PUBLICA CIHUATLAN		\$ 1,500,000.00	\$ 1,500,000.00
0-2	TURISMO	IMAGEN URBANA BARRA DE NAVIDAD		\$ 750,000.00	\$ 750,000.00
0-3	TURISMO	IMAGEN URBANA		\$ 750,000.00	\$ 750,000.00

TOTAL \$ 3,000,000.00

República Mexicana

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Large handwritten signature]

[Handwritten signature]