

OBJETIVO

Por este conducto me permito saludarle y con el fin de ofrecerle mis servicios profesionales, pongo a su consideración mi currículum vitae; en el cual encontrara las actividades que he desarrollado a lo largo de mi trayectoria profesional, así como mis estudios y habilidades extraprofesionales. El objetivo de este currículum es informarle acerca de mis estudios y experiencia con el fin de ponerme a su servicio, reiterando mi voluntad de trabajar con dedicación y entusiasmo para lograr un desempeño satisfactorio. Sin más por el momento y agradeciéndole de antemano su fina atención, me despido quedando de usted su atento amigo y seguro servidor.

FORMACIÓN ACADÉMICA

PROFESIÓN: Licenciada en Derecho
Ingeniera en Gestión Empresarial

ESPECIALIDAD: Desarrollo de Negocios e Innovación Tecnológica

EXPERIENCIA

IFE

Jefe de Oficina Noviembre-2009 a Diciembre 2010

- Me desempeñe como responsable de modulo en el ife, encargada de coordinar al personal y seguir los reportes estadísticos y administrativos de la oficina así como llevar un seguimiento de credenciales tramitadas

Capacitador Asistente Electoral - Febrero a Julio 2009

- Tuve el cargo de capacitador asistente electoral en la jornada de elecciones del año 2009, informando y notificando a los ciudadanos su función mesa directiva de casilla para el día de la jornada electoral.

SEMARNAT

Capacitador de Campo – Agosto 2007 a Diciembre 2008

- Me desempeñe como Capacitador de Campo en el Programa Llamado Campo Limpio lanzado a nivel federal